

ZARZĄDZENIE Nr 54/2019
WÓJTA GMINY SŁAWNO
z dnia 28.05.2019 r.

w sprawie: sposobu realizacji zadań w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni w ramach przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego

Na podstawie art. 31 ust. 1 i art. 33 ust. 3, ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 5, 19 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.), art. 15 i 16 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 796), § 3 i § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych CRP (Dz. U. z 2016 r., poz. 1101 z późn. zm.) Zarządzenia Nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego zarządzam co następuje:

§1.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa personelowi zatrudnionemu w Urzędzie Gminy w Sławnie, poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urzędów i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, wprowadzam „Moduły zadaniowe stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń cyberprzestrzeni”, które będą realizowane w Urzędzie Gminy w Sławnie w sytuacjach wprowadzenia na obszarze kraju lub województwa łódzkiego stopni alarmowych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zadania określone w modułach są to działania porządkowo-ochronne realizowane w celu przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych (w tym na systemy teleinformatyczne) polegające na skoordynowaniu działań.

§3.

Stopnie alarmowe lub stopnie alarmowe CRP wprowadza, zmienia i odwołuje, w drodze zarządzenia, w zależności od rodzaju zagrożenia zdarzeniem o charakterze terrorystycznym, Prezes Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw wewnętrznych i Szefa ABW, a w przypadkach niecierpiących zwłoki - minister właściwy do spraw wewnętrznych, po zasięgnięciu opinii Szefa ABW, informując o tym niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów.

§ 4.

Po wprowadzeniu stopnia alarmowego i stopnia alarmowego dla zagrożeń w cyberprzestrzeni zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy, do realizacji zadań wynikających z poszczególnych modułów.

§ 5.

Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy w Sławnie do stosowania i przestrzegania zasad określonych w „Modułach zadaniowych stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń cyberprzestrzeni”.

§ 6.

„Moduły zadaniowe stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń cyberprzestrzeni” stanowią załącznik funkcjonalny do Gminnego planu zarządzania kryzysowego.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WOJT GMINY
mgr Tadeusz Wojciechowski

Joanna Kmita
RADCA PRAWNY
LB/743


KIERUJNIA
mgr Dorota Marz

SEKRETARZ GMINY
mgr Sławomir Wilk

Załącznik Nr 1 do zarządzenia
Nr 54/2019 z dnia 28.05.2019r.
Wójtka Gminy Sławno

**MODUŁY ZADANIOWE STOPNI ALARMOWYCH
I STOPNI ALARMOWYCH
DLA ZAGROŻEŃ W CYBERPRZESTRZENI**

Stosowanie stopni alarmowych

1. Zadania określone w ramach stopni alarmowych lub stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej „stopniami alarmowymi CRP”, obejmujących przedsięwzięcia realizowane w celu przeciwdziałania wystąpieniu zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym i minimalizacji jego skutków.
2. Stopnie alarmowe lub stopnie alarmowe CRP są wprowadzane, zmieniane i odwoływane w drodze zarządzenia przez:
 - 1) Prezesa Rady Ministrów, na obszarze kilku województw lub na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) ministra lub kierownika urzędu centralnego w odniesieniu do wszystkich lub wybranych kierowników podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych organów, jednostek organizacyjnych i urzędów;
 - 3) wojewodę w stosunku do obszarów, obiektów i urzędów według właściwości miejscowej, na obszarze całego lub części województwa.
3. Organy wymienione w ust. 2 wprowadzają stopień alarmowy CRP kierując się posiadanymi informacjami dotyczącymi zdarzeń lub zagrożeń możliwości ich wystąpienia, w tym w szczególności informacjami przekazanymi przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
4. Wprowadzenie stopnia alarmowego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej nie skutkuje wprowadzeniem analogicznego stopnia alarmowego w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i urzędach konsularnych. Decyzję o wprowadzeniu stopnia alarmowego w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i urzędach konsularnych podejmuje minister właściwy do spraw zagranicznych.
5. Zadania wynikające z wprowadzonego stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP są niezwłocznie realizowane przez właściwe organy administracji publicznej, w tym kierowników podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych organów, jednostek organizacyjnych i urzędów wymienionych w ust. 2 pkt 2, zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi procedurami, bez konieczności wydawania dodatkowych własnych aktów prawnych.
6. W związku z wprowadzonym stopniem alarmowym lub stopniem alarmowym CRP, Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego może udzielać dodatkowych zaleceń organom i podmiotom zagrożonym działaniami terrorystycznymi lub sabotażowymi, w szczególności operatorom infrastruktury krytycznej, stosownie do postanowień art. 12a ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Dz. U. z 2018 r. poz. 1401).
7. Organy wymienione w ust. 2 mogą podać do publicznej wiadomości komunikat o wprowadzeniu stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP oraz wynikających z niego zaleceń poprzez wykorzystanie funkcjonujących na danym terenie środków społecznego przekazu.
8. Przekazanie komunikatu, o którym mowa w ust. 7, realizowane jest na zasadach określonych w art. 34 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe (Dz. U. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.).

9. Ilekroć w załączniku jest mowa o infrastrukturze – należy przez to rozumieć obiekty i systemy niezbędne dla zapewnienia bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania organów administracji publicznej.

Poziomy zagrożenia i warunki ich określenia

1. Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego określa aktualny poziom zagrożenia terrorystycznego dla Rzeczypospolitej Polskiej oraz podaje do publicznej wiadomości informacje w tym zakresie, z uwzględnieniem postanowienia, o którym mowa w ust. 8. Określenie poziomu zagrożenia terrorystycznego ma charakter informacyjny.
2. Wyróżnia się następujące poziomy zagrożenia terrorystycznego:
 - 1) Poziom niski – któremu nadaje się kolor zielony oznacza, że brak jest informacji wskazujących bezpośrednio na zagrożenie o charakterze terrorystycznym dla Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) Poziom umiarkowany – któremu nadaje się kolor żółty oznacza, że zdarzenie o charakterze terrorystycznym jest mało prawdopodobne, ale występują informacje wskazujące na możliwość jego wystąpienia;
 - 3) Poziom wysoki – któremu nadaje się kolor pomarańczowy oznacza, że zdarzenie o charakterze terrorystycznym jest prawdopodobne oraz występują potwierdzone informacje o możliwości jego wystąpienia;
 - 4) Poziom bardzo wysoki – któremu nadaje się kolor czerwony oznacza, że wystąpiło zdarzenie o charakterze terrorystycznym lub uzyskane informacje wskazują na końcową fazę jego przygotowania.
3. Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w przypadku określenia poziomu zagrożenia terrorystycznego jako umiarkowanego, wysokiego lub bardzo wysokiego, informuje o tym organy uprawnione do wprowadzenia stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP. Określenie poziomu zagrożenia terrorystycznego jako umiarkowanego, wysokiego lub bardzo wysokiego może stanowić przesłankę zalecenia przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego wprowadzenia przez uprawniony organ stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP.

Rodzaje stopni alarmowych oraz warunki ich wprowadzenia

1. W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia organy wymienione w ust. 2 wprowadzają jeden z czterech stopni alarmowych:
 - 1) Pierwszy stopień alarmowy (stopień ALFA);
 - 2) Drugi stopień alarmowy (stopień BRAVO);
 - 3) Trzeci stopień alarmowy (stopień CHARLIE);
 - 4) Czwarty stopień alarmowy (stopień DELTA).

2. W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym na systemy teleinformatyczne organów administracji publicznej albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia, organy wymienione w ust. 2, wprowadzają jeden z czterech stopni alarmowych CRP.

- 1) **Pierwszy stopień alarmowy CRP (stopień ALFA-CRP);**
- 2) **Drugi stopień alarmowy CRP (stopień BRAVO-CRP);**
- 3) **Trzeci stopień alarmowy CRP (stopień CHARLIE-CRP);**
- 4) **Czwarty stopień alarmowy CRP (stopień DELTA-CRP).**

3. Wyższy albo niższy stopień alarmowy oraz stopień alarmowy CRP może być wprowadzony z pominięciem stopni pośrednich.

4. Stopnie wymienione w ust. 1 i 2 mogą być wprowadzane rozdzielnie lub łącznie.

5. W przypadku wprowadzenia w tym samym obszarze przez Prezesa Rady Ministrów, ministra, kierownika urzędu centralnego i wojewodę różnych stopni alarmowych lub różnych stopni alarmowych CRP, należy wykonać zadania przewidziane dla stopnia wyższego. Odwołalnie stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP następuje w drodze zarządzenia wydanego przez każdy organ wprowadzający ten stopień.

6. Pierwszy stopień alarmowy (stopień ALFA) lub stopień alarmowy CRP (stopień ALFA-CRP) wprowadza się w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia. Jego wprowadzenie ma charakter ogólnego ostrzeżenia, a okoliczności nie usprawiedliwiają uruchomienia przedsięwzięć zawartych w wyższych stopniach alarmowych. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

7. Drugi stopień alarmowy BRAVO (stopień BRAVO) lub stopień alarmowy CRP (stopień BRAVO-CRP) wprowadza się w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, jednakże konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

8. Trzeci stopień alarmowy (stopień CHARLIE) lub stopień alarmowy CRP (stopień CHARLIE-CRP) wprowadza się w przypadku zaistnienia konkretnego zdarzenia, potwierdzającego cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub sabotażowego godzącego w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub bezpieczeństwo innych państw i stwarzającego potencjalne zagrożenie dla Polski, albo w przypadku uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bądź którego celem mają być jej obywatele albo instytucje lub infrastruktura, w tym także obywatele polscy przebywający za granicą lub instytucje polskie mieszczące się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Utrzymywanie tego stopnia przez dłuższy czas może spowodować utrudnienia i będzie miało wpływ na funkcjonowanie służb odpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa.

9. Czwarty stopień alarmowy (stopień DELTA) lub stopień alarmowy CRP (stopień DELTA-CRP) wprowadza się w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub bezpieczeństwa innych państw i stwarzającego zagrożenie dla Polski, albo w przypadku gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bądź którego celem mają być jej obywatele albo infrastruktura. W tym także obywatele polscy przebywający za granicą lub instytucje polskie mieszczące się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia. Urzeczywianie tego stopnia przez dłuższy czas może spowodować utrudnienia i będzie miało wpływ na funkcjonowanie służb odpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach I stopnia alarmowego (stopień ALFA) oraz stopnia alarmowego CRP (stopień ALFA-CRP)

I. CEL ZADANIA:

I/zapewnienie bezpieczeństwa:

-pracownikom Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

- osobom przebywającym na terenie Urzędu Gminy w Sławnie i na terenie jednostek organizacyjnych Gminy Sławno
 2/ochrona infrastruktury Gminy w Sławnie poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych tj. Urząd Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA:

1. Niepokój wśród pracowników i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach pracowników.
2. Niewłaściwy przepływ informacji, wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Brak zasadań w energię elektryczną, utrudnienia w łączności (np. zablokowanie linii telefonicznych GCZK).
4. Zwiększona liczba klientów Urzędu w związku z okresem wakacyjnym.

III. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA w odniesieniu do:

Przedsięwzięcia	
Objektów własnych	Podstawy prawne działań
<p>Po wprowadzeniu I stopnia alarmowego ALFA należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>1) na rzecz ochrony ludności:</p> <p>a) Prowadzić wzmożoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony,</p>	<p>Ustawa z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym Dz. U. z 2019 poz. 506</p> <p>Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z</p>

<p>b) Informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznakach nietypowej działalności</p> <p>2) na rzecz ochrony infrastruktury:</p> <p>a) poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia,</p> <p>b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów,</p> <p>c) przeprowadzać kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów,</p> <p>d) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów,</p> <p>e) sprawdzić infrastrukturę techniczną – woda, energia cieplna, elektryczna, agregat prądotwórczy,</p> <p>f) sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa (łącznie ze służbami i inspekcjami)</p> <p>g) podjąć działania zabezpieczające dokumentację przechowywaną w kancelarii</p> <p>h) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych</p> <p>i) sprawdzić działanie instalacji alarmowych, oraz przepustowości dróg ewakuacji (okna, drzwi, klatki schodowe, ogrodzenia, bramy itp.).</p> <p>Po wprowadzeniu I stopnia alarmowego CRP (stopień ALFA- CRP) należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>a) poinformować personel instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększenia czujności w stosunku do stanów odbiegających normy,</p> <p>b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo teleinformatycznych,</p> <p>c) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji,</p> <p>d) dokonać przeglądu stosowanych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,</p> <p>e) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,</p> <p>f) informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także wojewodę.</p>	<p>2018 r., poz. 1401, ze zm.</p> <p>Zarządzenie nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego</p> <p>Zarządzenie Wójta Gminy Sławno w sprawie określenia organizacji, zarządzania kryzysowego</p> <p>Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego</p>
---	--

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

	Wykonawcy
<p>1. Zarządzenie wprowadzające I stopień alarmowy ALFA, oraz I stopień alarmowy CRP (stopień ALFA-CRP) zostanie przesłane do Urzędu Gminy w Sławnie z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Opoczyńskiego. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Wójtowi Gminy Sławno, a podczas jego nieobecności osobie zastępującej.</p> <p>Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzeniem pierwszego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego Gminy Sławno lub osoby ze Stałego Dyżuru – zależnie od klauzuli niejawności otrzymanych informacji w zwyczajowy sposób powiadamiania.</p> <p>Wójt Gminy Sławno wprowadza I stopień alarmowy na terenie obiektów administrowanych przez Urząd Gminy w Sławnie, które niezwłocznie przekazują się kierownikom jednostek organizacyjnych, straży i inspekcji – nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również Starostę Opoczyńskiego poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.</p> <p>Nakazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych:</p>	<p>Kierownicy Referatów Urzędy Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno</p>
<p>a) Prowadzić wzmożoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony.</p> <p>b) Informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia: nieznanego pojazdu na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakiegokolwiek innych oznakach nietypowej działalności</p> <p>c) poinformować pracowników o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia.</p> <p>d) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów,</p> <p>e) przeprowadzać kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów,</p> <p>f) sprawdzić na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów,</p> <p>g) sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.</p> <p>h) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych,</p> <p>i) poinformować pracowników instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększenia czujności w stosunku do stanów odbiegających normy,</p> <p>j) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo teleinformatycznych.</p>	

<p>k) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji,</p> <p>l) dokonać przeglądu stosowanych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,</p> <p>l) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,</p> <p>m) informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji.</p> <p>W Urzędzie Gminy w Sławnie z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu I stopnia alarmowego ALFA oraz I stopień alarmowy CRP (stopień ALFA-CRP) istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.</p> <p>2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego stopień alarmowy ALFA oraz I stopień alarmowy CRP (stopień ALFA-CRP) otrzyma dyżurny, przekazuje ją niezwłocznie Wójtowi Gminy Sławno oraz Sekretarzowi Gminy Sławno</p>
--

<p style="text-align: center;">B. Organizacja kierowania</p>	<p style="text-align: center;">Wykonawcy</p>
---	---

<p>Wójt Gminy Sławno kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania (GCZK) zorganizowanego w Urzędzie Gminy w Sławnie przy udziale Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (PZZK). Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego, Wójt Gminy Sławno podejmuje osobiście lub przy pomocy GZZK. Skład zespołu jest stały powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Sławno. Skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego może zostać rozszerzony o dodatkowych specjalistów w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu zespołu.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego są pomieszczenia budynku Urzędu Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno. 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Wójta Gminy Sławno lub upoważnionej osoby. 3) Przekazywanie informacji i decyzji następuje poprzez działające w systemie całodobowym Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego. 4) W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Gminy Sławno przewiduje się, że w posiedzeniu Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego mogą wziąć udział, wyznaczeni przez Szefa Zespołu w zależności od potrzeb przedstawiciele służb, instytucji, straży, jednostek organizacyjnych i komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Sławnie, a także społecznych organizacji ratowniczych. 5) Urząd Gminy w Sławnie pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 6) Wójt Gminy Sławno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań pierwszego stopnia alarmowego ALFA oraz pierwszego stopnia ALFA-CRP w Gminie Sławno. 7) Wójt Gminy Sławno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Urzędu informuje Starostę Opoczyńskiego. 	<p>Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego</p> <p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno</p>
--	--

C. Przedsięwzięcia reagowania

<p>Dokumentowanie działań przebiega następująco:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Z przebiegu obrad Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego sporządza się protokoł. 2) Przekazywane przez Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego w Sławnie (GCZK SK) (lub gdy zostanie uruchomiony stały dyżur) zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Dyżurnego GCZK SK 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego. 4) W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu na terenie Gminy Sławno, gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policją i prokuraturą. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. <p>Współdziałanie obejmuje:</p>	<p>Wykonawcy</p> <p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych gminy Sławno</p>
--	---

	<p>1) Organizację współdziałania z KPP, 2) Organizacja współdziałania z jednostkami systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, 3) Organizacja współdziałania z KP PSP, 4) Organizacja współdziałania z Prokuraturą, 5) Organizacja współdziałania z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.</p> <p>Procedury komunikacji społecznej:</p> <p>1) Przygotowania całego składu osobowego kierownictwa jednostki do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami w Urzędzie Gminy w Sławnie odpowiada Kierownik Referatu Promocji</p> <p>2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych</p> <p>3) Wstępna analiza pojawiających się informacji</p> <p>4) Analiza projektu informacji opracowanego przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p> <p>Tryb wymiany informacji:</p> <p>1) Zorganizowanie punktu prasowego</p> <p>2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych</p> <p>3) Współpraca z powiatem oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury</p> <p>4) Dystrybucja komunikatów do mediów.</p>
--	--

	<p>D. Wsparcie bieżące</p> <p>Wykonawcy</p>
--	---

<p>W sytuacji powstania incydentu gdzie w wyniku ataku terrorystycznego lub ataku sabotażu poszkodowani będą ludzie, ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. One powinni otrzymać informacje wyprzedzające media. Mają być informowane o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku ataku terrorystycznego. Osoby kierujące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje tak, aby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek.</p> <p>Wparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników PCPR, gdy istnieje taka możliwość. 2. Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia kierownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielane przez osoby wyznaczone. <p>Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych.</p>	<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych</p>
---	--

V. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie dotacje celowe.

VI. KOMPETENCJE I WSPÓLDZIAŁANIE

1. Niezależnie od zadań wymienionych w tabelarycznym zestawie zadaniowym I stopnia alarmowego ALFA oraz I stopnia alarmowego ALFA-CRP, kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb i instytucji w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego realizują przedsięwzięcia na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa wynikające z ich kompetencji.
2. Kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb, instytucji właściwi w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego są zobowiązani do zapewniania wzajemnego współdziałania, wymiany informacji i koordynacji realizowanych przedsięwzięć.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach II stopnia alarmowego (stopień BRAVO) oraz stopnia alarmowego CRP (stopień BRAVO-CRP)

I. CEL ZADANIA:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa :
- pracownikom Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

- osobom przebywającym na terenie Urzędu Gminy w Sławnie i na terenie jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

2) ochrona infrastruktury Urzędu Gminy w Sławnie poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych tj.: Urząd Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31 26-332 Sławno.

I. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA:

1. Niepokój wśród pracowników i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach pracowników.
2. Niewłaściwy przepływ informacji, wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności (np. zablokowanie linii telefonicznych GCZK).
4. Zwiększona liczba klientów Urzędu w związku z okresem wakacyjnym.
5. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).

II. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA W ODNIESIENIU DO:

	Przedsięwzięcia	Podstawy prawne działań
<p>Obiektów własnych</p> <p>Po wprowadzeniu II stopnia alarmowego BRAVO należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>1) na rzecz ochrony ludności:</p> <ol style="list-style-type: none">a) Prowadzić wzmoczoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony,b) Informować odpowiednio służby w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznakach nietypowej działalnościc) Wprowadzić siłami Komendy Powiatowej Policji nieregularne kontrole pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonychd) Prowadzić akcje instruktażowo – informacyjna dla Pracowników Urzędu Gminy w Sławnie oraz mieszkańców gminy dotycząca potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania. <p>2) na rzecz ochrony infrastruktury:</p> <ol style="list-style-type: none">a) poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia,b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów,		<p>Ustawa z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506)</p> <p>Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401)</p> <p>Zarządzenie nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykażu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego</p> <p>Zarządzenie Wójta Gminy Sławno w</p>

<p>c) przeprowadzać kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów,</p> <p>d) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów,</p> <p>e) sprawdzić infrastrukturę techniczną – woda, energia ciepła, elektryczna, agregat prądowłórczy,</p> <p>f) sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa</p> <p>g) podjąć działania zabezpieczające dokumentację przechowywaną w kancelarii,</p> <p>h) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych,</p> <p>i) sprawdzić działanie instalacji alarmowych, oraz przepustowości dróg ewakuacji (okna, drzwi, klatki schodowe, ogrodzenia, bramy itp.),</p> <p>j) ostrzec personel i mieszkańców o możliwych formach ataku,</p> <p>k) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych i sabotażowych,</p> <p>l) wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych,</p> <p>m) wzmocnić kontrole wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do instytucji,</p> <p>n) dokonać przeglądu stanu posiadanych zapasów materiałowych i sprzętu,</p> <p>o) poddać kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektu oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki,</p> <p>o) zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu.</p> <p>Po wprowadzeniu II stopnia alarmowego CRP (stopień BRAVO- CRP) należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>a) poinformować personel instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększenia czujności w stosunku do stanów odbiegających normy,</p> <p>b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo teleinformatycznych,</p> <p>c) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyki,</p> <p>d) dokonać przeglądu stosowanych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,</p> <p>e) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne</p>	<p>sprawie zarządzania kryzysowego.</p> <p>Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego</p>
--	---

	<p>na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,</p> <p>f) informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także Starostę,</p> <p>g) zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji,</p> <p>h) wprowadzić dyżury w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych,</p> <p>i) wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w tym w szczególności wykorzystując zalecenia Szefa ABW lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania, zgodnie z właściwością, oraz :</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej - sprawdzać dostępność usług elektronicznych - w razie potrzeby dokonywać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej.
--	--

III. KONCEPCJA DZIAŁANIA

Wykonawcy	<p>A. Tryb uruchamiania zasobów</p> <p>1. Zarządzenie wprowadzające II stopień alarmowy BRAVO zostanie przesłane do Urzędu Gminy w Sławnie z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Wójtowi Gminy Sławno, a podczas jego nieobecności osobie zastępującej. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem drugiego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub osoby ze Stałego Dyżuru – zależnie od klauzuli niejawności otrzymanych informacji w zwoływajowy sposób powiadamiania. Wójt Gminy Sławno wprowadza II stopień alarmowy na terenie obiektów administrowanych przez Urząd Gminy w Sławnie, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również Starostę Opoczyńskiego poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.</p> <p>Nakazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych:</p> <p>a) Ostrzec pracowników i mieszkańców o możliwych formach ataku.</p> <p>b) Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działań na wypadek ataków terrorystycznych i sabotażowych.</p> <p>c) Wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych na terenie gminy siłami Komisarzatu Policji w Paradyżu oraz sprawdzić funkcjonowanie systemów ochrony.</p> <p>d) Wzmocnić kontrole wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do instytucji.</p> <p>e) Poddać kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektu oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki.</p>
<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych gminy Sławno</p>	

<p>f) Zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu.</p> <p>g) Wprowadzić siłami Komisarzatu Policji w Paradyżu nieregularne patrole do kontrolowania pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych.</p> <p>h) Prowadzić akcje informacyjno – instruktażową dla pracowników Urzędu Gminy w Sławnie oraz mieszkańców gminy dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.</p> <p>W Urzędzie Gminy z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego BRAVO oraz drugiego stopnia alarmowego BRAVO-CRP istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.</p> <p>2. W sytuacji gdy informacje o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego drugi stopień alarmowy BRAVO oraz drugi stopień alarmowy BRAVO-CRP otrzyma dyżurny, przekazuje ją niezwłocznie Wójtowi Gminy oraz Sekretarzowi Gminy.</p>	
---	--

<p style="text-align: center;">B. Organizacja kierowania</p>	<p style="text-align: center;">Wykonawcy</p>
<p>Wójt Gminy Sławno kieruje realizacją zadań ze stanowiska Kierownika zorganizowanego w Urzędzie Gminy w Sławnie przy udziale Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (GZZK). Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Wójt Gminy Sławno podejmuje osobiście lub przy pomocy GZZK. Skład zespołu jest stały powołany Zarządzeniem Wójta Gminy. Skład zespołu może zostać rozszerzony o dodatkowych specjalistów w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie GZZK pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu zespołu.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego są pomieszczenia budynku Urzędu Gminy w Sławnie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Wójta Gminy Sławno lub upoważnionej osoby. 3) Przekazywanie informacji i decyzji następuje poprzez działające w systemie całodobowym Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego. 4) W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Gminy Sławno przewiduje się, że w posiedzeniu GZZK mogą wziąć udział, wyznaczeni przez Szefa Zespołu w zależności od potrzeb przedstawiciele służb, instytucji, straży, jednostek organizacyjnych i komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Sławnie, a także społecznych organizacji ratowniczych. 5) Urząd Gminy w Sławnie pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 6) Wójt Gminy Sławno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań drugiego stopnia alarmowego BRAVO oraz drugiego stopnia alarmowego BRAVO-CRP w Gminie Sławno. 7) Wójt Gminy Sławno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Urzędu informuje Starostę Opoczyńskiego. 	<p>Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego</p> <p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno</p>

Wykonawcy	C. Przedsięwzięcia reagowania
<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych gminy Sławno</p> <p>Kierownicy gminnych służb, inspekcji, straży</p>	<p>Dokumentowanie działań przebiega następująco:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Z przebiegu obrad Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego sporządza się protokół. 2) Przekazywane przez Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) (lub gdy zostanie uruchomiony stały dyżur) zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Dyżurnego GCZK SK 3) Korespondencja związana z prowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego 4) W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu na terenie Gminy Sławno, gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policją i prokuraturą. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. <p>Współdziałanie obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Organizację współdziałania z KPP, 2) Organizację współdziałania z jednostkami systemu Państwowego Ratownictwo Medyczne, 3) Organizację współdziałania z KP PSP, 4) Organizację współdziałania z Prokuraturą, 5) Organizację współdziałania z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. <p>Procedury komunikacji społecznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowania całego składu osobowego kierownictwa jednostki do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami w Urzędzie Gminy w Sławnie odpowiada Kierownik Referatu Promocji 2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych 3) Wstępna analiza pojawiających się informacji; <p>Tryb wymiany informacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zorganizowanie punktu prasowego, 2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych 3) Współpraca ze Starostwem Powiatowym oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury. 4) Dystrybucja komunikatów do mediów

Wykonawcy	D. Wsparcie bieżące

<p>W sytuacji powstania incydentu gdzie w wyniku ataku terrorystycznego lub ataku sabotażu poszkodowani będą ludzie, ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. One powinni otrzymać informacje wyprzedzające media. Mają być informowane o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku ataku terrorystycznego. Osoby kierujące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje tak, aby nie dowiadywały się o losie bliskich pokatnie czy z plotek.</p> <p>Wparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników PCPR, gdy istnieje taka możliwość. 2. Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia kierownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielane przez osoby wyznaczone. Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych. 	<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych</p>
--	--

E. POTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ

Wójt Gminy Sławno może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

F. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie dotacje celowe.

G. KOMPETENCJE I WSPÓLDZIAŁANIE

1. Niezależnie od zadań wymienionych w tabelarycznym zestawie zadaniowym II stopnia alarmowego BRAVO oraz I stopnia alarmowego BRAVO-CRP, kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb i instytucji w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego realizują przedsięwzięcia na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa wynikające z ich kompetencji.
2. Kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb, instytucji właściwi w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego są zobowiązani do zapewniania wzajemnego współdziałania, wymiany informacji i koordynacji realizowanych przedsięwzięć.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach III stopnia alarmowego (stopień CHARLIE) oraz stopnia alarmowego CRP (stopień CHARLIE-CRP)

I. CEL ZADANIA:

1/ zapewnienie bezpieczeństwa :

- pracownikom Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

- osobom przebywającym na terenie Urzędu Gminy w Sławnie i na terenie jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

2/ ochrona infrastruktury Urzędu Gminy w Sławnie poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych tj.: Urząd Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA:

1. Niepokój wśród pracowników i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach pracowników.
2. Niewłaściwy przepływ informacji, wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności. (np. zablokowanie linii telefonicznych GCZK).
4. Zwiększona liczba klientów Urzędu w związku z okresem wakacyjnym.
5. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
6. Zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i ich mienia.

III. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA W ODNIESIENIU DO:

	Podstawy prawne działań
<p style="text-align: center;">Przedsięwzięcia</p> <p>Obiektów własnych</p> <p>Po wprowadzeniu III stopnia alarmowego CHARLIE należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>1) na rzecz ochrony ludności:</p> <ol style="list-style-type: none">a) Prowadzić wzmoczoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony,b) Informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznakach nietypowej działalności	<p>Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506)</p> <p>Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401 z późn. zm.)</p> <p>Zarządzenie nr 18 Prezesa</p>

<p>c) Wprowadzić siłami Komisarzatu Policji w Paradyżu nieregularne kontrole pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych.</p> <p>d) Prowadzić akcje instruktażowo – informacyjna dla Pracowników Urzędu Gminy w Sławnie oraz mieszkańców gminy dotycząca potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.</p> <p>e) Dokonać przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku aktu terrorystycznego lub sabotażowego</p> <p>f) Zweryfikować dane o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu ludności.</p> <p>g) Rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia</p> <p>2) na rzecz ochrony infrastruktury:</p>	<p>Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego</p> <p>Zarządzenie Wójta Gminy Sławno z dnia 7 czerwca 2018 r. sprawie organizacji zarządzania kryzysowego na terenie gminy Sławno.</p>
<p>a) poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia,</p> <p>b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów,</p> <p>c) przeprowadzać kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów,</p> <p>d) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów,</p> <p>e) sprawdzić infrastrukturę techniczną – woda, energia ciepła, elektryczna, agregat prądotwórczy.</p> <p>f) sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa,</p> <p>g) podjąć działania zabezpieczające dokumentację przechowywaną w kancelarii</p> <p>h) - dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych</p> <p>i) sprawdzić działanie systemów alarmowych, oraz przepustowość dróg ewakuacji (okna, drzwi, klatki schodowe, ogrodzenia, bramy itp.)</p> <p>j) Ostrzec personel i mieszkańców o możliwych formach ataku.</p> <p>k) Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych i sabotażowych.</p> <p>l) Wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych.</p> <p>m) Wzmocnić kontrole wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do instytucji.</p>	<p>Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego</p>

	<p>n) Dokonać przeglądu stanu posiadanych zapasów materiałowych i sprzętu.</p> <p>o) Poddać kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektu oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki.</p> <p>p) Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu.</p> <p>q) Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w budynkach Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych gminy.</p> <p>r) W uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren obiektów.</p> <p>s) Wprowadzić scentralizowane parkowanie, w dużej odległości od najważniejszych obiektów.</p> <p>t) Wydać środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych.</p> <p>u) Wzmocnić służbę ochronną oraz częstotliwość patrolowania obiektów.</p> <p>v) Wprowadzić całodobowy nadzór miejsc podlegających ochronie.</p> <p>Po wprowadzeniu III stopnia alarmowego CRP (stopień CHARLIE- CRP) należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>a) poinformować personel instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększenia czujności w stosunku do stanów odbiegających normy,</p> <p>b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo teleinformatycznych,</p> <p>c) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji,</p> <p>d) dokonać przeglądu stosowanych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,</p> <p>e) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,</p> <p>f) informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także wojewodę</p> <p>g) zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji,</p> <p>h) wprowadzić dyżury w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych</p> <p>i) wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w tym w szczególności wykorzystując</p>
--	--

zalecenia Szefa ABW lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania, zgodnie z właściwością, oraz :

- monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej
- sprawdzać dostępność usług elektronicznych
- w razie potrzeby dokonywać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej
- j) dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku
- k) przygotować się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku, w tym :
 - dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej
 - przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

<p>1. Zarządzenie wprowadzające III stopień alarmowy CHARLIE zostanie przesłane do Urzędu Gminy w Sławnie z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Wójtowi Gminy Sławno, a podczas jego nieobecności osobie zastępującej. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem trzeciego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub osoby ze Stałego Dyżuru – zależnie od klauzuli niejawności otrzymanych informacji w zwyczajowy sposób powiadamiania. Wójt Gminy Sławno wprowadza III stopień alarmowy na terenie obiektów administrowanych przez Urząd Gminy w Sławnie, które niezwłocznie przekazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych, straży i inspekcji, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również Starostę Opoczyńskiego poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.</p> <p>Nakazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za prowadzenie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu,b) Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie/rejonie obiektu,c) W uzasadnionych wypadkach wprowadzić ściśłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren obiektów,d) Wprowadzić scentralizowane parkowanie, w dużej odległości od najważniejszych obiektów,e) Wydać środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych,f) Wzmocnić służbę ochronną oraz częstotliwość patrolowania obiektów.	<p>Wykonawcy</p> <p>Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego</p> <p>Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Sławno</p>
---	--

<p>g) Wprowadzić całodobowy nadzór miejsc podlegających ochronie,</p> <p>h) Dokonać przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego,</p> <p>i) Zweryfikować dane o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu ludności,</p> <p>j) Rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia.</p> <p>Z chwilą ogłoszenia zarządzenia o wprowadzeniu stopnia alarmowego istnieje konieczność wzmocnienia systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.</p> <p>2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego trzeci stopień alarmowy CHARLIE oraz trzeci stopień alarmowy CHARLIE-CRP otrzymania dyżurny, przekazuje ją niezwłocznie Wójtowi Gminy Sławno oraz Sekretarzowi Gminy</p>	
---	--

Wykonawcy	B. Organizacja kierowania
<p>Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego</p> <p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno</p>	<p>Wójt Gminy kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego w Urzędzie Gminy w Sławnie przy udziale Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (GZZK). Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Wójt Gminy Sławno podejmuje osobiście lub przy pomocy GZZK. Skład zespołu jest stały powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Sławno. Skład zespołu może zostać rozszerzony o dodatkowych specjalistów w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie GZZK pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu zespołu.</p> <p>1) Przyjmuje się, Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno.</p> <p>2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Wójta Gminy lub upoważnionej osoby.</p> <p>3) Przekazywanie informacji i decyzji następuje poprzez działające w systemie całodobowym Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego.</p> <p>4) W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Gminy Sławno przewiduje się, że w posiedzeniu GZZK mogą wziąć udział, wyznaczeni przez Szefa Zespołu w zależności od potrzeb przedstawiciele służb, instytucji, straży, jednostek organizacyjnych i komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Sławnie, a także społecznych organizacji ratowniczych.</p> <p>5) Urząd Gminy w Sławnie pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.</p> <p>6) Wójt Gminy organizuje i koordynuje proces realizacji zadań trzeciego stopnia alarmowego CHARLIE oraz trzeciego stopnia alarmowego CHARLIE-CRP w Gminie Sławno.</p> <p>7) Wójt Gminy Sławno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Urzędu informuje Starostę Opoczyńskiego.</p>

C. Przedsięwzięcia reagowania

	Wykonawcy
<p>Dokumentowanie działań przebiega następująco:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Z przebiegu obrad Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego sporządza się protokoł. 2) Przekazywane przez Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) (lub gdy zostanie uruchomiony stały dyżur) zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Dyżurnego GCZK SK. 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego. 4) W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu na terenie Gminy Sławno, gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policją i prokuraturą. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu. <p>Współdziałanie obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Organizację współdziałania z KPP, 2) Organizację współdziałania z jednostkami systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, 3) Organizację współdziałania z KP PSP, 4) Organizację współdziałania z Prokuraturą, 5) Organizację współdziałania z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. <p>Procedury komunikacji społecznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowania całego składu osobowego kierownictwa jednostki do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami w Urzędzie Gminy w Sławnie odpowiada Kierownik Referatu Promocji. 2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych 3) Wstępna analiza pojawiających się informacji; <p>Tryb wymiany informacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zorganizowanie punktu prasowego, 2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych 3) Współpraca z powiatem oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury. 4) Dystrybucja komunikatów do mediów 	<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych gminy Sławno</p>

D. Wsparcie bieżące

	Wykonawcy

<p>W sytuacji powstania incydentu gdzie w wyniku ataku terrorystycznego lub ataku sabotażu poszkodowani będą ludzie, ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. One powinny otrzymać informacje wyprzedzające media. Mają być informowane o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku ataku terrorystycznego. Osoby kierujące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje tak, aby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek.</p> <p>Wparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników PCPR, gdy istnieje taka możliwość. 2. Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia kierownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielane przez osoby wyznaczone. Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych. 	<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych</p>
--	--

V. POTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDŁUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ

Wójt Gminy Sławno może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

VI. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie dotacje celowe.

VII. KOMPETENCJE I WSPÓLDZIAŁANIE

1. Niezależnie od zadań wymienionych w tabelarycznym zestawie zadaniowym III stopnia alarmowego CHARLIE oraz III stopnia alarmowego CHARLIE-CRP, kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb i instytucji w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego realizują przedsięwzięcia na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa wynikające z ich kompetencji.
2. Kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb, instytucji właściwi w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego są zobowiązani do zapewniania wzajemnego współdziałania, wymiany informacji i koordynacji realizowanych przedsięwzięć.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach IV stopnia alarmowego (stopień DELTA) oraz stopnia alarmowego CRP (stopień DELTA-CRP)

I. CEL ZADANIA:

1) zapewnienie bezpieczeństwa :

- pracownikom Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

- osobom przebywającym na terenie Urzędu Gminy w Sławnie i na terenie jednostek organizacyjnych Gminy Sławno

2) ochrona infrastruktury Urzędu Gminy w Sławnie poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych tj.: Urząd Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA:

1. Niepokój wśród pracowników i presja czasu, absencja pracowników, niepewność i strach pracowników.
2. Niewłaściwy przepływ informacji, wystąpienie chaosu informacyjnego i elementów paniki, możliwy chaos organizacyjny.
3. Brak zasilania w energię elektryczną, utrudnienia w łączności. (np. **zablokowanie linii telefonicznych GCZK**).
4. Utrudnienia w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się).
5. Zwiększona liczba klientów Urzędu w związku z okresem wakacyjnym.
6. Zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i ich mienia.
7. Brak reakcji na wydawane polecenia, nieprzestrzeganie obowiązującego porządku prawnego, możliwość powstawania zbiorowych zakłóceń porządku publicznego.

III. GŁÓWNE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA w odniesieniu do:

Przedsięwzięcia	Podstawy prawne działań
<p>Obiektów własnych</p> <p>Po wprowadzeniu IV stopnia alarmowego DELTA należy wykonać w szczególności następujące zadania:</p> <p>1) na rzecz ochrony ludności:</p> <p>a) Prowadzić wzmoczoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony,</p> <p>b) Informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia: nieznanym pojazdów na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych</p>	<p>Ustawa z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym Dz. U. z 2019 poz. 506</p> <p>Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1401)</p>

<p>objektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznakach nietypowej działalności</p> <p>c) Wprowadzić siłami Komisariatu Policji w Paradyżu nieregularne kontrole pojazdów, ludzi oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych.</p> <p>d) Prowadzić akcje instruktazowo – informacyjna dla Pracowników Urzędu Gminy w Sławnie oraz mieszkańców gminy dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.</p> <p>e) Dokonać przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku aktu terrorystycznego lub sabotażowego</p> <p>f) Zweryfikować dane o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu ludności.</p> <p>g) Rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia</p> <p>h) Rozważyć i zdecydować o wprowadzeniu ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych</p> <p>i) Zapewnić zaplecze logistyczne oraz medyczo –sanitarne, odpowiednio do możliwego zagrożenia</p>	<p>Zarządzenie nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego</p> <p>Zarządzenie Wójta Gminy Sławno z dnia 7 czerwca 2018 r. w sprawie określenia organizacji, zarządzania kryzysowego na terenie gminy Sławno</p> <p>Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego</p>
<p>2) na rzecz ochrony infrastruktury:</p> <p>a) poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia,</p> <p>b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów,</p> <p>c) przeprowadzać kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów,</p> <p>d) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów,</p> <p>e) sprawdzić infrastrukturę techniczną – woda, energia ciepła, elektryczna, agregat prądotwórczy.</p> <p>f) sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa (łącznie ze służbami i inspekcjami)</p> <p>g) podjąć działania zabezpieczające dokumentację przechowywaną w kancelarii</p> <p>h) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych</p> <p>i) sprawdzić działanie instalacji alarmowych, oraz przepustowości dróg ewakuacyjnych (okna, drzwi, klatki schodowe, ogrodzenia, bramy itp.)</p> <p>j) Ostrzec personel i mieszkańców o możliwych formach ataku.</p> <p>k) Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek ataków</p>	

terrorystycznych i sabotażowych.

- l) Wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych.
- m) Wzmocnić kontrole wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do instytucji.
- n) Dokonać przeglądu stanu posiadanych zapasów materiałowych i sprzętu.
- o) Podać kontroli przy wejściu osoby wchodzące na teren obiektu oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki.
- p) Zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu.
- q) Wprowadzić kontrolę pojazdu służbowego przed wejściem do samochodu i jego uruchomieniem.
- r) Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu.
- s) Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w budynkach Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych gminy.
- t) W uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren obiektów.
- u) Wprowadzić scentralizowane parkowanie, w dużej odległości od najważniejszych obiektów.
- v) Wydać środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych.
- w) Wzmocnić służbę ochronną oraz częstotliwość patrolowania obiektów.
- x) Wprowadzić całodobowy nadzór miejsc podlegających ochronie.
- y) Zabezpieczyć ciągłość pracy zespołów odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu
- z) Przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu.
 - aa) Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek.
 - bb) Wprowadzić pełną kontrolę dostępu do obiektu.
 - cc) Kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu walizki, torbki i paczki.
 - dd) Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach.
- ee) Ograniczyć liczbę podróży służbowych i wizyt osób nie zatrudnionych w obiekcie

Po wprowadzeniu II stopnia alarmowego CRP (stopień BRAVO-CRP) należy wykonać w szczególności następujące zadania:

- a) poinformować personel instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększenia czujności w stosunku do stanów odbiegających normy,
- b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo teleinformatycznych,
- c) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRO, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji,
- d) dokonać przeglądu stosowanych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP,
- e) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń,
- f) informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także wojewodę,
- g) zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji,
- h) wprowadzić dyżury w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych
- i) wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w tym w szczególności wykorzystując zalecenia Szefa ABW lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania, zgodnie z właściwością, oraz :
 - monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej
 - sprawdzać dostępność usług elektronicznych
 - w razie potrzeby dokonywać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej
- j) dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku
- k) przygotować się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku, w tym :
 - dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej
 - przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia
- l) uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania

m) stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości zadania.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

	Wykonawcy
<p>1. Zarządzenie wprowadzające czwarty stopień alarmowy DELTA zostanie przesłane do Urzędu Gminy w Sławnie z Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Osoba, która otrzyma dokument, o którym mowa wyżej, przedstawia go niezwłocznie Wójtowi Gminy, a podczas jego nieobecności osobie zastępującej. Do szybkiego przekazywania informacji związanych z wprowadzaniem czwartego stopnia alarmowego i wezwania niezbędnych osób można wykorzystać służbę Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub osoby ze Stałego Dyżuru – zależnie od klauzuli niejawności otrzymanych informacji w zwyczajowy sposób powiadamiania. Wójt Gminy Sławno wprowadza czwarty stopień alarmowy na terenie Gminy zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych, straży i inspekcji , nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych modułach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również Starostę Opoczyńskiego poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.</p> <p>Nakazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Zabezpieczyć ciągłość pracy zespołów odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu,b) Przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu,c) Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek,d) Wprowadzić pełną kontrolę dostępu do obiektu,e) Kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu walizki, torbki i paczki,f) Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach,g) Ograniczyć liczbę podróży służbowych i wizyt osób nie zatrudnionych w obiekcie,h) Rozważyć i zdecydować o wprowadzeniu ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych,i) Zapewnić zaplecze logistyczne oraz medyczno -sanitarne, odpowiednio do możliwego zagrożenia. <p>2. W sytuacji gdy informację o wejściu w życie zarządzenia wprowadzającego stopień alarmowy DELTA oraz stopień alarmowy DELTA-CRP otrzyma dyżurny, przekazuje ją niezwłocznie Wójtowi Gminy Sławno oraz Sekretarzowi Gminy.</p>	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych gminy Sławno

B. Organizacja kierowania

Wykonawcy

<p>Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego</p> <p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych Gminy Sławno</p>	<p>Wójt Gminy Sławno kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego w Urzędzie Gminy w Sławnie przy udziale Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (GZZK). Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego, Wójt Gminy Sławno podejmuje osobiście lub przy pomocy GZZK. Skład zespołu jest stały powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Sławno. Skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego może zostać rozszerzony o dodatkowych specjalistów w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniu zespołu.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego są pomieszczenia budynku Urzędu Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno. 2) Wypracowane decyzje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom w formie pisemnej z podpisem Wójta Gminy Sławno lub upoważnionej osoby. 3) Przekazywanie informacji i decyzji następuje poprzez działające w systemie całodobowym Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego. 4) W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Gminy Sławno przewiduje się, że w posiedzeniu Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego mogą wziąć udział, wyznaczeni przez Szefa Zespołu w zależności od potrzeb przedstawiciele służb, instytucji, straży, jednostek organizacyjnych i komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Sławnie, a także społecznych organizacji ratowniczych. 5) Starostwo Urząd Gminy w Sławnie pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module. 6) Wójt Gminy Sławno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań czwartego stopnia alarmowego DELTA oraz czwartego stopnia alarmowego DELTA-CRP w Gminie Sławno. 7) Wójt Gminy Sławno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Starostwa Powiatowego informuje Starostę Opoczyńskiego.
--	---

<p>Wykonawcy</p> <p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych gminy Sławno</p>	<p>C. Przedsięwzięcia reagowania</p> <p>Dokumentowanie działań przebiega następująco:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Z przebiegu obrad Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego sporządza się protokół. 2) Przekazywane przez Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) (lub gdy zostanie uruchomiony stały dyżur) zadania i meldunki zwrotne zapisywane są w Dzienniku Dyżurnego GCZK SK 3) Korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego. 4) W razie wystąpienia incydentu spowodowanego działaniem terrorystycznym lub aktem sabotażu na terenie Gminy Sławno, gdzie poszkodowani będą ludzie, konieczne jest zorganizowanie współdziałania z jednostkami służb ratowniczych, policją i prokuraturą. Istotą współdziałania jest wspólne, skoordynowane działanie wykonawców w realizacji ustalonego celu.
---	--

<p>Współdziałanie obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Organizację współdziałania z KPP, 2) Organizacja współdziałania z jednostkami systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, 3) Organizacja współdziałania z KP PSP, 4) Organizacja współdziałania z Prokuraturą, 5) Organizacja współdziałania z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. <p>Procedury komunikacji społecznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowania całego składu osobowego kierownictwa jednostki do realizacji polityki medialnej. Za kontakty z mediami w Urzędzie Gminy w Sławnie odpowiada Kierownik Referatu Promocji. 2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych 3) Wstępna analiza pojawiających się informacji; <p>Tryb wymiany informacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zorganizowanie punktu prasowego, 2) Monitoring prasy, audycji radiowych oraz telewizyjnych 3) Współpraca z województwem oraz rzecznikami prasowymi służb ratowniczych, policji i prokuratury. 4) Dystrybucja komunikatów do mediów 	
---	--

<p>D. Wsparcie bieżące</p>	<p>Wykonawcy</p>
-----------------------------------	-------------------------

<p>W sytuacji powstania incydentu gdzie w wyniku ataku terrorystycznego lub ataku sabotażu uszkodzonymi będą ludzie, ważne jest zorganizowanie pomocy dla rodzin osób poszkodowanych. One powinny otrzymać informacje wyprzedzające media. Mają być informowane o losie bliskich, którzy ucierpieli w wyniku ataku terrorystycznego. Osoby kierujące akcją ratowniczą powinny panować nad przepływem informacji. W pierwszej kolejności informuje się rodziny poszkodowanych, później media. Rodziny powinny dostawać stale rzetelne, bieżące, prawdziwe, sprawdzone i potwierdzone informacje tak, aby nie dowiadywały się o losie bliskich pokątnie czy z plotek.</p> <p>Wparcie dla krewnych i bliskich dotyczy w szczególności następujących przedsięwzięć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wsparcia psychologicznego, realizowanego przez psychologów z Ośrodka Interwencji Kryzysowej, lub pracowników PCPR, gdy istnieje taka możliwość. 2. Zapewnienie wykwalifikowanego personelu do obsługi tych osób oraz wyznaczenia kierownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie całości miejsca obsługi poszkodowanych, zapewnienie regularnego dostępu do informacji o poszkodowanych, udzielane przez osoby wyznaczone. <p>Wyznaczenie i przydzielenie indywidualnej opieki dla rodzin poszkodowanych.</p>	<p>Kierownicy Referatów Urzędu Gminy w Sławnie i jednostek organizacyjnych</p>
---	--

V. POTRZEBY W PRZYPADKU PRZEDŁUŻAJĄCYCH SIĘ DZIAŁAŃ

Wójt Gminy Sławno może wnioskować o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w szczególnej sytuacji wymagającej wykonania zadań specjalnych, m.in. poszukiwawczo – ratowniczych, ewakuacji poszkodowanej ludności i mienia, izolowania obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej, wykonywania prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych, prowadzenia prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego.

VI. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

1. Środki własne.
2. Dodatkowe środki finansowe pozyskane w trybie dotacje celowe.

VII. KOMPETENCJE I WSPÓLDZIAŁANIE

1. Niezależnie od zadań wymienionych w tabelarycznym zestawie zadaniowym IV stopnia alarmowego DELTA oraz IV stopnia alarmowego DELTA -CRP, kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb i instytucji w sprawach bezpieczeństwa realizują przedsięwzięcia na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa wynikające z ich kompetencji.
2. Kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb, instytucji właściwi w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego są zobowiązani do zapewniania wzajemnego współdziałania, wymiany informacji i koordynacji realizowanych przedsięwzięć.

WÓJT GMINY
mgr Tomasz Wojciechowski

