

ZARZĄDZENIE NR 32 /14
WÓJTA GMINY SŁAWNO
z dnia 24 kwietnia 2014 r.

w sprawie powołania operatorów do spraw informatycznej obsługi
Obwodowych Komisji Wyborczych w wyborach do Parlamentu
Europejskiego, zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm./ oraz § 6 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014 roku w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014 roku zarządza się, co następuje:

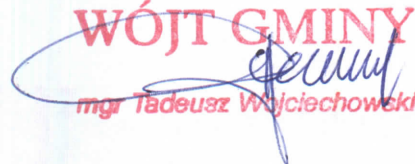
§ 1. Powołuje operatorów do spraw informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r. niżej wymienione osoby:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Panią Beatę Pieczyńską | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Sławnie |
| 2. Panią Małgorzatę Rafalską | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Celestynowie |
| 3. Panią Annę Sodułę | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Kamieniu |
| 4. Panią Dorotę Makuch | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Szadkowicach |
| 5. Panią Magdalenę Kobalczyk | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Kunicach |
| 6. Panią Alinę Wiktorowicz | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Zachorzowie |
| 7. Panią Annę Kuletę | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Prym. Woli |
| 8. Panią Beatę Szlęzak | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Sławnie |

§ 2. Zadania operatorów określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. wyborów .

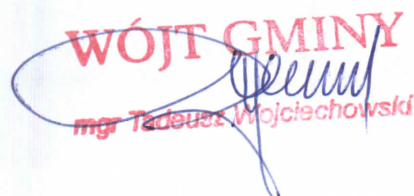
§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr Tadeusz Wojciechowski

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

WÓJT GMINY

mgr Tadeusz Wojciechowski