

REGULAMIN KOMISJI PRZETARGOWEJ

Niniejszy regulamin określa tryb pracy oraz zakres obowiązków Komisji Przetargowej powołanej przez Wójta Gminy Sławno do przeprowadzenia przetargu na sprzedaż samochodu specjalnego KAMAZ, rodzaj zabudowy Żuraw, model pojazdu 53213 D1184T, wersja: 53213, rok prod.: 1986 o numerze rejestracyjnym EOP J542, numerze identyfikacyjnym (VIN) 6733;

§ 1. Zadaniem Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie przetargu na sprzedaż samochodu specjalnego KAMAZ, rodzaj zabudowy Żuraw o nr rejestracyjnym EOP J542:

1. Cena wywoławcza w wysokości 14.200,00 złotych (słownie: czternaście tysięcy dwieście złotych 00/100).
2. Wadium w wysokości 1.420,00 złotych (słownie: jeden tysiąc czterysta dwadzieścia złotych 00/100).

§ 2. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazuje uczestnikom przetargu informacje o:

1. Danych identyfikacyjnych pojazdu,
2. Cenie wywoławczej pojazdu,
3. Skutkach uchylenia się od zawarcia umowy,
4. Imionach i nazwiskach albo nazwach lub firmach osób, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.
5. Ofertach, które wpłynęły do Urzędu wraz z zaproponowaną ceną.

§ 3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, osoby im bliskie lub pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 4. Oferta pisemna złożona w toku przetargu powinna zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta;
- 2) oferowaną cenę i warunki jej zapłaty;
- 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

§ 5. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
- 2) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w § 4, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
3. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.

§ 6. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.

§ 7. Komisja Przetargowa sporządza protokół z przetargu, który powinien zawierać następujące informacje o:

- 1) określenie miejsca i czasu przetargu;
- 2) imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej;
- 3) wysokość ceny wywoławczej;
- 4) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie;

- 5) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży;
 - 6) imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę;
 - 7) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny;
 - 8) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej
 - 9) informację o uiszczeniu ceny nabycia.
- § 8. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisuje Komisja, a zatwierdza kierownik jednostki.

WÓJT GMINY
mgr Tadeusz 