

**Projekt umowy  
załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

Znak sprawy: OśiP 2151.22.2022

**Umowa  
na usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań  
po nawozach i typu Big-Bag” pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy  
Sławno**

UMOWA NR 2151. .... 2022

zawarta w dniu ..... w Urzędzie Gminy w Sławnie pomiędzy:

**Gminą Sławno z siedzibą Sławno,  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31,  
26 - 332 Sławno,**

reprezentowaną przez:

mgr **Tadeusza Wojciechowskiego** - Wójta Gminy Sławno

– zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

NIP: 768-17-35-627; REGON 590648178

a .....

reprezentowanym przez:

**1.** .....

zwanym dalej w umowie „Wykonawcą” następującej treści:

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.1129 ze zm.) ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł. netto.

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Sławno.**
2. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i dofinansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
3. Zakres rzeczowy obejmuje:
  - 1) ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;

- 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
  - 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
  - 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.
4. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników:
- 1) folie rolnicze: 21,195 Mg;
  - 2) siatki i sznurek do owijania balotów: 4,852 Mg;
  - 3) opakowania po nawozach: 1,567 Mg;
  - 4) opakowania typu Big –Bag: 1,490 Mg.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami realizacji usługi i nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) Posiadać wpis w systemie BDO upoważniający do odbioru i zagospodarowania w procesie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów o kodzie 02 01 04 Odpady tworzyw sztucznych (z wyłączeniem opakowań);
  - 2) Spisać z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
    - a) imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady;
    - b) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
    - c) datę odbioru;
    - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:

- folie rolnicze

- siatki i sznurki do owijania balotów,
  - opakowania po nawozach,
  - opakowania typu Big-Bag.
- e) podpis właściciela/użytkownika;
- f) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę
- g) pieczęć firmową wykonawcy.
- 3) Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. w 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699);
- 4) Do wykonywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa; do przekazania zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzającym właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
- a) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu oraz zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku.
- 5) Do wykonania, co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania;
- 6) Po wykonaniu zadania do przedłożenia Zamawiającemu sprawozdania zawierającego: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag;
- 7) Po wykonaniu zadania do złożenia oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach;

- 8) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczają odpady.
3. Wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
  4. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
  5. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.
  6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.
  7. Ostateczne określenie ilości odpadów, przyjętych do ustalenia cen jednostkowych, skali trudności oraz warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej z właścicielem nieruchomości, u którego mają być wykonane prace, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem oraz przedłożyć zamawiającemu harmonogram pracy do 3 dni przed przystąpieniem do robót.
  9. Wykonawca po podpisaniu umowy przez Gminę z NFOŚiGW w Warszawie otrzyma od Zamawiającego ostateczny wykaz nieruchomości, z których zostaną odebrane odpady pochodzenia rolniczego.

### **§ 3**

#### **Terminy**

1. Data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy na realizację zadania;
2. Data zakończenia: **20.06.2022 r.**

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości sumy kosztów jednostkowych dla poszczególnych nieruchomości, z których zostaną zebrane i przetransportowane do miejsc odzysku lub unieszkodliwienia odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag (ceny jednostkowe wg załącznika nr 1 do umowy), w tym wartość podatku VAT, jak w ust. 2.
2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może wynieść jednak więcej niż kwota ..... (słownie: .....) (w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, która na dzień zawarcia umowy wynosi .....%).
3. Do rozliczenia Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
  - 1) pisemne zawiadomienie Wykonawcy o zakończeniu zakresu zrealizowanych prac i zgłoszeniu do odbioru przedmiotu umowy;

- 2) zbiorczy harmonogram rzeczowo-finansowy zrealizowanego zadania;
- 3) zbiorcze zestawienie kart przekazania odpadu.
4. Przekazanie Zamawiającemu niekompletnych lub błędnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 będzie skutkowało odmową wypłaty wynagrodzenia, do czasu ich uzupełnienia lub korekty.
5. Ostateczne wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych i potwierdzonych usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
6. Termin płatności faktury VAT: 30 dni od złożenia u Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury pod względem formalnym i rachunkowym. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie faktyczna ilość zrealizowanych usług wraz z kosztorysem powykonawczym, potwierdzona końcowym protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Zamawiający będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
8. Wynagrodzenie będzie płatne na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze zgłoszone do wykazu kont w Urzędzie Skarbowym.
9. Zamawiający zastrzega sobie niezmienność cen jednostkowych w czasie trwania umowy na poszczególnych posesjach, jedynie zmiana może nastąpić w przypadku odstąpienia właściciela nieruchomości od realizacji zadania.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) przekazania wykazu wszystkich nieruchomości (zawierający dane osobowe właściciela nieruchomości, jego adres i telefon kontaktowy, uszczegółowienie zakresu rzeczowego i szacowane ilości odpadów). W związku z tym, Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy powierzenia danych osobowych.
  - 2) Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
  - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 6**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Przekazanie informacji o zaawansowaniu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
  - 2) Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
  - 3) W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego formalne wystąpienie związane z realizacją umowy, w terminie 14 dni liczonych od dnia otrzymania tego wystąpienia.

- 4) Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
- 5) Do udzielania informacji o stanie realizacji zadania Wykonawca upoważnia ze swojej strony następujące osoby:  
Pana/Panią .....
- 6) Do wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w tym odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający upoważnia następujące osoby:  
Panią/Pana .....

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) z tytułu nieterminowej realizacji robót w stosunku do terminu ustalonego w § 3 umowy - w wysokości 0,8 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu nieterminowego usuwania wad - w wysokości 0,8 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu usunięcia wad,
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia .
4. Jeżeli wysokość szkody, poniesionej przez Zamawiającego, przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

## **§ 8**

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają form pisemnych aneksów do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający informuje, że zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 2) wstrzymanie lub zawieszenie prac przez Zamawiającego,
  - 3) brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
  - 4) zmiany podatku od towarów i usług.
3. Termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy

**§ 9**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Wszelkie spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

.....

**Kontrasygnata skarbnika**