

**UCHWAŁA NR LXXI/428/23
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz.40, poz.572, poz.1463, poz. 1688) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz.571) uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program Współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Zdulski

Załącznik do uchwały Nr LXXI/428/23

Rady Gminy Sławno

z dnia 28 listopada 2023 r.

**Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2024.**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz.571;
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
- 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Sławno;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Sławno;
- 5) Organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 7) Komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową d/s opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

§ 2. Program jest adresowany do organizacji działających na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 3) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 4) wzmocnianie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 5) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 4. 1. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu: rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie zawodów sportowych, imprez sportowo-rekreacyjnych oraz zajęć współzawodnictwa sportowego,
 - c) prowadzenie szkoleń i treningów dla dzieci i młodzieży;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) dystrybucja żywności do osób i rodzin najbardziej potrzebujących;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) oświaty i wychowania;
- 7) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 7. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami zalicza się :

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
 - b) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

§ 8. Do pozafinansowych form współpracy zalicza się:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym z udziałem przedstawicieli organizacji;
- 5) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej;
- 6) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy;
- 7) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. przez nieodpłatne udostępnianie lokali, środków technicznych itp.

- 8) działanie na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współudział w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, form wymiany doświadczeń, itp.
- 9) promowanie działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Na rok 2024 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 10. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11. Prognozowana wysokość dotacji przeznaczonych na realizację zadań na 2024 rok wynosi 95.500,00 zł.

Rozdział 9. Sposób realizacji programu

§ 12. Program będzie realizowany przez:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) zlecanie zadań publicznych w oparciu o przeprowadzony otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie ich realizacji, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób;
- 3) zlecanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu;
- 4) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

§ 13. Ocena merytoryczna i finansowa realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawowana jest poprzez:

- 1) ocenę sposobu realizacji zleconych zadań;
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowie i programie współpracy;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z ustawą, programem i umową.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 14. 1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok utworzony został na bazie projektu programu. Projekt programu skierowany został do konsultacji i został zamieszczony na stronie internetowej www.ugslawno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie w terminie od dnia 17.10.2023 r. do 27.10.2023 r.

2. Konsultacje programu przeprowadzone zostały zgodnie z przepisami Uchwały Nr LI/335/10 z dnia 29 października 2010 roku zmienionej uchwałą Nr III/8/10 Rady Gminy Sławno z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje przeprowadzone zostały w formach :

- 1) pisemnej poprzez składanie wypełnionych formularzy osobiście lub pocztą na adres Urzędu Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31; 26-332 Sławno lub drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy,
- 2) otwartego spotkania konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych.

4. Informacja o wynikach konsultacji została podana do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej www.ugslawno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie.

5. Projekt programu po konsultacji przedłożony został Radzie Gminy Sławno .

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert w celu opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom programu, powołuje się komisję konkursową.

2. Tryb powołania komisji konkursowej:

- 1) kandydatury na członka komisji konkursowej można zgłaszać w terminie 7 dni od ogłoszenia naboru kandydatów dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sławnie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 2) zgłoszenie należy:
 - a) złożyć w sekretariacie Urzędu lub
 - b) przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urzędu Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31; 26-332 Sławno lub
 - c) przesłać drogą elektroniczną na podany w ogłoszeniu adres e-mailowy.
- 3) zgłoszenie odbywa się poprzez formularz dołączony do ogłoszenia o naborze kandydatów.

3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.

4. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

5. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim nie mniej niż połowa jej składu, w tym przy udziale przewodniczącego lub jego zastępcy.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.