

UCHWAŁA NR XX/118/25
RADY GMINY SŁAWNO

z dnia 25 czerwca 2025 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie gminy Sławno**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, poz. 854, poz. 1473, poz. 1933 oraz z 2025 poz. 620) Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sławno stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Sławno Nr XXIV/152/12 z dnia 30 sierpnia 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Sławno (Dz.Urz.Woj.Łódzkiego z 2012r. poz. 3118).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Zdulski

Załącznik do uchwały Nr XX/118/25

Rady Gminy Sławno

z dnia 25 czerwca 2025 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sławno

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego dla uczniów, sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego, tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego oraz przepisy końcowe.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sławno
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć:
 - a) ucznia szkoły publicznej, niepublicznej i niepublicznej szkoły artystycznej o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia,
 - b) słuchacza kolegium pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
 - c) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 4) ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 5) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- 6) ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 7) pomocy materialnej o charakterze socjalnym - należy przez to rozumieć stypendium i zasiłek szkolny;
- 8) dochodzie na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 9) kryterium dochodowym - rozumie się przez to miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 10) kwocie zasiłku rodzinnego - rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego

§ 3. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w oparciu o art. 90d ust. 1 ustawy w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy.

2. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się w wysokości jak w poniższej tabeli, z zaokrągleniem do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, natomiast końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy zaokrągla się w górę do pełnych złotych.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Wysokość stypendium szkolnego
do 50% kryterium dochodowego	200% kwoty zasiłku rodzinnego obowiązującego w danym roku szkolnym, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
od 50% do 100% kryterium dochodowego	150% kwoty zasiłku rodzinnego obowiązującego w danym roku szkolnym, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych itp.,
 - b) tornistra, plecaka, przyborów szkolnych,
 - c) odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne, getry itp.) i obuwia sportowego (tenisówki, halówki, trampki, adidas) na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen: klapki, czepek, strój kąpielowy oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego,
 - d) komputera, laptopa, tabletu, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, tusz/toner, papier do drukarki, płyt CD i DVD oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera,
 - e) abonamentu za internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego (z wyłączeniem abonamentu internetowego w telefonach komórkowych),
 - f) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych,
 - g) sprzętu i stroju treningowego, wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia,
 - h) biurka szkolnego, krzesła szkolnego, lampki na biurko,
 - i) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym;

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności kosztów:

- a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- b) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
- c) pokrycie czesnego;

4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie oraz, jeżeli forma stypendium tego wymaga, wypłacone w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1 Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie w terminie od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych od dnia 1 września do dnia 15 października danego roku szkolnego; natomiast uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego; W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

2. Stypendium przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-3 realizowane jest poprzez refundację kosztów poniesionych na cele edukacyjne ucznia.

3. Refundacji kosztów dokonuje się na podstawie dokumentów tj.: imiennych faktur VAT lub rachunków, imiennych biletów miesięcznych, kwitariuszy, dowodów wpłaty KP, itp.

4. W przypadku poniesienia wydatków związanych ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru, muzeum itp. wydatki można udokumentować na podstawie oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

5. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie.

6. Termin rozliczania stypendium szkolnego przyznanego na okres:

- a) od 1 września do 31 grudnia – do dnia 20 grudnia roku w którym przyznano stypendium socjalne,
- b) od 1 stycznia do 30 czerwca – do dnia 30 czerwca roku, w którym przyznano stypendium socjalne.

7. Formą refundacji kosztów jest przelew na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.

8. Wpłaty świadczenia pieniężnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 dokonuje się w analogiczny sposób jak wskazany w powyższym punkcie niniejszego Regulaminu.

9. Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym; w tym stypendium szkolnego stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 6. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Sławno znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierć rodziców lub opiekunów prawnych, ciężka, długotrwała choroba członków rodziny, nieszczęśliwy wypadek powodujący trwałe uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia, znaczna szkoda materialna spowodowana pożarem, kradzieżą lub klęską żywiołową, innych szczególnych zdarzeń losowych).

2. Zasiłek szkolny może być przekazany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.

5. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną winno być udokumentowane np.: zaświadczeniem lekarskim potwierdzającym chorobę, wypadek, odpisem aktu zgonu, zaświadczeniem wystawionym przez policję (kradzież) lub straż pożarną (pożar). Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia wnioskodawcy potwierdzonego przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza.

6. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

7. Wypłata zasiłku szkolnego następuje przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

8. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie.

9. Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym; w tym zasiłku szkolnego stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Decyzje w sprawie przyznania, zmiany, wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 6 ust. 1 regulaminu, Kierownik wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM NA
ROK SZKOLNY 20...../20.....**

stypendium szkolne $\square$

zasilek szkolny ☐

(właściwe zaznaczyć)

1. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć)																												
☐ RODZIC/OPIEKUN PRAWNY									☐ PEŁNOLETNI UCZEŃ									☐ DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM										
2. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY																												
Nazwisko														Imię														
2.1 Adres zamieszkania																												
Miejscowość: Ulica																												
Kod pocztowy: Telefon:																												
Numer Konta																												
3. DANE UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO																												
3.1		Nazwisko												Imię														
Data i miejsce urodzenia:																												
Imię i nazwisko matki														Imię i nazwisko ojca														
Miejscowość														Ulica														
Kod pocztowy														Poczta														
Nazwa szkoły																												
Adres szkoły																												
Typ szkoły																												

3. DANE UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO		
3.2	Nazwisko	Imię
Data i miejsce urodzenia:		
Imię i nazwisko matki		Imię i nazwisko ojca
Miejscowość		Ulica
Kod pocztowy		Poczta
Nazwa szkoły		
Adres szkoły		
Typ szkoły		
3 DANE UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO		
3.3	Nazwisko	Imię
Data i miejsce urodzenia:		
Imię i nazwisko matki		Imię i nazwisko ojca
Miejscowość		Ulica
Kod pocztowy		Poczta
Nazwa szkoły		
Adres szkoły		
Typ szkoły		

3. DANE UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO		
3.4	Nazwisko	Imię
Data i miejsce urodzenia:		
Imię i nazwisko matki		Imię i nazwisko ojca
Miejscowość		Ulica
Kod pocztowy		Poczta
Nazwa szkoły		
Adres szkoły		
Typ szkoły		
3. DANE UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO		
3.5	Nazwisko	Imię
Data i miejsce urodzenia:		
Imię i nazwisko matki		Imię i nazwisko ojca
Miejscowość		Ulica
Kod pocztowy		Poczta
Nazwa szkoły		
Adres szkoły		
Typ szkoły		

4. FORMY ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ: (proszę wybrać zaznaczając znakiem X)	
	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.
	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
	Świadczenia pieniężne.

5. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODU RODZINY uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu w miesiącu, w którym wniosek został złożony

Oświadczam, że:

a) gospodarstwo domowe ucznia składa się z następujących osób (przez gospodarstwo domowe rozumie się wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, razem mieszkające i gospodarujące);

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy – nauki / Źródło dochodów
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

L.p.	ŹRÓDŁO DOCHODU	Kwota w złotych	
1.	Wynagrodzenie ze stosunku pracy		
2	Emerytury, renty inwalidzkie, chorobowe, rodzinne, świadczenia przedemerytalne		
3.	Dochody z gospodarstwa rolnego* = (ilość ha przeliczeniowych xzł = zł),		
4.	Zasilek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego		
5.	Zasilek pielęgnacyjny, rehabilitacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, świadczenie wspierające		
6.	Dodatek mieszkaniowy		
7.	Alimenty/świadczenia z funduszu alimentacyjnego (załączyć wyrok sądowy/ugodę, odcinki przekazów lub oświadczenie osoby alimentującej)		
8.	Zasilek dla bezrobotnych		
9.	Dochód z działalności gospodarczej		
10.	Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej (zasiłek stały i zasiłek okresowy)		
11.	Inne niewyszczególnione źródła dochodu(np.: umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa darowizny, stała pomoc rodziny, oświadczenie o pracy dorywczej, dochody i świadczenia uzyskane z granicą		
12.	Dochód jednorazowy uzyskany w ciągu 12 miesięcy poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.		
13.	Inne (jakie)		
ŁĄCZNY DOCHÓD:			
ALIMENTY ŚWIADCZONE NA RZECZ INNYCH OSÓB			
Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentów	Alimenty świadczone na rzecz	Wysokość świadczenia
1			
2			
ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIA:			
DOCHÓD RODZINY PO ODJĘCIU ZOBOWIĄZAŃ:			

6. Informacja o innych stypendiach o charakterze socjalnym ze środków publicznych pobieranych w roku szkolnym 20..../20. przez ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne			
Rodzaj stypendium socjalnego otrzymywanego w roku szkolnym 20..../20....	Stypendium zostało przyznane na okres:		

7. Wyszczególnienie innych niż niskie dochody powodów trudnej sytuacji materialnej

1	Bezrobocie	☐
2	Niepełnosprawność	☐
3	Ciężka lub długotrwała choroba	☐
4	Wielodzietność	☐
5	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo- wychowawczej	☐
6	Alkoholizm lub narkomania	☐
7	Niepełna rodzina	☐
8	Zdarzenie losowe	☐

8. Uzasadnienie złożenia wniosku (opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, ciężka lub długotrwała choroba, rodzina jest niepełna, wielodzietność, alkoholizm, narkomania, zdarzenia losowe – udokumentowane stosownymi zaświadczeniami).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POUCZENIE

Zostałem/am poinformowany/a, o sposobie przetwarzania moich danych osobowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie w związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO): – można zapoznać się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie.

Zobowiązuję się zgodnie z art. 90 o ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022r. poz.2230) niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (np. zmiana dochodu w rodzinie, zmiana ilości osób w rodzinie, zaprzestanie kontynuowania nauki przez ucznia, któremu przyznano stypendium, zmiana miejsca zamieszkania ucznia). Nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi, w myśl przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 K.K. , która brzmi : „*Kto składając zeznanie mające służyć jako dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę , podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8* ” – oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....

.....

(miejscowość i data) (podpis osoby składającej wniosek)

Do wniosku dołączam poniżej wymienione dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

Objaśnienie:

Za dochód netto uważa się sumę miesięcznych przychodów pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach (ZUS, KRUS);
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób

Na dochód określony w przepisach ustawy o pomocy społecznej składają się przychody wszystkich członków rodziny, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, uzyskane w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia oświadczenia, a w przypadku utraty w tym miesiącu dochodu – z miesiąca, w którym oświadczenie zostało złożone.

Do dochodu wlicza się m.in.

- wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia i o dzieło,
- wynagrodzenie za pracę dorywczą,
- świadczenia rodzinne i pielęgnacyjne, z wyłączeniem świadczeń jednorazowych,
- renty,
- emerytury,
- alimenty,

-odliczane (przez pracodawcę) od wynagrodzeń obciążenia komornicze z tytułu postępowań administracyjnych, spłata rat pożyczki czy ubezpieczenia,

- zasiłki dla bezrobotnych,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej,
- dochody z gospodarstwa rolnego,
- świadczenia z pomocy społecznej (zasiłki stałe i okresowe),
- dochody z majątku rodziny (czynsze najmu i dzierżawy),
- dodatek mieszkaniowy,
- świadczenie wspierające

W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości zgodnie z art. 8 ust.9 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

Do wniosku należy dołączyć dokumenty o których mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej potwierdzające uzyskany dochód min. zaświadczenia , oświadczenia , dowody potwierdzające wysokość rent i emerytur .

Do dochodu nie wlicza się:

- świadczenie wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci
- świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka,
- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego,
- zasiłku celowego,
- pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty (stypendium szkolne),
- wartości świadczenia w naturze,
- świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
- świadczenia pieniężnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, i pomocy pieniężnej, o której mowa w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji i okresu powojennego, w art. 7a ust. 2 ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych, w art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich, w art. 10a ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych oraz w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych
- dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego,
- świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski,
- nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów,

- pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji,
- środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego,
- zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców, o których mowa w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- rodzinnego kapitału opiekuńczego, o którym mowa w ustawie z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym,
- dofinansowania obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna, o którym mowa w art. 64c ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- kwot dodatków: energetycznego, osłonowego, węglowego, elektrycznego,
- kwoty dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła, o którym mowa w art. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw.

Uzasadnienie

Po dokonaniu analizy realizowanego zadania w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Sławno proponuje się uchwalenie nowego regulaminu udzielania pomocy w celu poprawy efektywności systemu tej pomocy.

Dostosowano sposób ustalania wysokości stypendium i zasiłku szkolnego zgodnie ze zmieniającym się kryterium dochodowym w pomocy społecznej. Uproszczono także wzór formularza wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym , który umożliwia złożenie wniosku jednocześnie dla wszystkich dzieci z danej rodziny.