

**ZARZĄDZENIE NR 57/14
WÓJTA GMINY SŁAWNO
z dnia 19 sierpnia 2014 roku**

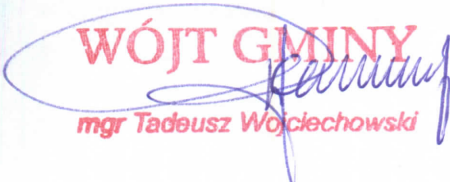
**w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu
pn. „Punkt Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej
w Zachorzowie z siedzibą w Psarach”
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm./ w związku z § 2 uchwały Nr XVIII/138/08 Rady Gminy Sławno z dnia 26 marca 2008 roku w sprawie pozyskiwania środków z EFS w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zarządzam co następuje:

§ 1. Zatwierdzam do realizacji projekt Nr WND-POKL.09.01.01-10-093/14 pn. „Punkt Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zachorzowie z siedzibą w Psarach” realizowany przez Publiczną Szkołę Podstawową w Zachorzowie w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej w Zachorzowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA GMINY
mgr Tadeusz Wojciechowski



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
1.6 Numer konkursu:	POKL/II/9.1.1/14
1.7 Tytuł projektu:	Punkt Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zachorzowie z siedzibą w Psarach
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.08.2014 Do 30.06.2015
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat opoczyński Gmina: Sławno
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Sławno
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7681735627
2.4 REGON:	590648178

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Marszałka Józefa Piłsudskiego Nr domu: 31 Nr lokalu: - Miejscowość: Sławno Kod pocztowy: 26-332 Telefon: 44 755 18 50 Fax: 44 755 18 51
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Tadeusz Wojciechowski
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Beata Szlęzak
2.7.1 Numer telefonu:	44 755 17 80
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	fundusze@ugslawno.pl
2.7.3 Numer faksu:	44 755 18 51
2.7.4 Adres:	ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

Gmina Sławno GS - woj. łódzkie, pow. opoczyński, należy do gmin wiejskich i zamieszkuje ją 7748 os (3881K, 3867 M – stan 30.04.2014). Na terenie gminy prowadzonych jest 6 szkół podstawowych, w których funkcjonuje 6 oddziałów przedszkolnych i 3 punkty przedszkolne(PP). Wychowaniem w PP 2013/14w GS objętych jest 75 dzieci(33K42M) – tyle jest dostępnych miejsc w 3 PP na terenie GS.

Liczba dzieci zameldowanych na pobyt stały na terenie GS (stan USC 30.04.2014) - ur. w 2009 - 88 (44K,44M), 2010 - 110 (52K,58M), 2011 - 92 (34K,58M), 2012 - 97 (45K,52M). Stopień upowszechniania edukacji przedszkolnej dzieci 3-5 letnich na podstawie załącznika 6.11 wynosi 47,13 % Taki wynik na tle innych gmin w woj łódzkim oznacza jeden z niższych wskaźników upowszechnienia edukacji przedszkolnej w regionie.

PROBLEM

Głównym problemem jest niewystarczająca liczba miejsc przedszkolnych w GS przy jednoczesnym zapotrzebowaniu na ich utworzenie - konsultacje wśród rodziców - znaczny odsetek dzieci wymaga takiego wsparcia .

W m-cu IV 2014 przeprowadzono rekrutację do istniejących PP w Kunicach, Kozeninie, Celestynowie – lista osób przyjętych do PP na r 2014/15 - 75 dzieci(26K 49M) Lista rezerwowa (3K 4M). Ilość miejsc przedszkolnych w GS -75.

Z przeprowadzonej konsultacji wśród 30 rodziców(22K8M) w PSP w Zachorzowie w dniu 24.04.2014 r obwodu szkolnego Zachorzów wynika że do PP w Psarach jest chętnych 25 dzieci (11K14M), które wcześniej nie korzystały z edukacji przedszkolnej z tego wynika rzeczywiste zainteresowanie PP w tym miejscu

Z przeprowadzonej w środowisku diagnozy wynika, że rodzice oczekują zapewnienia możliwości edukacji przedszkolnej w wymiarze 5 godzin dziennie, wsparcia logopedycznego wymaga ok. 60% deklarowanych dz. Wcześniejsze pójście do szkoły wymaga lepszego przygotowania w zakresie mowy i rozwoju umiejętności społecznych. Coraz więcej dzieci rodzi się z różnymi deficytami m.in opóźniony rozwój mowy, zaburzeniami autystycznymi oraz z ADHD. Rozpoznanie i pomoc specjalisty w jak najwcześniejszym stadium opóźnień pozwoli wyrównać szanse w momencie podjęcia nauki szkolnej. Rodzice dzieci są w większości rolnikami o niskim statusie materialnym i nie posiadają zbyt dużo czasu na zajmowanie się dziećmi, pracą z nimi a poza tym nie zastąpią posiadającej pełne kwalifikacje kadry pedagogicznej.

Zarówno miejsce zamieszkania jak i posiadane możliwości finansowe ograniczają im dostęp do przedszkoli w innych miejscowościach. Podkreślić należy, że pobyt w placówce byłby całkowicie bezpłatny -rodzice nie ponoszą koszt, dzieci miałyby zagwarantowany 1 posiłek dziennie. Istniejące 3 PP oddalone są o kilka kilometrów od siebie. Nie wszyscy rodzice mają możliwości oraz środki finansowe aby dowozić dzieci do funkcjonujących punktów przedszkolnych. Dlatego odpowiadając na zapotrzebowanie na usługi edukacji przedszkolnej należy utworzyć nowy Punkt Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zachorzowie z siedzibą w Psarach (1a). Budżet GS uniemożliwia samodzielną realizację tego zadania. Jediną alternatywą jest wsparcie środkami finansowymi z EFS.

Projekt będzie realizowany w gminie wiejskiej o najwyższym zapotrzebowaniu na usługi edukacji przedszkolnej tj. gdzie wychowaniem przedszkolnym objętych jest mniej niż 70% dzieci zamieszkałych w danej gminie.

PROBLEM:niewystarczająca ilość miejsc przedszkolnych przez co dostęp do edukacji przedszkolnej jest znacznie bardziej utrudniony na obszarach wiejskich; funkcjonujący na wsi model rodziny, gdzie kobieta "opiekuje się domem" - w związku z czym nie ma potrzeby kierowania dziecka do przedszkola; rodzice słabiej wykształceni powielają często sposób w jaki sami zostali wychowani - przyczyna niskiego upowszechniania edukacji przedszkolnej w GS

Na terenie GS brakuje ok 25 miejsc w PP. Realizacji projektu da możliwość utworzenia punktu a dzięki temu stworzone zostaną warunki służące wyrównaniu szans edukacyjnych dzieci wiejskich w wieku 3-5 lat.

Analiza sytuacji demograficznej na terenie realizacji projektu

Rok szko 2014/15

Dz ur. 2011 r. 3 latki -90

Dz ur. 2010 r . 4 latki – 108

Dz ur. 2009 r. 5 latki- 90

R szkolny 2015/16

Dz ur. 2012 r 3 latki – 95

Dz ur. 2011 r. 4 latki -90

Dz ur. 2010 r . 5 latki – 108

Wynika, że liczba wygenerowanych miejsc odpowiada faktycznemu zapotrzebowaniu na tego typu usługi z uwzględnieniem zmian demograficznych, które następują w okresie realizacji i trwałości projektu.

Gm podjęła działania w celu upowszechnienia edukacji przedszkolnej poprzez: aplikowanie o środki unijne.

Realizacja projektu będzie miała wpływ na rodziców dzieci objętych wsparciem – rodzice będą mieli potencjalną możliwość powrotu do pracy, wpłynie również na pracodawców dzieci pod opieką rodzice zajmują się pracą

Beneficjent zobowiązuje się do zachowania rezultatów projektu -o kres funkcjonowania PP po zakończeniu realizacji projektu będzie co najmniej równy z okresem realizacji projektu. tj. co najmniej do końca czerwca 2016 roku. W r szko 2015/16 PP będzie prowadzony ze środków budżetu gminy Działania podjęte w projekcie będą zgodne z zasadą równości płci.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Wyrównanie szans edukacyjnych 25 dzieci (K+M) w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Sławno poprzez otwarcie nowego Punktu Przedszkolnego w Psarach i organizację zajęć dydaktyczno - wychowawczych w okresie od 01.09.2014 do 30.06.2015 roku.	Liczba ośrodków wychowania przedszkolnego, które uzyskały wsparcie w ramach projektu	0	0	0	0	0	1	umowa o dofinansowanie projektu
	Liczba dzieci w wieku 3-5 lat, które uczestniczyły w różnych formach edukacji przedszkolnej na obszarach wiejskich	0	0	0	11	14	25	deklaracja uczestnictwa dzienniki zajęć, listy obecności częstotliwość: mierzone na początku i po zakończeniu realizacji projektu

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Wyrównanie szans edukacyjnych 25 dzieci (K M) w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Sławno poprzez organizację zajęć dydaktyczno - wychowawczych w okresie od 01.09.2014 do 30.06.2015 roku.	Liczba dzieci w wieku 3-5 lat, które uczestniczyły w różnych formach edukacji przedszkolnej na obszarach wiejskich	0	0	0	11	14	25	Źródło: dzienniki zajęć, listy obecności, mierzone raz na kwartał
	Podniesienie umiejętności komunikacyjno - społecznych u 80 % uczestników projektu	0	0	0	10	10	20	karty oceny nauczyciela mierzone raz w semestrze
Zmniejszenie natężenia wad wymowy wśród 60% uczestników projektu objętych wsparciem w w okresie od 01.09.2014 do 30.06.2015 roku.	Liczba dzieci w wieku 3-5 lat, które korzystały z pomocy logopedy	0	0	0	7	8	15	ocena nauczyciela, listy obecności, karta badania diagnozy logopedycznej, dziennik logopedy, diagnoza na początku i końcu projektu,

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

Wdrożenie projektu uzupełni i kompleksowo wpłynie na poprawę realizacji zadań edukacyjnych w całej gminie. Zajęcia będą odbywać się w roku szkolnym 2014/2015 5 h dziennie od poniedziałku do pt.

Projekt jest skierowany do grupy docelowej z obszaru województwa łódzkiego. (1a) Zgodnie ze SzOP i dokumentacją. Wsparciem zostaną objęte 25 dzieci w wieku 3-5 lat mieszkające na terenie GS woj łódzkie - z terenu o niskim stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

W trakcie realizacji całego projektu z oferty edukacyjnej skorzysta 25 dzieci. Zajęcia odbywać się będą w 25 osobowej grupie zgodnie z wymogami Rozporządzenia MEN z dnia 31.08.2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania. Bezpośrednio odbiorcami projektu jest grupa 25 dzieci(11K,14M)- podział wynika z wstępnej diagnozy przeprowadzonej wśród rodziców, którzy deklarują uczestnictwo dziecka w projekcie, Dzieci te ze względów finansowych lub braku motywacji i wiedzy rodziców pozbawione są szans na edukację przedszkolną i w związku z tym również szans rozwoju edukacyjno-społecznego. PP zgodnie z zapotrzebowaniem mieszkańców GS będzie się mieścić w miejscowości Psary nr 80a (na ten cel użyte zostaną pomieszczenia GS w budynku wielofunkcyjnym), jest to miejsce oddalone od siedziby szkoły ok 1,5 km od siedziby GS ok.3 km Ze względu na ograniczenia lokalowe w budynku PSP w Zachorzwie niezbędne jest wygospodarowanie przez organ prowadzący innego miejsca w obwodzie szkolnym na prowadzenie PP.

Uzasadnienie wyboru GRUPY DOCELOWEJ

Wsparciem zostaną objęte dzieci w wieku od 3 do 5 lat, ponieważ w tym czasie dziecko nabywa zdolności intelektualne. Wtedy kształtuje się ciekawość, umiejętność uważnego słuchania i zapamiętywania. Beneficjanci projektu to dzieci mieszkające na wsi, które powinny mieć dostęp do edukacji przedszkolnej. Polskie społeczeństwo ulega coraz większemu zróżnicowaniu, a jednym z czynników odpowiedzialnych za te różnice jest poziom wykształcenia, na który ma znaczący wpływ sytuacja finansowa. Część dzieci jest pozbawiona możliwości chodzenia do przedszkola i pozostają pod opieką osób dorosłych w domu. Bardzo często osoby te nie potrafią zapewnić im warunków stymulujących rozwój. Wiek przedszkolny to okres kształtowania się osobowości, poznawania świata, uczenia się, rozwijania szeroko pojętej sprawności. Dla rozwoju społecznego dzieci bardzo ważny jest kontakt z rówieśnikami. Jest to również czas szybkiego przyrostu umiejętności, które stanowią bazę do nauki w szkole. Dzieci chodzące do przedszkola mają więcej szans osiągnąć sukces szkolny a tym samym osiągnąć sukces w życiu dorosłym. Jedynie nie zadowolający poziom życia oraz brak dostatecznych środków materialnych uzasadniają wybór grupy docelowej. Dlatego obejmujemy wsparciem taką grupę dzieci.

Niezbędne jest zatem przyjęcie jasnych, czytelnych kryteriów REKRUTACJI

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora PSP w Zachorzowie . W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie GS niż liczba wolnych miejsc w PP komisja bierze pod uwagę kryteria określone w art.20c ust. 2 Ustawy z dnia 6.12.2013 r. tj wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność rodziców kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczą zastępczą WW kryteria mają jednakową wartość punktową.

Zapewnia się równy udział chłopców i dziewczynek

Opiekunowie wypełniają przygotowany w tym celu formularz zgłoszenia dziecka do PP dostępny w UrzGS w PSP w Zachorzowie oraz do pobrania ze strony internetowej UG. Wypełnione formularze składane będą do dyrektora W przypadku dużego zainteresowania stworzona zostanie lista rezerwowa chętnych zabezpieczająca osiągnięcie założonych rezultatów Tylko w tym obwodzie szkolnym jest 50 (23K27M) dzieci 3 i 4 letnich. Już w tym momencie rodzice wstępnie zadeklarowali więcej dzieci(13K17M) do uczestnictwa w projekcie niż planowanych miejsc w nowym PP. W przypadku gdyby jednak ostatecznie do udziału w projekcie zadeklarowano za mało dzieci rekrutacja zostanie przedłużona. Deklaracje uczestnictwa będą podpisywane w miesiącu poprzedzającym rozpoczęcie roku szkolnego (tj. sierpień 2014).

POTRZEBA realizacji nowego punktu przedszkolnego wynika z danych UG oraz informacji przekazywanych przez rodziców. Przeprowadzono w IV 2014 wśród 40 rodziców dzieci 3-4 letnich badanie z którego wynika że 95% rodziców było zainteresowanych utworzeniem PP w Psarach (4 strona GS)

BARIERY:

- brak miejsc w istniejących przedszkolach w GS.
- zbyt duża odległość od istniejących PP
- finansowe – rodziców nie stać na posyłanie dzieci do PP

OCZEKIWANIA zapewnienie edukacji przedszkolnej 5h, zajęcia z logopedą, nawiązywanie kontaktów rówieśniczych, przygotowanie do szkoły
Wszystkie działania będą przeprowadzone zgodnie z zasadą równości szans w tym równości płci.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/institucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	0	0	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	11	14	25
w tym osoby uczące lub kształcące się	11	14	25
Zatrudnieni	0	0	0
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	11	14	25

w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	0	0	0
w tym osoby z terenów wiejskich	11	14	25

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania			
<p>1. Przyporządkuj poszczególne zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania</p> <p>2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem</p> <p>3. Opisz produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań</p>			
Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Prowadzenie punktu przedszkolnego	<p>Na potrzeby PP zostaną doposażone pomieszczenia przezn w Psarach (m.in, zakup stoliki, krzeselka, dywany, meble, wyposażenie szatni, zakup sprzętu multimedialnego, doposażenie miejsca wydawania posiłków: zmywarka, termosy, naczynia) w celu utrzymania czystości niezbędny jest zakup odkurzacza. Działania te przyczynią się do stworzenia odpowiednich warunków funkcjonowania PP</p> <p>Warunki lokalowe:sala dydaktyczna, łazienka, stolówka, szatnia</p> <p>Czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego 5 godzin dziennie. W PP realizowane będą cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na tej podstawie m.in. wspomaganiu i ukierunkowaniu rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem, udzielaniu dziecku pomocy logopedycznej, sprawowaniu opieki nad dziećmi PP zapewni opiekę, wychowanie i uczenie się w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa oraz tworzy warunki do osiągnięcia dojrzałości szkolnej. Aby zapewnić jak najlepsze warunki pracy niezbędne jest zakupienie zabawek, pomocy dydaktycznych, art plastycznych , podręczników.</p> <p>W ramach realizacji podstawy programowej zatrudniony nauczyciel oraz pomoc. W trakcie roku szkolnego dzieci skorzystają z 2 wycieczek edukacyjnych zorganizowane będą mieli dwa spotkania integracyjne - choinka oraz spotkanie na zakończenie realizacji projektu. Nie będą pobierane żadne opłaty od rodziców W czasie 5 dzieci będą miały zapewniony 1 ciepły posiłek.</p>	<p>Wyrównanie szans edukacyjnych 25 dzieci (K M) w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Sławno poprzez organizację zajęć dydaktyczno - wychowawczych w okresie od 01.09.2014 do 30.06.2015 roku.</p> <p>Zmniejszenie natężenia wad wymowy wśród 60% uczestników projektu objętych wsparciem w w okresie od 01.09.2014 do 30.06.2015 roku.</p>

		<p>Zajęcia z logopedą będą miały na celu zmniejszenie wad wymowy wśród zdiagnozowanych dzieci wymagających takiej pomocy 2 h w tygodniu</p> <p>Zajęcia będzie prowadził wykwalifikowany logopeda, które będą polegał na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usprawnieniu aparatu artykulacyjnego i prawidłowego toru oddechowego - bogaceniu mowy czynnej - kształtowaniu słuchu fonematycznego - rozwoju zaburzonych zmysłów z zakresu Integracji Sensorycznej <p>Zajęcia będą prowadzone z całą grupą zdiagnozowanych dzieci oraz w mniejszych grupach max. do 5 osób.</p> <p>Produkty</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 utworzony punkt przedszkolny 1000 godzin edukacji przedszkolnej w ramach podstawy programowej 2 wycieczki 2 spotkania integracyjne 80 godzin spotkań z logopedą <p>Monitorowanie produktów - listy obecności w dzienniku zajęć spr raz w m-cu.</p>	
2	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
3	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajścia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Objęcie w ramach Priorytetu 20% dzieci w wieku 3-5 lat uczestniczących w różnych formach edukacji przedszkolnej na obszarach wiejskich.	Proj poprzez wygenerowanie miejsc w nowym PP gdzie dzieci w wieku 3-5 lat (11K, 14M) objęte zostaną wychowaniem przedszkolnym, w tej grupie wskaźnik edukacji przedszkolnej jest niski i wynosi 47,31 % stan na dzień 17.10.2013. GS jest gmina wiejską. Realizacja projektu na terenie GS poprzez uczestniczenie w zajęciach w PP przygotuje dziec do nauki w szkole, co w efekcie przyczyni się do osiągnięcia wskaźnika określonego w PO KL.
Wartość dodana projektu	Wartością dodaną będzie świadczenie usług przedszkolnych w wysokiej jakości, które bez wsparcia EFS nie mogło by zostać wdrożone, zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat korzyści z wykorzystania środków EFS, zwiększenie świadomości rodziców o znaczeniu wczesnej edukacji w rozwoju dziecka. Potencjalne umożliwienie rodzicom powrotu do pracy

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

GS jako JST posiada bogate doświadczenie w realizacji przedsięwzięć edukacyjnych oraz współfinansowanych z funduszy UE -PROW, RPO WŁ, SPO, ZPORR, EFS w tym poprawnie zrealizowano i rozliczono 12 projektów z POKL. Realizowano proje w ramach działań:7.3, 9.5, 7.1.1(V edycji),

9.1.2 – „Siła nauki”-208 BO – 179972 PLN – Cel: dodatkowe zajęcia dostosowane do zdiagnozowanych potrzeb i predyspozycji uczniów kl. I-III z 6 szk podst z GS,

9.1.1- „ WSPARCIE NA STARCIE – 3 przedszkola w Gminie Sławno” – wartość -1091174PLN W ramach pr zostały utworzone 3 PP w 2010 przy 3 szkołach podstawowych w GS, które funkcjonują do chwili obecnej. Celem projektu było stworzenie na terenie GS warunków do rozwoju dla 115 BOi na początkowym etapie edukacji, a tym samym wyrównywanie szans edukacyjnych.

Wszystkie wskaźniki w realizowanych projektach zostały osiągnięte na poziomie minimum 100%.

W trakcie realizacji są projekty

9.1.1 – Przyjazne przedszkola w Gminie Sławno – którego celem jest modernizacja istniejących 6 oddziałów przedszkolny o wartości 523620,30

9.2 – „Edukacja dla przyszłości” – 198385PLN Cel: Podniesienie atrakcyjności oferty edukacyjnej ZSS w Prym Woli zwiększając konkurencyjność na rynku pracy 30 BO poprzez zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne

7.1.1.- VI edycja 87100PLN – 14BO dofinansowanie działań na rzecz osób wykluczonych społecznie.

GS dysponuje wykwalifikowaną kadra, doświadczeniem do realizacji działań ze śr UE oraz odpowiednią infrastrukturę (sprzęt, budynki, aktywne str www).

Finanse GS za 2013 rok:

Dochód - 24 837 539,86 PLN

Wydatki - 22 726 535,80 PLN

GS posiada płynność finansową oraz zapewnia wymagany wkład własny w wysokości 15%.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opisz, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opisz rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opisz, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opisz działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Beneficjentem jest GS natomiast realizatorem będzie PSP w Zachorzowie. Za rozliczenie finansowe, ewidencje wydatków, sporządzanie list płac odpowiedzialni pracownicy Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Sławnie. Za prawidłową realizację odpowiedzialny będzie dyrektor(m.in. ustalanie harmonogramu, promocja, informowanie koordynatora o konieczności wprowadzenia zmian, podejmowanie kluczowych decyzji dotyczących projektu, dobór kadry)

Zarządzanie projektem powierzone zostanie koordynatorowi projektu (forma zatrudnienia umowa o pracę 1 etat) Zatrudnienie koor na pełny etat zagwarantuje pełne zaangażowanie w powierzone obowiązki najlepiej posiadająca doświadczenie w POKL. Do zadań koor należeć będzie nadzór nad realizacją projektu, bieżące monitorowanie systematyczności i efektywności jego realizacji oraz jego promocja za pomocą strony internetowej szkoły i GS, koordynacja realizacji działań projektu, dbałość o merytoryczną wysoką jakość realizacji zadań, nadzór nad zgodnością realizacji projektu z umową, kontakty oraz korespondencja z IP/IP 2, nadzór i kontrola nad prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych związanym z dokonywanymi zakupami, monitorowanie prawidłowego przebiegu projektu, sporządzenie wniosku o płatność i , monitorowanie prawidłowego przebiegu projektu

Wszystkie działania podjęte w projekcie będą realizowane zgodnie z zasadą równości płci.

W przypadku wystąpienia czynników stanowiących zagrożenia dla prawidłowej realizacji projektu,

wnioskodawca będzie podejmował odpowiednie działania naprawcze.

Koordinator zapozna się z tematyką równych szans i tę wiedzę przekazał wszystkim osobom zaangażowanym w projekt

Do realizacji zaplanowanych działań zatrudni nauczyciel posiadający kwalifikacje w zakresie wychowania przedszkolnego. Nauczyciel umowy o pracę, rozliczenie na podstawie listy płac. Kart nauczyc. Logopeda – umowa zlecenie, pom naucz zatrud na 6/8 etatu, pracownik gospodarczy odp m.im za porządek – umowa o pracę 1 etat. Zakres obowiązków zostanie określony na piśmie, zgodny z obowiązującym prawem, w tym w szczególności dotyczącym bezpieczeństwa dzieci. Zróżnicowane formy zatrudnienia pozwolą na godzenie życia rodzinnego i zawodowego. Personel mieszany-wpływ na wizerunek równości płci w proj

MONITORING

Podstawowym narzędziem stosowanym do monitoringu będzie przygotowywana i analizowana dokumentacja projektowa (m.in. szczegółowy plan budżetu, faktury, protokoły odbioru itp.) Osoba odpowiedzialna za monitoring będzie koordinator projektu, który będzie współpracował z osobami powołanymi do realizacji projektu. Ponadto na bieżąco monitorowana będzie zgodność wykonywanych działań z założonym we wniosku o dofinansowanie budżetem. Przedmiotem monitoringu będą następujące obszary projektu: obieg i archiwizacja dokumentów, przepływ informacji w ramach projektu, realizacje założonych w projekcie zadań, dokumentację finansową i rozliczeniową.

Bieżąca kontrola jakości i efektywność podejmowanych działań przyczyni się do sprawniejszej realizacji zadania oraz monitorowania postępów wśród uczestników (osobiste wizyty koordynatora na zajęciach, sprawdzenie list obecności, monitorowanie jakości świadczonych usług, zdjęcia). Kampania promocyjna prowadzona będzie przez cały czas trwania projektu. Informacje o projekcie zamieszczane będą sukcesywnie na stronach internetowych gminy oraz szkoły. Będą dokumentowane najważniejsze wydarzenia z życia przedszkola.

Zapł techniczne: GS posiada potencjał - budynek, w którym są gotowe wyznaczone pomieszczenia pod nowy PP, które wymagają doposażenia

Biuro projektu znajdować się będzie na terenie województwa łódzkiego GS z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu. GS zapewni wyposażenie biura projektu w sprzęt niezbędny dla realizacji projektu (internet, telefon, fax) brakuje laptopa i drukarki dla koordy

Zarządzanie projektem, w tym danymi i zasobami ludzkimi będzie zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wykorzystywane jedynie w celach rekrutacyjnych, do prawidłowej realizacji działań projektu.

Zakupy w ramach projektu realizowane będą zgodnie z ustawą pzp.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2014	2015	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	132 579,75 zł	117 420,25 zł	250 000,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	121 632,80 zł	107 725,00 zł	229 357,80 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Prowadzenie punktu przedszkolnego	104 732,80 zł	91 525,00 zł	196 257,80 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	16 900,00 zł	16 200,00 zł	33 100,00 zł
w tym koszty personelu	13 500,00 zł	16 200,00 zł	29 700,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	10 946,95 zł	9 695,25 zł	20 642,20 zł
rozliczane ryczałtem	9,00 %	9,00 %	9,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	25 000,00 zł	0,00 zł	25 000,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	18,86 %	0,00 %	10,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	14 000,00 zł	23 500,00 zł	37 500,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	14 000,00 zł	21 000,00 zł	35 000,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	118 579,75 zł	93 920,25 zł	212 500,00 zł

4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT

4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika: 10 000,00 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 28.05.2014

Pieczęć Gmina Sławno
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31
26-332 SŁAWNO
pow. opoczyński, woj. łódzkie

WOJCIECHOWSKI
mgr Tadeusz Wojciechowski

Gmina Sławno
Mikroregion Sławno
Mirostawa Śmigiel

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w Piotrkowie Trybunalskim
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2014		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						132 579,75 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						121 632,80 zł		
Zadanie 1 - Prowadzenie punktu przedszkolnego						104 732,80 zł		
1. Zakup mebliścianki	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	3 450,00 zł	3 450,00 zł
2. Zakup stolików	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	6,00	200,00 zł	1 200,00 zł
3. Zakup krzesełek	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	60,00 zł	1 500,00 zł
4. Zakup biurka	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	300,00 zł	300,00 zł
5. Zakup krzesła	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	150,00 zł	150,00 zł
6. Zakup telewizora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	1 400,00 zł	1 400,00 zł
7. Zakup odtwarzacza DVD	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	275,00 zł	275,00 zł
8. Zakup radioodtwarzacza	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	275,00 zł	275,00 zł
9. Zakup dywanu	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	500,00 zł	500,00 zł
10. Zakup siedzisk zabawowych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	6,00	160,00 zł	960,00 zł
11. Zakup poduch zabawowo - ćwiczeniowych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	4,00	100,00 zł	400,00 zł
12. Zakup poduchy sensorycznej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	2,00	330,00 zł	660,00 zł
13. Zakup bujaka piankowego	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	3,00	160,00 zł	480,00 zł
14. Zakup tablicy korkowej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	2,00	200,00 zł	400,00 zł
15. Zakup tablicy magnetycznej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	300,00 zł	300,00 zł
16. Zakup tablicy suchościeralnej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	300,00 zł	300,00 zł
17. Zakup regału szatniowego	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	5,00	350,00 zł	1 750,00 zł
18. Zakup termosów	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	3,00	1 000,00 zł	3 000,00 zł
19. Zakup zmywarki	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	1 300,00 zł	1 300,00 zł
20. Zakup szafki na naczynia	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	350,00 zł	350,00 zł
21. Zakup talerzy (talerze płytke)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	6,00 zł	150,00 zł
22. Zakup talerzy (talerze głębokie)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	5,50 zł	137,50 zł
23. Zakup talerzy (talerze deserowe)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	5,00 zł	125,00 zł

24. Zakup kubeczków	NIE	NIE	NIE	NIE		25,00	8,00 zł	200,00 zł
25. Zakup sztuczy (widelce)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	8,00 zł	200,00 zł
26. Zakup sztuczy (łyżki)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	8,00 zł	200,00 zł
27. Zakup sztuczy (łyżeczki)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	25,00	8,00 zł	200,00 zł
28. karuzela	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	2 500,00 zł	2 500,00 zł
29. huśtawka	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	2 000,00 zł	2 000,00 zł
30. zjeżdżalnia	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	2 400,00 zł	2 400,00 zł
31. wynagrodzenie nauczyciela umowa o pracę 1 etat (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	4 200,00 zł	16 800,00 zł
32. wynagrodzenie pomocy nauczyciela umowa o pracę 6/8 etatu (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	2 100,00 zł	8 400,00 zł
33. środki czystości	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	4,00	350,00 zł	1 400,00 zł
34. odkurzacz	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	320,30 zł	320,30 zł
35. Posiłków dla dzieci	NIE	NIE	NIE	NIE	posilek	2 000,00	2,00 zł	4 000,00 zł
36. Wynagrodzenie pracownika gospodarczego umowa o pracę 1 etat (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	2 200,00 zł	8 800,00 zł
37. zakup pomocy dydaktycznych	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	1,00	7 000,00 zł	7 000,00 zł
38. zakup artykułów plastycznych	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	1,00	3 000,00 zł	3 000,00 zł
39. zakup zabawek	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	1,00	7 000,00 zł	7 000,00 zł
40. zakup podręczników	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	25,00	120,00 zł	3 000,00 zł
41. Zorganizowanie wycieczki	NIE	NIE	NIE	NIE	wycieczka	1,00	1 700,00 zł	1 700,00 zł
42. Zorganizowanie "choinki"	NIE	NIE	NIE	NIE	spotkanie	0,00	0,00 zł	0,00 zł
43. Zorganizowanie spotkania podsumowującego projekt (w tym 2500 WKŁAD WŁASNY)	NIE	NIE	NIE	NIE	spotkanie	0,00	0,00 zł	0,00 zł
44. użyczenie sal (WKŁAD WŁASNY)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	400,00	35,00 zł	14 000,00 zł
45. logopeda (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	30,00	50,00 zł	1 500,00 zł
46. lustro do prowadzenia zajęć z logopedą	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	150,00 zł	150,00 zł
47. pomoce logopedyczne	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	1,00	600,00 zł	600,00 zł
2. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa							0,00 zł	
48.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
3. Zadanie - Zarządzanie projektem							16 900,00 zł	
49. Wynagrodzenie koordynatora (umowa o pracę - 1 etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	5,00	2 700,00 zł	13 500,00 zł
	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	200,00 zł	200,00 zł

50. zakup tablicy informacyjnej o realizacji projektu								
51. Laptop- wyposażenie miejsca pracy koordynatora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	2 700,00 zł	2 700,00 zł
52. Drukarka - wyposażenie miejsca pracy koordynatora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	500,00 zł	500,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE						10 946,95 zł
w tym objęte pomocą publiczną								0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem					TAK			9,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)								25 000,00 zł 18,86 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)								0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą								132 579,75 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>								0,00 zł
Wkład prywatny								0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2015		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						117 420,25 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						107 725,00 zł		
Zadanie 1 - Prowadzenie punktu przedszkolnego						91 525,00 zł		
1. Zakup meblościanki	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
2. Zakup stolików	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
3. Zakup krzesełek	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
4. Zakup biurka	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
5. Zakup krzesła	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. Zakup telewizora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
7. Zakup odtwarzacza DVD	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
8. Zakup radioodtwarzacza	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
9. Zakup dywanu	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
10. Zakup siedzisk zabawowych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
11. Zakup poduch zabawowo - ćwiczeniowych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
12. Zakup poduchy sensorycznej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
13. Zakup bujaka piankowego	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
14. Zakup tablicy korkowej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
15. Zakup tablicy magnetycznej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
16. Zakup tablicy suchościeralnej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
17. Zakup regału szatniowego	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
18. Zakup termosów	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
19. Zakup zmywarki	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
20. Zakup szafki na naczynia	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
21. Zakup talerzy (talerze płytke)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
22. Zakup talerzy (talerze głębokie)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
23. Zakup talerzy (talerze deserowe)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł

24. Zakup kubeczków	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
25. Zakup sztućcy (widelce)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
26. Zakup sztućcy (łyżki)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
27. Zakup sztućcy (łyżeczki)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
28. karuzela	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
29. huśtawka	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
30. zjeżdżalnia	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
31. wynagrodzenie nauczyciela umowa o pracę 1 etat (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	6,00	4 200,00 zł	25 200,00 zł
32. wynagrodzenie pomocy nauczyciela umowa o pracę 6/8 etatu (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	6,00	2 100,00 zł	12 600,00 zł
33. środki czystości	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	6,00	350,00 zł	2 100,00 zł
34. odkurzacz	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
35. Posiłków dla dzieci	NIE	NIE	NIE	NIE	posiłek	3 000,00	2,00 zł	6 000,00 zł
36. Wynagrodzenie pracownika gospodarczego umowa o pracę 1 etat (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	6,00	2 200,00 zł	13 200,00 zł
37. zakup pomocy dydaktycznych	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	0,00	0,00 zł	0,00 zł
38. zakup artykułów plastycznych	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	0,00	0,00 zł	0,00 zł
39. zakup zabawek	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	0,00	0,00 zł	0,00 zł
40. zakup podręczników	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	0,00	0,00 zł	0,00 zł
41. Zorganizowanie wycieczki	NIE	NIE	NIE	NIE	wycieczka	1,00	2 500,00 zł	2 500,00 zł
42. Zorganizowanie "choinki"	NIE	NIE	NIE	NIE	spotkanie	1,00	2 775,00 zł	2 775,00 zł
43. Zorganizowanie spotkania podsumowującego projekt (w tym 2500 WKŁAD WŁASNY)	NIE	NIE	NIE	NIE	spotkanie	1,00	3 650,00 zł	3 650,00 zł
44. użyczenie sal (WKŁAD WŁASNY)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	600,00	35,00 zł	21 000,00 zł
45. logopeda (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	50,00	50,00 zł	2 500,00 zł
46. lustro do prowadzenia zajęć z logopedą	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
47. pomoce logopedyczne	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	0,00	0,00 zł	0,00 zł
2. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa								0,00 zł
48.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
3. Zadanie - Zarządzanie projektem								16 200,00 zł
49. Wynagrodzenie koordynatora (umowa o pracę - 1 etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	6,00	2 700,00 zł	16 200,00 zł
	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł

50. zakup tablicy informacyjnej o realizacji projektu								
51. Laptop- wyposażenie miejsca pracy koordynatora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
52. Drukarka - wyposażenie miejsca pracy koordynatora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	0,00	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE						9 695,25 zł
w tym objęte pomocą publiczną								0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem					TAK			9,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)								0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)								0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą								117 420,25 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>								0,00 zł
Wkład prywatny								0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						250 000,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						229 357,80 zł
Zadanie 1 - Prowadzenie punktu przedszkolnego						196 257,80 zł
1. Zakup mebliścianki	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	3 450,00 zł
2. Zakup stolików	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1 200,00 zł
3. Zakup krzesełek	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1 500,00 zł
4. Zakup biurka	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	300,00 zł
5. Zakup krzesła	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	150,00 zł
6. Zakup telewizora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1 400,00 zł
7. Zakup odtwarzacza DVD	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	275,00 zł
8. Zakup radioodtwarzacza	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	275,00 zł
9. Zakup dywanu	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	500,00 zł
10. Zakup siedzisk zabawowych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	960,00 zł
11. Zakup poduch zabawowo - ćwiczeniowych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	400,00 zł
12. Zakup poduchy sensorycznej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	660,00 zł
13. Zakup bujaka piankowego	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	480,00 zł
14. Zakup tablicy korkowej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	400,00 zł
15. Zakup tablicy magnetycznej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	300,00 zł
16. Zakup tablicy suchościeralnej	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	300,00 zł
17. Zakup regału szatniowego	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1 750,00 zł
18. Zakup termosów	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	3 000,00 zł
19. Zakup zmywarki	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1 300,00 zł
20. Zakup szafki na naczynia	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	350,00 zł
21. Zakup talerzy (talerze płytkie)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	150,00 zł
22. Zakup talerzy (talerze głębokie)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	137,50 zł
23. Zakup talerzy (talerze deserowe)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	125,00 zł

24. Zakup kubeczków	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
25. Zakup sztućcy (widelce)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
26. Zakup sztućcy (łyżki)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
27. Zakup sztućcy (łyżeczki)	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
28. karuzela	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2 500,00 zł
29. huśtawka	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2 000,00 zł
30. zjeżdżalnia	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2 400,00 zł
31. wynagrodzenie nauczyciela umowa o pracę 1 etat (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	42 000,00 zł
32. wynagrodzenie pomocy nauczyciela umowa o pracę 6/8 etatu (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	21 000,00 zł
33. środki czystości	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	3 500,00 zł
34. odkurzacz	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	320,30 zł
35. Posiłków dla dzieci	NIE	NIE	NIE	NIE	posiłek	10 000,00 zł
36. Wynagrodzenie pracownika gospodarczego umowa o pracę 1 etat (brutto, brutto)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	22 000,00 zł
37. zakup pomocy dydaktycznych	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	7 000,00 zł
38. zakup artykułów plastycznych	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	3 000,00 zł
39. zakup zabawek	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	7 000,00 zł
40. zakup podręczników	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	3 000,00 zł
41. Zorganizowanie wycieczki	NIE	NIE	NIE	NIE	wycieczka	4 200,00 zł
42. Zorganizowanie "choinki"	NIE	NIE	NIE	NIE	spotkanie	2 775,00 zł
43. Zorganizowanie spotkania podsumowującego projekt (w tym 2500 WKŁAD WŁASNY)	NIE	NIE	NIE	NIE	spotkanie	3 650,00 zł
44. użyczenie sal (WKŁAD WŁASNY)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	35 000,00 zł
45. logopeda (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	4 000,00 zł
46. lustro do prowadzenia zajęć z logopedą	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	150,00 zł
47. pomoce logopedyczne	NIE	NIE	NIE	NIE	komplet	600,00 zł
2. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł
48.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
3. Zadanie - Zarządzanie projektem						33 100,00 zł
49. Wynagrodzenie koordynatora (umowa o pracę - 1 etat)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	29 700,00 zł
50. zakup tablicy informacyjnej o realizacji projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł

51. Laptop- wyposażenie miejsca pracy koordynatora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2 700,00 zł
52. Drukarka - wyposażenie miejsca pracy koordynatora	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	500,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE				20 642,20 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem				TAK		9,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						25 000,00 zł 10,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)						0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						250 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia: WYDATKI W RAMACH CROSS-FINANSINGU Wszystkie wymienione zakupy są niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania punktu przedszkolnego. Planowane zakupy są niezbędne aby dostosować nowe miejsce przeznaczone na PP do prawidłowego funkcjonowania przedszkola zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakup meblościanki jest wydatkiem niezbędnym do odpowiedniego przechowywania pomocy dydaktycznych koniecznych do prowadzenia zajęć (m.in. zabawki, książki, gry, art. plastyczne). 2. Zakup 6 szt. stolików do PP pozwoli zaspokoić potrzeby wszystkich przedszkolaków uczęszczających do tego PP 3. Zakup 25 krzesełek dla wszystkich dzieci uczęszczających do PP pozwoli dopełnić powyższych zakupów stolików <p>Nabyte meble posłużą do wyposażenia miejsca, w którym przedszkolaki będą mogły uczyć się i bawić zgodnie z podstawą programową prowadzenia wychowania przedszkolnego.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Zakup biurka dla nauczyciela jest wydatkiem koniecznym dla prawidłowego prowadzenia zajęć 5. Zakup krzesła wraz z biurkiem opisanym powyżej pozwoli stworzyć odpowiednie warunki miejsca pracy dla zatrudnionego nauczyciela wychowania przedszkolnego 6. Zakup telewizora umożliwi dopełnienie edukacyjnego i rozrywkowego charakteru zajęć przedszkolnych. Dzięki zakupionemu sprzętowi przedszkolaki będą miały możliwość oglądania wielu ciekawych audycji i programów rozwijających ich wyobraźnię i poszerzających zainteresowania. 9. Zakup dywanu jest niezbędnym wydatkiem umożliwiającym stworzenie bezpiecznych i estetycznych warunków w PP. 17. Zakup regału szatniowego pozwoli na bezpieczne i estetyczne przechowywanie odzieży i obuwia przedszkolaków. Ponieważ jest to nowym PP w którym konieczny jest zakup regałów szatniowych . 18. 19. 20. <p>Przygotowywanie posiłków na miejscu tylko dla 25 dzieci jest nieefektywne ponieważ wówczas należałoby jeszcze zatrudnić kucharza wyposażyć kuchnię w niezbędne akcesoria aby zapewnić dzieciom ciepły posiłek, Posiłki będą przywożone w termosach do PP z siedziby czyli PSP w Zachorzowie w PP należy utworzyć tylko punkt wydawania posiłków wyposażony zmywarkę, termosy , szafkę na naczynia. Beneficjent nie zdecydował się na catering, gdyż szacowane koszty zakupu posiłku dla 25 dzieci były zbyt duże związku z powyższym najbardziej ekonomicznie jest przygotowywać posiłki w PSP w Zachorzowie i dowozić je do oddalonego ok. 1,5 km PP w termosach.</p> <p>18. Beneficjent nie dysponuje pojemnikami termoizolacyjnymi do transportu żywności dlatego zostaną zakupione termosy - pojemnik termoizolacyjny do transportu żywności zgodnie z polską normą i przepisami sanepidu zakupione zostaną 3 termosy 20l, 15l i 10l przyjęto średnią cenę do rozliczeń</p> <p>19. Zakup zmywarki jest niezbędny do utrzymania naczyń w czystości zmywanie w zmywarce jest ekonomiczniejsze pod względem zużycia energii i wody, oraz jest związane z obowiązującymi przepisami sanepidu.</p> <p>20. Zakup szafki na naczynia jest uzasadniony, gdyż w nowym PP nie ma miejsca w którym można by było przechowywać naczynia (talerze, sztućce, kubeczki)</p> <p>1,2,3,4,5,6,9,17,18,19,20</p> <p>Aby dziecko w przedszkolu mogło się bawić, uczyć oraz aktywnie uczestniczyć w pracach promujących przez wychowawcę, muszą być spełnione warunki lokalowe, odpowiednie wyposażenie, pomoce dydaktyczne oraz zabawki. W ramach tego zadania planujemy zakup niezbędnego wyposażenia, zakup mebli i dywanów jest niezbędny do prawidłowego funkcjonowania przedszkola, w odpowiednich warunkach. Zakup sprzętu RTV jest niezbędny do prowadzenia zajęć edukacyjnych. Wieszak przedszkolny-szatniowy jest niezbędny do przechowywania odzieży i obuwia przyszłych przedszkolaków. Doposażenie punktu wydawania posiłków usprawni pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Działania te przyczynią się do stworzenia odpowiednich warunków funkcjonowania punktu przedszkolnego.</p> <p>28,29,30 PLAC ZABAW Aktywność fizyczna, zwłaszcza w miejscu do tego przystosowanym, na świeżym powietrzu i w gronie rówieśników należy do ulubionych zajęć dzieci. Zakup wyposażenia placów znajdujących przy którym będą prowadzone punkty przedszkolne jest absolutnie niezbędny.</p>

Należy podkreślić, iż zachęcanie dziecka do aktywności fizycznej od najmłodszych lat, przeradza się w pozytywne nastawienie do aktywnego stylu życia w późniejszym wieku. Dodatkowo wysiłek, śmiech i krzyk przyczyniają się do rozwoju układu oddechowego, zwiększenia pojemności płuc, dotlenienia organizmu a przede wszystkim mają fundamentalne znaczenie dla rozwoju prawidłowej postawy ciała.

51,52

Beneficjent zapewni miejsce pracy dla koordynatora jednak brakuje laptopa oraz drukarki, sprzęt ten jest niezbędny do wykonywania prawidłowo powierzonych obowiązków - dlatego należy doposażyć miejsce pracy dla koordynatora

KOSZTY POŚREDNIE rozliczane będą ryczałtem:

Koszty zarządu, koszty personelu obsługowego (pzp, księgowość), koszty usług telefonicznych, internetowych, koszty ksero, koszty materiałów biurowych i art. piśmienniczych związanych z obsługą administracyjną projektu.

1 Uzasadnienie:

7,8 - zakup odtwarzacza oraz DVD usprawni pracę z dziećmi,

10,11,12,13, - są to elementy usprawniające zajęcia ruchowe, pobudzają wyobraźnię dzieci

10. Siedziska zabawowe będą służyły do zabawy i nauki są to miękkie poduchy z wypełnieniem z pianki: żółw, piesek, biedronka, tygrys, baranek, kotek.

11. Poduchy zabawowo - ćwiczeniowe – miękka kolorowa poducha uszyta z bawełnianej tkaniny w kształcie np. myszki; rozwija wyobraźnię dziecka oraz stanowi podparcie do ciała

12. Poducha sensoryczna - poducha wypełniona granulatem, dzięki czemu dopasowują się kształtem do osoby siedzącej. Elementy sensoryczne: łapki na guziki, pischący nos, szeleszczące uszy, na głowie miłe w dotyku futerko, na brzuchu guziczki, dolne łapki ze sznurówkami, wypełnione grochem. Wykorzystywane w kształtowaniu sprawności dzieci.

13 Bujak piankowy - stanowi element wykorzystywany do zabawy i nauki w kształcie np kotka, ślimaka, pieska - wykonany z pianki; pobudza wyobraźnię przedszkolaków

14,15,16 Tablice stanowią element niezbędny do pracy z dziećmi

21,22, 23, 24,25,26,27

W nowym Punkcie Przedszkolnym w Psarach brakuje niezbędnych akcesoriów do wydawania posiłków (naczyni - talerzy, kubeczków oraz sztućcu) dla grupy 25 przedszkolaków dlatego zasadne jest dokonanie takich zakupów.

31

Do obliczeń przyjęto wynagrodzenie nauczyciela kontraktowego (1 etat, zatrudnienie zgodnie z przepisami prawa pracy i karty nauczyciela), posiadającego doświadczenie w pracy z dziećmi. Na przyjętą stawkę składa się wynagrodzenie brutto, składki ZUS pracodawcy, odpis na ZFŚS, dodatek wiejski mieszkaniowy
Zatrudniony nauczyciel opracuje programy zajęć, uwzględniając podstawę programową wychowania przedszkolnego, adekwatnie do poziomu rozwoju i potencjalnych możliwości dzieci, uwzględniając w szczególności ich wiek.

32

Zajęcia odbywać się będą od 01.09.2014 do 30.06.2015 r. od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) 5 godzin dziennie w Punkcie Przedszkolnym przy PSP w Zachorzowie z siedzibą w Psarach, oddalone od PSP w Zachorzowie. Aby prawidłowo sprawować opiekę nad grupą 25 z zacowaniem zasad bezpieczeństwa nad dziećmi konieczne jest zatrudnienie pomocy nauczyciela na 6/8 etatu - umowa o pracę . Na przyjętą stawkę miesięcznie składa się wynagrodzenie zasadnicze, składki pracodawcy, odpis na ZFŚS

33

Na komplet środków czystości co miesiąc składa się: - papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło płynne, środki do utrzymania w czystości powierzchni płaskich, środki czystości od sanitariatów, środki do zmywarki itp.

34

Zakup odkurzacz pozwoli utrzymać w czystości sale dydaktyczne - w powstałym PP konieczny jest zakup odkurzacza

35

Posiłki będą przygotowywane w PSP w Zachorzowie i dowożone do PP w Psarach Przyjęta stawka dzienna średnio 2 zł za przygotowanie ciepłego posiłku dla jednego dziecka. Rozliczane na podstawie Polecenia księgowania
Z tego tytułu niezbędne jest doposażenie w PP w Psarach miejsca wydania posiłków w termosy, zmywarkę szafkę, naczynia

36

Dla zapewnienia bezpieczeństwa i czystości zostanie zatrudniony pracownik gospodarczy (1 etat - umowa o pracę) Na przyjęta stawkę miesięcznie składa się wynagrodzenie zasadnicze, składki pracodawcy, odpis na ZFŚS

Zakres obowiązków pr gospodarczego:

- zapewnienie sprawnego działania PP utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości
- otwieranie i zamykanie PP
- wydawanie posiłków
- dowóz posiłków

37,38,39,40,47

Wydatkiem niezbędnym do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych są zakup w formie kompletów:

- pomocy dydaktycznych
- art. plastycznych
- zabawek
- podręczników
- pomocy logopedycznych

które pozwolą na prawidłową realizację założonego programu wychowania przedszkolnego oraz podniosą standardy nauczania w utworzonym punkcie przedszkolnym.

Zaplanowane do nabycia zabawki służą rozwijaniu kreatywności dzieci, rozwojowi psycho- ruchowemu. Obecnie w placówkach nie ma takich akcesoriów.

Materiały dydaktyczne i pomoce dla każdego dziecka materiały plastyczne, które wykorzystywane są w zajęciach kształtujących wyobraźnię dzieci i rozwój zdolności manualnych. Brak jest pomocy dydaktycznych oraz artykułów plastycznych potrzebnych do realizacji podstawy programowej zakupione pomoce i artykuły papiernicze pozwala na rozwój zainteresowań i zdolności dzieci. Wszystkie działania podejmowane w ramach projektu zwłaszcza w zakresie zakupu pomocy dydaktycznych, zabawek odbędą się z zachowaniem zasady równości szans, w tym zasadą równości płci i niestereotypizacji

Na potrzeby punktów przedszkolnych zostaną zakupione pomoce dydaktyczne potrzebne do realizacji zajęć (miedzy innymi podręczniki, gry, zabawki, materiały dekoracyjne, art. piśmiennicze i malarskie) i zabawki. Wszystkie działania podejmowane w ramach projektu zwłaszcza w zakresie zakupu pomocy dydaktycznych, zabawek odbędą się z zachowaniem zasady równości szans, w tym zasadą równości płci i niestereotypizacji.

37

Na komplet pomocy dydaktycznych składa się:

- mapa Polski dla najmłodszych 1 - 345,00
- kosz na zabawki 4 - 50,00 200,00
- sześcian z labiryntem 1 - 345,00
- puzzle cztery pory roku 4 - 40,00 160,00
- puzzle duo zwierzęce siedliska 1 - 28,00
- magnetyczne zwierzęta z dzungli 1 - 56,00
- gra rybki 1 - 56,00
- domino z pianki 1 - 46,00
- duże kostki, kpl. 1 - 60,00
- jumbo kształty z pianki 1 - 60,00
- kostka manipulacyjna 1 - 120,00
- młoteczkowa zabawa 1 - 70,00
- układanka kwadratowa mozaika 2 - 100,00 200,00
- zabawne przewlekanki kpl. 1 - 50,00
- tunel zyg zag 1 - 180,00
- ścieżka dużych kamieni 1 - 170,00
- guzik z pętelką 1- 36,00
- koraleki do nawlekania 1- 30,00
- koraleki cyferki 1- 50,00
- koraleki zwierzątka ogrodowe 1- 56,00
- szlaczki na 4 pory roku 1 - 130,00
- krzesło budowniczego 1 - 345,00
- chusta animacyjna 1 - 60,00
- kolorowe szarfy niebieskie 15 - 2,00 30,00
- kolorowe szarfy żółte 15 - 2,00 30,00

piłka język 20 cm 3 - 19,00 57,00
 zestaw muzyczny 1- 200,00
 pacynki 1 - 160,00
 bajkowe kostiumy - czerwony kapturek 1- 345,00
 łazik 1 - 130,00
 jeździec z uchwytem 1 -230,00
 samochód policyjny sterowany siłą napędu nóg 2 - 300,00 600,00
 samochód sterowany siłą napędu nóg 2 - 345,00 690,00
 rower żyrafa 1 - 200,00
 pojazd straży pożarnej 1 -260,00
 domek do zabawy 1 - 345,00
 trampolina średnia 1 - 345,00
 przesuwanka drzewko duże 1 -180,00
 magnetyczna układanka geometryczne kształty 1 -345,00
 Jeźdźcy i samochody sterowane siłą napędu nóg to interaktywne zabawki stanowiące świetną zabawę dla najmłodszych. Poprawiają kondycję i koordynację ruchową, będą wykorzystywane na zajęciach ruchowych.

38

Na komplet art plastycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć składa się:

brystol mix A3/100 5- 37,00 185,00
 brystol biały A4/100 5- 18,00 90,00
 wkład z kolorowego papieru rysunkowego A4/400 arkuszy -10- 37,00 370,00
 bloki techniczne kolor A4 10 szt po 10 arkuszy 2- 33,00 66,00
 tektura falista mix A4 po 10 arkuszy 4 - 6,00 24,00
 biały papier ksero 500 szt 4- 16,00 64,00
 nożyczki przedszkolne 25- 2,00 50,00
 bibuła mix kolorów 15 rolek 5- 10,00 50,00
 taśma samoprzylepna 18 mm x 30 mm 10- 2,00 20,00
 taśma dwustronna 10- 4,00 40,00
 kredki ołówkowe szkolne 24kolory 5- 10,00 50,00
 kredki w grubej oprawie 18 kolorów 10 sztuk 15 - 25,00 375,00
 ołówki z temperówką(kpl.4szt) 7 - 5,00 35,00
 zestaw gumek do ścierania 1- 30,00
 zestaw temperówek 1- 16,00
 piankowe kwiatuszki 150 szt 1- 4,00
 kwiatki,serca,ważki 500szt 1- 20,00
 kwiatuszki wklejane błyszczące 1250 szt. 1- 33,00
 szablony do wycinania(kwiatuszki, serduszka,) 2 - 20,00 40,00
 szablony do wycinania(motyłki,gwiazdki 2- 26,00 52,00
 klej w sztyfcie 25- 3,00 75,00
 zestaw mazaków dwustronnych 10 kolorów 1- 15,00
 dziurkacz biurowy 1- 15,00
 zszywacz biurowy 1- 13,00
 tempery 6 kolorów 5 - 84,00 420,00
 farby plakatowe 12 kolorów 5- 12,00 60,00
 zestaw pędzli do malowania kpl.30szt 1- 60,00
 szary papier 20 arkuszy 2- 4,00 8,00
 papier tęczy 10 arkuszy 2- 13,00 26,00
 papier witrażowy 2- 10,00 20,00
 nożyczki metalowe z wzorkami komplet 2- 13,00 26,00
 dziurkacze ażurowe 1- 30,00
 dziurkacz narożny 1- 12,00
 druciki kreatywne kolorowe komplet 2- 11,00 22,00
 druciki kreatywne w paski komplet 2- 13,00 26,00
 prasa do papieru serca 1- 10,00
 prasa do papieru kwiatki 1 - 10,00
 masa plastyczna 2- 46,00 92,00
 plastelina 12 kolorów 4- 6,00 24,00
 foremki do masy plastycznej - owoce zestaw 1- 12,00
 foremki do masy plastycznej- zwierzątka 1- 12,00
 oczka 560 elementów 1- 32,00
 kolorowe ruchome oczka zestaw 2- 11,00 22,00
 tektura falista tęczy zestaw 2- 20,00 40,00

kółka do origami małe zestaw 2- 22,00 44,00
kółka do origami średnie zestaw 2- 31,00 62,00
stempelki owoce 1- 40,00
stempelki warzywa 1- 40,00
dziurkacz do robienia puzzli 1- 50,00
brokatowe pudełeczko 2- 16,00 32,00
duże poduszki do stempli 2- 14,00 28,00
poduszka do stempli 1- 8,00

39

Na komplet zabawek niezbędnych do wyposażenia nowego PP składa się:

kącik kuchenny 1 300,00
pralka 1 250,00
duży zestaw obiadowy 2- 36,00 72,00
zestaw produktów spożywczych 1 76,00
pieczywo 1 56,00
zestaw jajek 1 36,00
akcesoria kuchenne z czajnikiem 2- 40,00 80,00
akcesoria kuchenne z rondelkiem 2- 30,00 60,00
muzyczne odkrycia 1 200,00
budynek dla zwierząt 1 250,00
mały doktor 1 70,00
żelazko 1 40,00
deska do prasowania 1 40,00
żółwik pełen kształtów 1 50,00
telefonik dla gadułki 2- 66,00 132,00
klocki wafle (komplet) 1 345,00
klocki z pianki 1 130,00
klocki budowlane duże Wader 1 60,00
klocki budowlane wader 1 60,00
klocki łączki 1 340,00
klocki małego budowniczego 1 345,00
klocki z magnesami 1 345,00
duży zestaw do piasku 1 200,00
taczka do piasku 2 -70,00 140,00
domek z mebelkami 1 280,00
wywrotka gigant 1 100,00
super straż pożarna 1 90,00
helikopter 2- 70,00 140,00
traktor gigant z przyczepą 1 155,00
betoniarka Antosia gigant 2- 90,00 180,00
koparko- ładowarka gigant 2- 160,00 320,00
traktor gigant 1 120,00
gadająca skrzynka z narzędziami 1 200,00
autka - kids car kpl. 1 200,00
pojazdy 4- 70,00 280,00
pościel do łóżeczka dla lalek 1 20,00
kołyska dla lalek 1 60,00
wózek dla lalek trójkołowy 2- 80,00 160,00
wózek głęboki z mosidełkiem 2- 150,00 300,00
lalka z mimiką - Oliwka 2- 80,00 160,00
lalka mała z nocnikiem 2- 23,00 46,00
lalka bobas 4- 70,00 280,00
lalki szmacianki 3- 20,00 60,00
lalka duża 2- 86,00 172,00

40

Zostaną zakupione podręczniki, karty pracy niezbędne do pracy w grupie przedszkolnej.

41

W ramach zajęć planowane jest zorganizowanie dwóch wycieczek jako form prowadzenia zajęć wychowawczo-dydaktycznych w przedszkolach.

Wycieczki edukacyjne:

1. Jesień 2014r. Mikrokosmos Park Edukacyjno – Rozwojowy - Ujazd:

Cele:

Zwiedzanie Parku Edukacyjnego - Rozwojowego w Ujeździe.
Zaspakajanie i kształtowanie potrzeby poznawania nowych miejsc.
Propagowanie czynnego wypoczynku, zdrowego trybu życia.
Stwarzanie sytuacji umożliwiających świadome i aktywne zdobywanie wiedzy i doświadczeń.
Poznawanie zasobów otaczającego nas środowiska przyrodniczego.
Przestrzeganie norm współżycia społecznego.
Uwrażliwianie na piękno świata roślin i zwierząt.

2. Wiosna 2015r. Łódź – Spektakl teatralny + ZOO.

Cele:

Rozwijanie zainteresowań teatrem poprzez uczestnictwo w spektaklu teatralnym.
Kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się na wycieczce i w teatrze.
Pobudzenie zainteresowań przyrodniczych.
Wdrażania do kulturalnego zachowania się w miejscach publicznych.
Koszt (łącznie):

42,43

Drugim ciekawym sposobem organizacji czasu, przyczyniającym się do integracji przedszkolaków i ich rodziców będą spotkania integracyjne, które przyczynią się do zacieśnienia więzi rodzinnych i opiekuńczych, wpłyną korzystnie na rozwój muzyczny, rytmiczny oraz poprawi koordynację ruchową dzieci.

42. Choinka Noworoczna

Koszt (łącznie) : = 2.775 zł. W tym:

Paczki: 25 x 50,00 zł, przygotowanie dekoracji, upominki za przygotowane stroje karnawałowe (konkurs): poczęstunek:

Cel główny:

Stwarzanie sytuacji edukacyjnych do kształtowania poczucia rytmu, wyobraźni i pamięci muzycznej oraz ekspresji ruchowej dzieci. Rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, poczucia przynależności do grupy oraz zgodnej zabawy.

43Spotkanie podsumowujące Projekt

Koszt (łącznie): = 3.650 zł. w tym:

Wypożyczenie i obsługa dmuchanego placu zabaw: animator, nagrody (książeczka i dyplom)
przygotowanie dekoracji, poczęstunek dla dzieci rodziców, dziadków i zaproszonych gości

Cele:

Rozwój dzieci zgodnie z ich potencjałem i możliwościami
Zapewnienie kontaktu z rówieśnikami
Aktywne włączenie rodziców w działanie na rzecz dzieci.

Na zakończenie realizacji projektu w miesiącu czerwcu 2015 zostanie zorganizowane spotkanie podsumowujące realizację projektu. Na spotkaniu zostaną wręczone dyplomy najmłodszym uczestnikom oraz przygotowany zostanie poczęstunek i upominki dla uczestników.

1 spotkanie kończące projekt

44

WKŁAD WŁASNY -użyczenie sal wyliczane jest na podstawie kalkulacji opłat za użyczenie sal wynajmu za 1 godzinę = 35 PLN

45

Organizowane będą zajęcia z logopedą 2 h tygodniowo.

W trakcie prowadzonych rozmów rodzice zaproponowali, że będą oni (lub osoby przez nich upoważnione) bezpośrednio odpowiedzialni za doprowadzenie i odebranie dziecka z przedszkola. Taka forma opieki będzie korzystna ze względu na umożliwienie dostosowania czasu pobytu dziecka w przedszkolu do sytuacji rodzinnej. W punkcie przedszkolnym dla 25 uczestników będzie zapewniony 1 posiłek.
prowadzenie zajęć w 1 grupie przedszkolnej
80 h zajęć z logopedą

80 h zajęć z pedagogiem
2 wycieczki
4 spotkania integracyjne

46

Zakup lustra do prowadzenia zajęć z logopedą jest wydatkiem koniecznym do realizacji zajęć

47

Zakup pomocy logopedycznych niezbędny jest w celu prowadzenia specjalistycznej pomocy logopedycznej polegającej na usprawnianiu toru oddechowego, słuchu fonematycznego i zaburzeń z zakresu Integracji Sensorycznej. Na komplet składa się:

- klocki sensoryczne - 1 - 60 zł
- dmuchane lotto - 1 - 120 zł
- klocki dźwiękowe - 1 - 110 zł
- ścieżka drabinkowa - 1 - 150 zł
- program komputerowy - słuch fonemowy - 1 - 120 zł
- lotto dźwiękowe - 1 - 40 zł.

49

Koordinator projektu (umowa o pracę 1 etat - stawka wykazana w budżecie obejmuje również koszty pracodawcy zw. z umową o pracę ZFŚS) sprawował będzie bezpośredni nadzór nad realizacją wszystkich zaplanowanych zadań, przeprowadzanie zgodnie z WOD wszystkich zadań oraz monitorowanie osiągnięcia założonych celów. Ponadto będzie to os która upoważniona jest do kontaktu z IZ oraz sporządzania WOP

Wszystkie zaplanowane zakupy są niezbędne do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych w grupie przedszkolnej.

Program zajęć edukacyjnych obejmuje m.im.

- kształtowanie umiejętności społecznych
- kształtowanie czynności samoobsługowych
- wspomaganie rozwoju mowy dziecka
- kształtowanie sprawności fizycznej
- wychowywanie przez sztukę
- wspomaganie rozwoju poprzez zabawy konstrukcyjne
- wychowanie dla poszanowania roślin i zwierząt
- kształtowanie gotowości do nauki pisania i czytania

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą *de minimis*.

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2014/2015											
	-			-			-			-		
Kwartał	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
Miesiąc	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
Zadanie 1 - Prowadzenie punktu przedszkolnego												
Etap 1 - zakup niezbędnego wyposażenia												
Etap 2 - Wynagrodzenie nauczyciela												
Etap 3 - Wynagrodzenie pracownika gospodarczego												
Etap 4 - Wynagrodzenie pomocy nauczyciela												
Etap 5 - Korzystanie z pomocy logopedy												
Etap 6 - Prowadzenie zajęć edukacyjno - wychowawczych												
Etap 7 - Zorganizowanie wycieczki												
Etap 8 - Zorganizowanie "choinki"												
Etap 9 - Zorganizowanie spotkania kończącego projekt												
ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:												
Etap 1 - Zarządzanie projektem												
Etap 2 - Monitoring												