

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA SŁAWNO

SŁAWNO, UL. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 31

26-332 SŁAWNO

POW. OPOCZYŃSKI, WOJ. ŁÓDZKIE

tel.44/ 755-18-50 fax 44/ 755-18-51

NIP 768 -17- 35 - 627 REGON 590648178

e-mail: sekretariat@ugslawno.pl

godz. urzędowania od poniedziałku – do piątku 7.30 – 15.30

Zał. nr 5 do siwz

PROJEKT

Umowy

**na odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych
z terenu gminy *Sławno* w 2020 roku**

UMOWA Nr _____

zawarta w dniu w siedzibie Urzędu Gminy w Sławnie pomiędzy:

Gminą Sławno
z siedzibą Sławno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31,
26 - 332 Sławno

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Sławno mgr **Tadeusza Wojciechowskiego** – zwaną w dalszej części umowy
„Zamawiającym”,

NIP 768-17-35-627; REGON 590648178

a Firmą:

.....

reprezentowaną przez:

1.

NIP

zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ” łącznie zwanymi dalej „Stronami”
następującej treści:

§ 1

Umowę niniejszą strony zawierają zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Znak 271.10.2019 na podstawie art. 10 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy *Sławno w 2020 roku*. Zakres zamówienia dotyczy posesji zamieszkałych oraz

nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Sławno, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem lat 2023 - 2028, przyjętego Uchwałą Nr XL/502/2017 Sejmiku Województwa łódzkiego w dniu 20 czerwca 2017 r. oraz przepisami Uchwały Nr XV/89/19 Rady Gminy Sławno z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sławno.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 18 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.). Odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania należy bezwzględnie przekazywać do instalacji do przetwarzania odpadów zgodnie z uchwałą Nr XL/503/2017 Sejmiku Województwa łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2020 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028 zmienioną uchwałą nr LIV/676/18 Sejmiku Województwa łódzkiego z dnia 10 lipca 2018 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XL/503/2017 z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem lat 2023 – 2028.
4. Baza magazynowo – transportowa oraz cały sprzęt Wykonawcy winien spełniać wszystkie wymagania wynikające z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia który stanowi integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:
z zamieszkałych posesji oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01,
segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

- papier,
- szkło,
- metale,
- tworzywa sztuczne,
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. Właściciele korzystający z kompostowników przydomowych zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemnika/worka na te odpady.

§ 3

Termin realizacji

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dniado dnia 31.12.2020 r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie wyliczone przy zastosowaniu cen jednostkowych, o których mowa w ust 2.
2. Kwartalne wynagradzanie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się przy zastosowaniu następujących cen jednostkowych
 - a) zł netto **za odbiór 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sławno (słownie:/100)
 Podatek VAT % tj. zł (słownie :)
 Cena brutto:..... zł (słownie :)
 - b) zł netto **za zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sławno (słownie:/100)
 Podatek VAT % tj. zł (słownie :)
 Cena brutto:..... zł (słownie :)
 - c) zł netto **za odbiór 1 Mg selektywnie** zebranych odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy

Sławno (słownie:/100)

Podatek VAT % tj. zł (słownie :)

Cena brutto:..... zł (słownie :)

d) zł netto **za zagospodarowanie 1 Mg selektywnie** zebranych odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sławno (słownie:/100)

Podatek VAT % tj. zł (słownie :).

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem, że całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty zł brutto za cały okres obowiązywania umowy (szacowana ilość przedmiotu zamówienia tj. ok. **1 082,15 Mg**).
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowy wystawionej faktury VAT, po upływie danego kwartału kalendarzowego.
5. Wynagrodzenie wykonania usługi zawiera wszystkie koszty wykonawcy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu prawidłowego jej oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności koszty związane ze zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby nieruchomości objętych odbiorem i zagospodarowaniem odpadów, koszty transportu i zagospodarowania odpadów, opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzn. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu i rozmiaru przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury.
8. Za nieterminową płatność, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie robót umownych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych

- przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
- b) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców, o których mowa w lit. a). – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy o zapłacie należności.
 - c) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
 - d) do faktury końcowej oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu przez wykonawcę ostatecznego rozliczenia z podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u wykonawcy robót.
10. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej podwykonawcy tytułem zapłaty
11. Ustalenia ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 5

Tryb fakturowania i forma zapłaty

1. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie kwartalnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po upływie danego kwartału kalendarzowego, z zastrzeżeniem że pierwsza zapłata nastąpi za miesiące I-III 2020 r.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport kwartalny zawierający informacje o:
 - a) ilości odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg], z zastosowaniem kodów wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów;
 - b) sposobie i miejscu zagospodarowania w/w odpadów;
 - c) zawierający Karty Przekazania Odpadów potwierdzające przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych

(RIPOK) oraz odpadów selektywnie zebranych – zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Sławno – przygotowane zgodnie z obowiązującymi wzorami, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów;

d) ilości i rodzajach przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach.

3. Fakturę VAT należy wystawić na:

Gmina Sławno

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31

26-332 Sławno

NIP 768 17 35 627

4. Termin płatności ustala się na: do 30 dni od dnia otrzymania faktury.

5. Zamawiający będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).

6. Wynagrodzenie będzie płatne na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze zgłoszone do wykazu kont w Urzędzie Skarbowym.

7. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§ 6

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych,
- 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w SIWZ
- 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,

- 4) w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,
- 5) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy,
- 6) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,
- 7) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
- 8) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego
- 9) osiągnięcia, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

- 1) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 2) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie wykonawca.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury kwartalnej za wykonaną usługę jest raport kwartalny zawierający informacje o:
 - a) ilości odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg], z zastosowaniem kodów wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów;
 - b) sposobie i miejscu zagospodarowania w/w odpadów;

- c) zawierający Karty Przekazania Odpadów potwierdzające przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) oraz odpadów selektywnie zebranych – zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Sławno – przygotowane zgodnie z obowiązującymi wzorami, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
- 4) Raportów kwartalnych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach (załącznik do faktury).

3. Standardy sanitarne wykonywania usług oraz ochrony środowiska:

Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia następujących minimalnych wymagań:

Posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego. Należy zapewnić aby:

- 1) w posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- 2) pojazdy były w widocznym miejscu trwale i czytelnie oznakowane nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 3) na terenie bazy magazynowo - transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

Utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości aby:

- 1) urządzenia, były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
- 2) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- 3) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 4) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt 3;
- 5) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.

Spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- 2) pojazdy były wyposażone w system:

- a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającą trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
- b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów
 - umożliwiającą weryfikację tych danych;
- 3) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników.

4. Kontrola obowiązku segregowania odpadów:

- 1)** Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
- 2).** W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym gminę.
- 3)** O zaistniałej sytuacji wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza informacje tj.: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis uzasadniający odbiór odpadów jako niesegregowane. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną z datownikiem.

5. Wymogi dotyczące zatrudnienia pracowników

- 1. Stosownie do norm zawartych w przepisie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) wykonywanie prac fizycznych objętych zakresem umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy w tym: czynności załadunku odpadów do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów oraz kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonywania zamówienia,
 - 2) czynności administracyjno- biurowe
- 2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 powyżej dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących, wskazane w ust. 1 powyżej czynności.
- 3. Wykonawca składa przed podpisaniem umowy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby

zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Wykonawca do każdej faktury złoży oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę.

§ 7

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości z których odbierane będą odpady. W przypadkach wystąpienia jakichkolwiek zmian wykazy nieruchomości przekazywane będą w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór. W wykazie Zamawiający poda informacje o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.
2. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Sławno.
3. Zamawiający opublikuje harmonogram odbioru poszczególnych rodzajów odpadów na stronie internetowej Urzędu Gminy Sławno .
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.

5. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, tj. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
2. Jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy:
 - a) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 5,
 - b) Zamawiający, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 2, 3 i 4 przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania usługi wyznaczając dodatkowy termin.
3. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia z zastrzeżeniem ust. 2 lit. b.
4. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 2 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) nie wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego.
 - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie, jaki zastrzegł do swojej wyłącznej kompetencji

- 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek ex nunc.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonywania zobowiązania wyznaczając dodatkowo co najmniej 14 dniowy termin do dokonywania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

§ 9

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e p.z.p.;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p.z.p.;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Ubezpieczenia

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną WYKONAWCY w czasie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 300.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków

dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi WYKONAWCA.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO polisy ubezpieczeniowej

§ 11

Kary umowne:

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień opóźnienia:
 - w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki określone w SIWZ,
 - w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca w stosunku do terminów określonych w harmonogramie odbioru odpadów
 - b) 10 % wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,
 - c) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej kary przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku,
 - d) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 6 ust.5 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - e) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 6 ust. 5 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt 3 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt 3 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - f) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w § 6 ust. 5 pkt 1 na zasadach określonych w § 6 ust. 5 pkt 4 – w wysokości 500,00 zł za

każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY :
 - a) ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w uregulowaniu wynagrodzenia,
 - b) karę umowną – 10% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych

§ 12

Aneksy

1. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy:
2. Zmiany ogólne :
 - a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
 - c) zmiany terminu ustawienia pojemników na nieruchomościach, w zależności od terminu podpisania umowy
 - d) zmiany w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Sławno,
2. Zmiany wpływające na wysokość wynagrodzenia:
 - a) zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku zmiany obowiązujących, w tym w zakresie przepisów.
3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
 - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiany umowy stosownie do postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 15

Egzemplarze

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki

1. Opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata Skarbnika