

ZARZĄDZENIE NR 116 /2020
WÓJTA GMINY SŁAWNO
z dnia 16 grudnia 2020 roku

w sprawie: powołania Zespołu zadaniowego do wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Gminy w Sławnie wraz z jednostkami organizacyjnymi Gminy Sławno.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 137 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Zespół zadaniowy do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczego Planu Kapitałowego w Urzędzie Gminy w Sławnie wraz z jednostkami organizacyjnymi Gminy Sławno, zwany dalej Zespołem, w składzie:

Przewodniczący:

Andrzej Mazur – Sekretarz Gminy

Zastępca Przewodniczącego

Mirosława Śmigiel

Członkowie:

1. Anna Kuleta - Kierownik Centrum Usług Wspólnych,
2. Iwona Włodarczyk – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie,
3. Gabriela Mazur – Kierownik Samorządowego Zakładu Komunalnego.
4. Zuzanna Broszczyk – Kierownik Gminnego Ośrodka Kultury w Sławnie
5. Alina Król - Kierownik Referatu Organizacyjno-Prawnego,
6. Joanna Kmita - Radca Prawny
7. Anna Rosiak - Referent ds. płac i archiwum,
8. Magda Kobalczyk - inspektor ds. księgowości,
9. Rafał Białas - Informatyk,
10. Alina Rajska - podinspektor ds. zamówień publicznych.

§ 2. 1. Pracami Zespołu kieruje jego Przewodniczący.

2. Zespół pracuje na posiedzeniach roboczych zwoływanych przez Przewodniczącego.

3. Zasady pracy zespołu oraz szczegółowe zadania dla poszczególnych członków Zespołu ustala Przewodniczący.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- a) przygotowanie harmonogramu prac wdrażających projekt Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Gminy w Sławnie wraz z jednostkami organizacyjnymi Gminy Sławno,
- b) analiza warunków organizacyjno- prawnych oraz finansowych zarządzania planami kapitałowymi oferowanymi przez instytucje finansowe,
- c) przeprowadzenie negocjacji z wybranymi instytucjami finansowymi w celu uzyskania korzystniejszych warunków niż oferowane powszechnie, skutkujących zawarciem porozumień o zarządzanie Pracowniczymi Planami Kapitałowymi, a następnie umów o ich prowadzenie,
- d) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia konsultacji z przedstawicielem pracowników, w celu wyłonienia instytucji finansowej oferującej najkorzystniejsze warunki,
- e) analiza narzędzi informatycznych funkcjonujących w Urzędzie Gminy w Sławnie, niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy z dnia 4 października 2018r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1342 z późn. zm.), zwanych dalej PPK,
- f) analiza kosztów związanych z wdrożeniem PPK oraz długofalowych skutków dla Budżetu Gminy,
- g) opracowanie ramowych zasad dotyczących dokonywania wpłat dodatkowych przekazywanych przez pracodawcę, z uwzględnieniem jego możliwości finansowych.

§ 4. 1. Zespół zobowiązany jest przedkładać Wójtowi Gminy protokoły częściowe z wykonanych prac w terminie do 31 dnia każdego miesiąca.

2. Zespół przedłoży Wójtowi Gminy Sławno protokół końcowy z wykonanych prac w terminie do dnia 31 marca 2021r.

§ 5. Zespół zostaje powołany do dnia 31 marca 2021r.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.


§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr Tadeusz Wojciechowski

KIEROWNIK REFERATU ORGANIZACYJNO-PRAWNEGO / **SEKRETARZ GMINY**

Organizacyjno- Prawnego


Alina Król


mgr Andrzej Mazur