

UMOWA NR 2151. 2021

zawarta w dniu w Urzędzie Gminy w Sławnie pomiędzy:

**Gminą Sławno z siedzibą Sławno,
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31,
26 - 332 Sławno,**

reprezentowaną przez:

mgr **Tadeusza Wojciechowskiego** - Wójta Gminy Sławno

– zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

NIP 768-17-35-627; REGON 590648178

a

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy „**Projektantem**”, o następującej treści:

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn.zm.) ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł. netto

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy zostanie uzupełniony po wyborze

2. Zakres realizacji:

3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przez wykonawcę (projektanta):

1) **Projektu budowlano-wykonawczego** sporządzonego w oparciu o ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609) i Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1935 ze zm.),
Zamawiający otrzyma od projektanta:

- a) Wydruk w/w projektu – 6 egzemplarzy wersji oryginalnej,
- b) wersję elektroniczną w/w projektu na płycie CD w formacie plików PDF– 2 egz.

2) **Przedmiaru robót** dla opracowania jw. sporządzonego w oparciu o Rozporządzenie Ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

Zamawiający otrzyma od projektanta:

- a) wydruk przedmiaru robót – 2 egzemplarze,
- b) wersję elektroniczną przedmiaru robót na płycie CD – 1 egz.

- 3) **Kosztorysu inwestorskiego** dla opracowania jw. sporządzonego w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)

Zamawiający otrzyma od projektanta:

- a) wydruk kosztorysu inwestorskiego – 2 egzemplarze,
- b) wersję elektroniczną kosztorysu inwestorskiego na płycie CD zapisana w formacie plików PDF i ATH – 2 egz.

- 4) **Specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych** dla opracowań jw. sporządzonej w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r.w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)

Zamawiający otrzyma od projektanta:

- a) wydruk stwiorb – 1 egzemplarz,
- b) wersję elektroniczną na płycie CD – 1 egz.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- 1) Uzyskanie map do celów projektowych inwentaryzację i ocenę stanu technicznego (infrastruktura techniczna) wraz z wypisami z rejestru gruntów;
- 2) Dokonanie uzgodnienia przebiegu trasy sieci wodociągowej oraz obiektów z nią związanych takich jak: hydranty, zasuw, miejsca przejść pod ciekami wodnymi, drogami, urządzeń oraz kolizje z uzbrojeniem terenu znajdujących się w obszarze projektowanej sieci;
- 3) Uzyskanie zgód właścicieli działek przez który przebiegać będzie projektowana sieć wodociągowa (jeżeli dotyczy);
- 4) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli taka będzie wymagana);
- 5) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodno - prawnym, wykonanie operatu wodno-prawnego (jeśli taki będzie wymagany);
- 6) Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego;
- 7) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

5. W zakres zamówienia wchodzi ponadto:

- 1) modyfikacje zapisów w dokumentacji, kosztorysach, przedmiarach, zaktualizowanie całości bądź w częściach kosztorysu inwestorskiego oraz udzielanie odpowiedzi dotyczących dokumentacji projektowej na etapie przygotowywania procedur przetargowych;
 - 2) Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót;
 - 3) Ewentualne zaktualizowanie całości bądź w częściach kosztorysu inwestorskiego na etapie przygotowywania procedur przetargowych.
6. Wykonawca realizuje zamówienie na podstawie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Gminy Sławno – do załatwiania wszelkich spraw związanych z niniejszym

zamówieniem, w tym wystąpienia wszelkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień i pozwoleń, niezbędnych do opracowania w/w projektu.

7. Wykonawca w trakcie prac projektowych jest zobowiązany informować Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązań projektowych.
8. Dokumentacja budowlana wymaga uzgodnienia z inwestorem we wszystkich fazach projektowania.
9. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:
 - 1) wykaz opracowań,
 - 2) pisemne oświadczenie Projektanta i sprawdzającego, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) pisemne oświadczenie Projektanta, że dokumentacja zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletnym dla celu, któremu ma służyć),Załączniki ww. stanowią integralną część dokumentacji projektowej.
10. Wykonawca (projektant) nie może używać w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i projektant nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
11. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wymaga:
 - **dopuszczenia rozwiązań równoważnych,**
 - **pisemnego uzasadnienia ze strony wykonawcy**
 - **opisu równoważności**złożonych wraz z dokumentacją projektową wg załącznika Nr 1 do umowy - **pod rygorem nieodebrania dokumentacji.**
12. Wykonawca może użyć w dokumentacji projektowej wymogu posiadania oznakowania, (przez co rozumie się zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi np. certyfikaty) jedynie w przypadku elementów o szczególnych cechach, przy czym muszą być wówczas spełnione następujące warunki:
 - 1) wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;
 - 2) wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;
 - 3) warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;
 - 4) oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;
 - 5) wymagania dotyczące oznakowania są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu.

Wykonawca używając oznakowania składa wraz z dokumentacją odrębne oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy.

13. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatów wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność [(jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30)] lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, wykonawca dopuszcza certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
14. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:
- 1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
 - 2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
 - a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
 - b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
 - c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
 - e) norm międzynarodowych,
 - f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
 - 3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
 - 4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa

w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.

15. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a **odniesieniu takiemu towarzyszą w treści projektu wyrazy „lub równoważne”**.
16. **Naruszenie przez wykonawcę postanowień zawartych w ust. 14-17 powoduje odmowę odbioru dokumentacji projektowej z winy wykonawcy.**
17. Obowiązki projektanta na etapie opracowywania dokumentacji projektowej:
 - 1) Przed przystąpieniem do sporządzenia właściwego projektu, **Projektant jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu koncepcję – projektu** i uzyskać jego akceptację;
 - 2) Zamawiający oczekuje autorskich, nowatorskich i nowoczesnych rozwiązań architektonicznych, technologicznych i funkcjonalnych prowadzących do minimalizacji kosztów eksploatacji;
 - 3) Projektanta zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych jak i propozycji zagospodarowania terenu;
 - 4) Projektant zobowiązany jest do zorganizowania minimum jednego spotkania roboczego z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony.
18. Projektant przedłoży zamawiającemu:
 - a) dokumentację projektową w wersji papierowej i w wersji elektronicznej zapisanej na płytach CD
 - b) mapy – (w programie EWMAPA, scany, lub wersja elektroniczna)
 - c) część tekstowa, powinna być zapisana w edytorze tekstu MICROSOFT WORD
 - d) przedmiary robót i kosztorys inwestorski w programie NORMA Pro i EXCEL lub MICROSOFT WORD
19. Przyjęte rozwiązania projektowe winny minimalizować ilość i zakres kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej. Zakres kolizji powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do opracowania projektów budowlanych.

§ 2

Wszystkie materiały i dane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia uzyska Projektant we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI PROJEKTANTA

Podczas wykonywania prac projektowych Projektant zobowiązany jest do:

1. Występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego;
2. Przygotowania wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii, informacji również tych, które musi podpisać Zamawiający.
3. Uzgadniania z Zamawiającym treści wszystkich wystąpień o uzyskanie uzgodnień, opinii, informacji, a treść wystąpień i uzgodnień dotyczących wejścia lub korzystania czasowego bądź stałego z terenu prywatnego winna być zatwierdzona przez Zamawiającego;
4. Udokumentowania, że dany rodzaj wyrobu budowlanego został przewidziany do zastosowania zgodnie z wymaganiami producentów;
5. Uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym dokumentacji w zakresie proponowanych rozwiązań.
6. Projektant opisując przedmiot zamówienia nie może opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. Projektanta ma obowiązek opisanie równoważności.

7. Uczestniczenia w spotkaniach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz przedstawiania Zamawiającemu na każde wezwanie stanu zaawansowania prac projektowych.
8. Przekazania Zamawiającemu oryginałów uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania;
9. Zamawiający wymaga by projekt był koordynowany przez Projektanta oraz poddawany uzgodnieniom (Zamawiającemu należy przekazać kopie uzgodnień wraz z przedłożonym do zatwierdzenia przez Zamawiającego projektem budowlanym).

§ 4

1. W przypadku powierzenia przez Projektanta do wykonania części przedmiotu umowy, podwykonawcom - Projektant ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
2. Kopie umów zawartych z Podwykonawcami Projektant dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich zawarcia.
3. W przypadku wykorzystywania do projektowania podwykonawców Projektant odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanych prac tak jak za działania własne.

§ 5

1. Projektant zobowiązuje się do wykonania na odrębne zlecenie Zamawiającego dodatkowych egzemplarzy dokumentacji, za oddzielnym wynagrodzeniem.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do powielania, we własnym zakresie, dokumentacji na potrzeby własne otrzymane w formie wydruku bądź elektronicznej.

§ 6

NADZÓR AUTORSKI

1. Projektant będzie obowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
2. Projektant koszty za sprawowanie nadzoru autorskiego uwzględnił w kosztach opracowania dokumentacji projektowej
3. Termin pełnienia nadzoru autorskiego – do chwili zakończenia realizacji (budowy) inwestycji w oparciu o wykonany projekt.

§ 7

1. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadnianie z inwestorem i wykonawcą na ich wnioski możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - c) udział w komisjach i naradach technicznych oraz odbiorach technicznych częściowych i końcowych.

2. Projektant zobowiązany jest przybyć niezwłocznie na plac budowy, tj., nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od daty wezwania inspektora nadzoru inwestorskiego, dokonane wpisem do dziennika budowy i potwierdzone telefonicznie lub faxem.
3. Każdorazowo obecność na placu budowy Projektant obowiązany jest potwierdzić w dzienniku budowy.

§ 8

Projektant, w trakcie realizacji budowy, ma prawo:

- 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;
- 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - b) wykonywania ich niezgodnie z projektem.

§ 9

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) rozpoczęcie prac - od dnia zawarcia umowy,
 - 2) wykonanie kompletnej i uzgodnionej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę do dnia:
- 30.06.2021r
 - 3) zakończenie nadzoru autorskiego w dniu odbioru końcowego robót budowlanych, zrealizowanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w pkt. 2.
2. W przypadku zaistnienia przerw w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw. Fakt ten będzie potwierdzony podpisanym przez Strony stosownym protokołem określającym przyczyny przesunięcia terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Projektant zgłasza gotowość do odbioru dokumentacji poprzez złożenie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu w jego siedzibie.
2. Zamawiający w dacie złożenia przez Projektanta dokumentacji przystąpi do protokolarnego rozpoczęcia czynności odbiorowych, które zakończone zostaną nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentacji projektowej.
3. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie podpisany przez Strony protokół odbioru, będący podstawą do wystawienia przez Projektanta faktury VAT.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż Projektant nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z zobowiązaniem, a w szczególności, iż złożona dokumentacja jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru, i zwróci Projektantowi dokumentację w celu usunięcia wad.
5. Projektant ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 11

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez zamawiającego wykonanego projektu jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.

§ 12

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Na podstawie oferty Projektanta, za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
cena netto: zł / słownie:
VAT % tj. zł / słownie:
cenę brutto: zł / słownie:
2. Umówione wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, w tym koszt wszelkich uzgodnień, opinii, decyzji i zezwoleń oraz koszt wszelkich czynności rozpoznawczych, niezbędnych dla sporządzenia dokumentacji.
3. Podstawę wystawienia przez Projektanta faktury VAT za wykonaną dokumentację stanowić będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Projektanta podany na fakturze VAT, w terminie dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Projektanta.
5. Miejscem doręczenia faktury VAT przez Projektanta będzie siedziba Zamawiającego.
6. Za datę płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 13

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
3. Termin gwarancji na wykonaną dokumentację projektową udziela Projektant do czasu upływu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych wykonanych na jej podstawie.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Projektanta robót wykonanych na podstawie twórczych prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dokumentacji, Projektant będzie zobowiązany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, usunąć wszystkie wady, bez względu na koszt ich usunięcia.

§ 14

1. Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.) *a w szczególności w zakresie:*
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne

udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.
4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie ustalone umową obejmuje również wynagrodzenie za autorskie prawa majątkowe.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.

§ 15

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy – w wysokości 0,8 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich wykonania
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze całości prac projektowych lub w okresie gwarancji – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu usunięcia wad
 - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Projektanta lub odstąpienia przez Projektanta jednakże z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy,
3. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w razie odstąpienia przez Projektanta od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub odstąpienia przez Zamawiającego jednakże z przyczyn nie zależnych od Projektanta – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
- 3a. W przypadku stanu zaawansowania opracowania projektu większego niż 5 % w momencie przerwania Zamawiający zapłaci za zakres w/w opracowania wykonanego do momentu odstąpienia od umowy.
4. Projektant upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia.
5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (Tytuł VII , Dział II)

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w odpowiednich przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- 2) Projektant nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy strona odstępująca winna złożyć drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ze strony Projektanta wykonaniem przedmiotu umowy będzie kierował
.....
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem wykonywania obowiązków umowy będzie
.....

§ 18

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2;
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach:
 - a) zmiana terminu realizacji zamówienia spowodowana przedłużającymi się procedurami administracyjnymi na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych, co nie wynikało z winy lub zaniedbania Wykonawcy;
 - b) zmiana terminu realizacji zamówienia, w przypadku udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych;
 - c) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, np. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentach stanowiących podstawę projektowania, konieczność dokonania ustaleń i udzielenia wyjaśnień oraz inne przyczyny, za które nie odpowiada Projektant;
 - d) zmiana umowy w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego (w przypadku personelu Wykonawcy za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie);
 - e) zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - f) zmiana umowy, jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - g) Projektant może w trakcie realizacji zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, zastąpić Podwykonawcę innym Podwykonawcą, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.
3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,

c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 20

Przeniesienie przez Projektanta praw wynikających z niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o wynagrodzenie, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 21

W projektowaniu należy zastosować między innymi:

1. ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane,
2. ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
3. ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
4. ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz inne obowiązujące przepisy techniczno - prawne.

§ 22

Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Projektant.

PROJEKTANT :

ZAMAWIAJĄCY :

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

Załącznik Nr 1 do umowy

OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (składane podczas przekazywania dokumentacji projektowej)

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko)

oświadczam, że:

I.*Użycie w dokumentacji projektowej następujących znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę:

Jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie jestem w stanie opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, na co przedstawiam następujące argumenty:

Jednocześnie załączam opis równoważności znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

II. Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania oznakowania, (przez co rozumie się zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi np. certyfikaty) jest uzasadnione, bowiem przedmiotem zamówienia są elementy o szczególnych cechach i są spełnione następujące warunki:

- 1) wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;
- 2) wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;
- 3) warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;
- 4) oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;

- 5) wymagania dotyczące oznakowania są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu.

Jednocześnie załączam opis równoważności użytego oznakowania (załącznik do oświadczenia).

.....
miejsce, data, podpis projektanta.