

ZARZĄDZENIE NR 1 /15
KIEROWNIKA URZĘDU - WÓJTA GMINY SŁAWNO
z dnia 12 stycznia 2015 roku

**w sprawie służbowych adresów poczty elektronicznej w Urzędzie Gminy
w Sławnie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) **zarządza się**, co następuje:

§ 1. 1. Każdy pracownik Urzędu Gminy posiadający umowę o pracę ma obowiązek posiadania adresu e-mail w domenie **ugslawno.pl**, którą administruje osoba zatrudniona na stanowisku informatyka, która jednocześnie prowadzi nadzór na systemem.

2. Każdy pracownik Urzędu ma obowiązek regularnego sprawdzania służbowej poczty elektronicznej.

3. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu do posługiwania się nadanym kontem do prowadzenia elektronicznej korespondencji służbowej.

4. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania postanowień Regulaminu Poczty Elektronicznej, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.


§ 2. Adres email ma postać: *imie.nazwisko@ugslawno.pl*, i jest zapisywany bez użycia polskich znaków diakrytycznych.

§ 3. Zakładanie kont dla nowo przyjętych pracowników Urzędu oraz likwidacja kont pracowników, z którymi rozwiązano umowę o pracę, wykonywał będzie informatyk w oparciu o informację uzyskaną z referatu organizacyjnego.

§ 4. W przypadku kont ogólnych referatowych, kierownik referatu korzystającego z takiego adresu ma obowiązek wyznaczyć w formie pisemnej osobę odpowiedzialną za sprawdzanie poczty elektronicznej przychodzącej na ten adres lub wskazać adresy imienne, na które ma zostać wykonane przekierowanie wg załącznika nr 2.

§ 5. Wykaz założonych adresów e-mail w domenie ugslawno.pl stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Tadeusz Wojciechowski

REGULAMIN KONT POCZTY ELEKTRONICZNEJ W URZĘDZIE GMINY W SŁAWNIE

§ 1. Zasady korzystania z kont pocztowych w ramach funkcjonującego w Urzędzie Gminy w Sławnie systemu poczty elektronicznej Urzędu określają postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 2. Konto w domenie ugslawno.pl jest przeznaczone wyłącznie do wykorzystania w zakresie obowiązków służbowych.

§ 3. Adres e-mail imienny oraz ogólny referatowy jest jawny i dostępny na stronie internetowej Urzędu.

§ 4. Użytkownik:

- 1) ma obowiązek zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu;
- 2) ma prawo otrzymywać korespondencję dotyczącą wydarzeń związanych z Urzędem;
- 3) jest zobowiązany do korzystania z adresu e-mail zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami społecznymi i obyczajowymi;
- 4) ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość przesyłanych za pośrednictwem jego adresu e-mail.


§ 5. Urząd zastrzega sobie prawo do:

- 1) zamykania kont osób, które przestają być pracownikami Urzędu;
- 2) zablokowania konta w przypadkach wykorzystania konta do prywatnej działalności komercyjnej lub naruszających ogólnie przyjęte zasady współistnienia użytkowników sieci Internet.

§ 6. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za:

- 1) skutki wejścia przez osoby trzecie w posiadanie hasła umożliwiającego korzystanie z konta;
- 2) utratę danych spowodowaną awarią sprzętu;
- 3) przerwy w funkcjonowaniu systemu pocztowego zaistniałe z przyczyn technicznych.

§ 7. Nadzór nad systemem poczty elektronicznej sprawuje informatyk urzędu.

WÓJT GMINY

mgr Tadeusz Wojciechowski

Sławno, dnia.....

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

Wyznaczam Panią/Pana

do obsługi poczty elektronicznej przychodzącej na adres:

Proszę o przekierowanie poczty przychodzącej na adresy imienne

.....
..


.....
(podpis i pieczęć kierownika jednostki organizacyjnej)

WYKAZ ADRESÓW E-MAIL URZĘDU GMINY W SŁAWNIE

L.p.	IMIĘ I NAZWISKO	E-MAIL
1	Zbigniew Wilk	zbigniew.wilk@ugslawno.pl
2	Mirosława Śmigiel	mirosława.smigiel@ugslawno.pl
3	Halina Biskup	halina.biskup@ugslawno.pl
4	Alina Król	alina.krol@ugslawno.pl
5	Tadeusz Stanik	tadeusz.stanik@ugslawno.pl
6	Andrzej Mazur	andrzej.mazur@ugslawno.pl
7	Dorota Mazur	dorota.mazur@ugslawno.pl
8	Sławomir Wielgus	slawomir.wielgus@ugslawno.pl
9	Irena Woźniak	irena.wozniak@ugslawno.pl
10	Bożena Biskup	bozena.biskup@ugslawno.pl
11	Dorota Makuch	dorota.makuch@ugslawno.pl
12	Bernadeta Dobrowolska	bernadeta.dobrowolska@ugslawno.pl
13	Magdalena Kobalczyk	magdalena.kobalczyk@ugslawno.pl
14	Anna Kuleta	anna.kuleta@ugslawno.pl
15	Ewa Rzepka	ewa.rzepka@ugslawno.pl
16	Bożena Miśkiewicz	bozena.miskiewicz@ugslawno.pl
17	Dorota Bąk	dorota.bak@ugslawno.pl
18	Monika Nagiel	monika.nagiel@ugslawno.pl
19	Renata Jakubczyk	renata.jakubczyk@ugslawno.pl
20	Małgorzata Rafalska	malgorzata.rafalska@ugslawno.pl
21	Anna Soduła	anna.sodula@ugslawno.pl
22	Beata Szlęzak	beata.szlezak@ugslawno.pl
23	Danuta Urbańczyk	danuta.urbanczyk@ugslawno.pl
24	Beata Pieczyńska	beata.pieczynska@ugslawno.pl

26	Łukasz Jakóbczyk	lukasz.jakobczyk@ugslawno.pl
27	Sylwia Lesiak	sylwia.lesiak@ugslawno.pl
28	Gabriela Mazur	gabriela.mazur@ugslawno.pl
29	Anna Krawczyk	anna.krawczyk@ugslawno.pl
30	Alina Wiktorowicz	alina.wiktorowicz@ugslawno.pl
31	Karolina Karkocha	karolina.karkocha@ugslawno.pl
32	Rafał Białas	rafal.bialas@ugslawno.pl
33	Janusz Głogowski	janusz.glogowski@ugslawno.pl

OGÓLNE REFERATOWE		
L.p.	NAZWA	E-MAIL
1	Sekretariat	sekretariat@ugslawno.pl
2	Referat Inwestycji, Budownictwa i Zamówień Publicznych	inwestycje@ugslawno.pl
3	Referat Oświaty, Promocji, Kultury i Sportu	oswiata@ugslawno.pl
4	Referat Finansów i Podatków	ksiegowosc@ugslawno.pl podatki@ugslawno.pl
5	Referat Organizacyjno - Prawny	kadry@ugslawno.pl
6	USC	usc@ugslawno.pl
7	Informatyk	admin@ugslawno.pl
8.	Rada Gminy	radagminy@ugslawno.pl

WOJCI GMINY

 mgr Tadeusz Wojciechowski