

Zarządzenie Nr 39 /2011

Wójta Gminy Sławno

z dnia 05.10.2011 r.

**w sprawie powołania i składu Zespołu Interdyscyplinarnego
oraz wprowadzenia Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2011r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) art.6 ust. 2 pkt 1, 2, 4 art.9a ust.2 Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie(Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1493 z póź.zm) oraz Uchwały Nr VII/36/11 Rady Gminy Sławno z dnia 14 kwietnia 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi:

1. Krystyna Madej - pielęgniarka Szpitala Powiatowego im. E. Biernackiego w Opocznie,
2. Mirosław Pomykała - st. sierżant Komisariatu Policji w Paradyżu,
3. Madalena Harbat - kurator zawodowy dla osób dorosłych Sądu Rejonowego w Opocznie,
4. Barbara Grabowska - kurator ds. rodzinnych i nieletnich Sądu Rejonowego w Opocznie,
5. Barbara Socha - dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Celestynowie,
6. Urszula Zawada - dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Kamieniu,
7. Jolanta Andrzejewska – dyrektor Zespołu Szkół Samorządowych w Prymusowej Woli,
8. Doroteusz Bugaj - dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Zachorzowie,
9. Beata Chrustowicz - dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wandy i Henryka Ossowskich w Kunicach,
10. Elżbieta Białecka –dyrektor Publicznego Gimnazjum im. Kazimierza Wielkiego w Szadkowicach,
11. Rafał Kołodziejczyk- dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Kozeninie,

12. Wiesława Lenarcik- dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Sławnie,

13. Iwona Włodarczyk- Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie.

§ 3. W przypadku nieobecności członka Zespołu zastępstwo pełnić będzie osoba wskazana przez podmiot reprezentujący, zgodnie z porozumieniem.

§ 4. Członków Zespołu powołuje i dowołuje Wójt Gminy Sławno.

§ 5 Zespół Interdyscyplinarny działa w oparciu o regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
[Signature]
mgr Tadeusz Wojciechowski

RADCA PRAWNY
[Signature]
mgr Janusz Głogowski

REGULAMIN
Zespołu Interdyscyplinarnego w Sławnie
do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie
o ochrony ofiar przemocy w rodzinie

§ 1

Podstawą prawną działania Zespołu Interdyscyplinarnego do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie jest :

1. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493).
3. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 nr 175 poz. 1362).
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury " Niebieskiej Karty „ oraz wzorów formularzy „ Niebieska Karta.”
5. Uchwała Nr V/18/11 Rady Gminy Sławno z dnia 23 lutego 2011r. w sprawie: przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2015

6. Uchwała Nr VII/36/11 Rady Gminy Sławno z dnia 14 kwietnia 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.
7. Zarządzenie Nr 39/2011 Wójta Gminy Sławno z dnia 05.10.2011r. w sprawie powołania i składu Zespołu Interdyscyplinarnego zmienionego Zarządzeniem Nr 55/2011 Wójta Gminy Sławno z dnia 02.12.2011r. w sprawie zmiany powołania i składu Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala tryb działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku.
3. Osoby wchodzące w skład zespołu Interdyscyplinarnego są przedstawicielami różnych grup odpowiedzialnych za realizację zadań, m. in. przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, kuratorskiej służby sądowej, oświaty, ochrony zdrowia.
4. Warunkiem przystąpienia instytucji do Zespołu Interdyscyplinarnego jest podpisanie porozumienia i z Wójtem Gminy Sławno, bądź wydelegowanie przez Wójta przedstawiciela jednostki organizacyjnej gminy do udziału w pracach zespołu lub osoby upoważnione przez podmiot zawierający Porozumienie.

5. Osoby wchodzące w skład Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany m.in. podczas spotkań grup roboczych, zapewniających skuteczne reagowanie na problem.

§ 3

Cele Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

Zasadniczym Celem Zespołu Interdyscyplinarnego jest budowanie lokalnego systemu wsparcia instytucji i służb dla wypracowania formuły skuteczniejszej współpracy przedstawicieli różnych grup zawodowych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Cele strategiczne:

1. Zapobieganie występowania przemocy w rodzinie poprzez podnoszenie świadomości społecznej oraz ograniczenie zaburzeń życia społecznego związanych z występowaniem przemocy.
2. Zatrzymanie sytuacji przemocy – zmniejszanie negatywnych następstw dla ofiar i świadków występowania przemocy w rodzinie.
3. Wychodzenie z sytuacji przemocy – zapobieganie stosowaniu przemocy w rodzinie.
4. Poprawa skuteczności działań osób zobowiązanych i uprawnionych do przeciwdziałania przemocy oraz monitorowanie występowania przemocy w rodzinie, jej rozmiarów i skutków społecznych oraz efektywności podejmowanych działań.
5. Pomoc osobom, rodzinom, grupom problemowym i środowiskom dysfunkcyjnym w przezwyciężeniu ich problemów.
6. Efektywne podejmowanie działań pomocowych i interwencyjnych w momencie zaistniałego problemu.
7. Współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

8. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.

§ 4

Zadania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Realizacja zadań Zespołu Interdyscyplinarnego polegać będzie na wymianie informacji, tworzeniu wspólnej mapy sytuacji klienta i jego rodziny, opracowywaniu diagnozy potrzeb klienta i zaplanowaniu strategii działania w celu przywracania zdolności do samodzielnego funkcjonowania i zapewniania elementarnego bezpieczeństwa oraz łagodzenia występujących objawów sytuacji kryzysowej.
2. Zespół Interdyscyplinarny pracować będzie w podzespołach/ grupach roboczych powoływanych doraźnie w celu wypracowania planu działań wobec konkretnej rodziny/ osoby.
3. Dla usprawnienia realizacji działań członkowie podzespołów/ grup roboczych mogą kontaktować się ze sobą pisemnie, telefonicznie lub osobiście.
4. Posiedzenie całego Zespołu Interdyscyplinarnego zwoływane będzie przez Przewodniczącą lub osobę upoważnioną.
5. Członkowie Zespołu ściśle współpracować będą z służbami i instytucjami włączonymi do lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, tj. z :
 - Ośrodkiem Zdrowia,
 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
 - Komisariatem Policji w Paradyżu,
 - Sądem Rejonowym w Opocznie,
 - Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - Szkołami.

6. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, w związku z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych, w przypadkach powzięcia podejrzenia o popełnieniu przestępstwa z użyciem przemocy wobec członków rodziny klienta, mogą niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Policję lub Prokuraturę Rejonową w Opocznie, bez konieczności zwoływania całego Zespołu.

§ 5

Funkcjonowanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych

1. Zespół działa przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie, który zapewnia jego obsługę administracyjną.
2. Prace Zespołu i grup roboczych koordynuje Przewodniczący Zespołu lub inna osoba upoważniona.
3. Celem grup roboczych jest praca nad indywidualnymi problemami osób i rodzin.
4. Wszystkich członków Zespołu i grup roboczych obowiązuje zasada tajności informacji przekazywanych w ramach prac Zespołu bądź grupy. Obowiązek ten utrzymuje się także po ustaniu członkostwa w Zespole lub grupie roboczej.
5. W celu tworzenia lokalnych zintegrowanych programów i kampanii profilaktycznych oraz lokalnej polityki społecznej w pracach uczestniczą wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego.
6. Z posiedzenia całego Zespołu i grup roboczych sporządzany jest protokół.

§ 6

Zwoływanie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych

1. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych zwołuje Przewodniczący bądź inna osoba upoważniona w razie wystąpienia uzasadnionej przesłanki.
2. Przewodniczący zespołu bądź inna osoba upoważniona zwołuje posiedzenie grupy roboczej, podając czas i miejsce.
3. Skład grup roboczych uzależniony jest od problemu - może być zmienny, spośród członków Zespołu Interdyscyplinarnego lub innych osób upoważnionych..
4. Posiedzenia grup roboczych odbywają się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie.
5. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w udzielanie pomocy oraz w uzasadnionym przypadku w terenie.
6. Wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego spotykają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące celem przedstawienia zakresu wsparcia udzielonego przez poszczególne grupy robocze.

§ 7

Postępowanie na rzecz osób, rodzin, grup i środowiska

1. Grupa robocza powołana w sprawie indywidualnego przypadku spotyka się stosownie do problemu.
2. Na pierwszym spotkaniu roboczym grupa robocza ustala plan pomocy osobie/rodzinie określający osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych części działań.

3.W celu usprawnienia działań dopuszcza się możliwość określenia przez Przewodniczącego Zespołu zadań dla poszczególnych grup zawodowych przed posiedzeniem grupy roboczej.

§ 8

Dokumentacja, monitorowanie prac Zespołu i grup roboczych

1.Przewodniczący gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące m.in.: ilości spraw skierowanych do grup roboczych, składu poszczególnych grup, efektów pracy grup. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy oraz w razie potrzeby proponuje niezbędne korekty.

2.W ramach pracy z osobą, rodziną, grupami problemowymi bądź środowiskiem gromadzona jest dokumentacja.

3.Dokumentację posiedzenia grup roboczych stanowi lista obecności wraz z protokołem i ewentualnymi załącznikami. Dokumentacja, jest gromadzona w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie.

WÓJT GMINY
Tadeusz Wojciechowski
mgr Tadeusz Wojciechowski