

**ZARZĄDZENIE NR 48/19**  
**WÓJTA GMINY SŁAWNNO**  
**z dnia 20 maja 2019 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu wypożyczania sprzętu w Centrum Obsługi  
Turystycznej w Sławnie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wypożyczania sprzętu w Centrum Obsługi Turystycznej w Sławnie, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA GMINY**  
  
**mgr Tomasz Wójcicki**

## **Regulamin wypożyczania sprzętów w Centrum Obsługi Turystycznej w Sławnie**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady wypożyczania rowerów, rolek, deskorolek, hulajnogi, kasku, kasku z kamerką, ochraniaczy, zwanych dalej sprzętem.

2. Sprzęt można wypożyczać w budynku Centrum Obsługi Turystycznej w Sławnie w godzinach otwarcia. Ostatnie wypożyczenie możliwe będzie max 2 godziny przed zamknięciem.

3. Sprzęt wypożyczany jest zgodnie z cennikiem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 2. 1. Sprzęt wypożyczany jest wyłącznie osobom pełnoletnim za okazaniem dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość.

2. Każde wypożyczenie odnotowane jest w ewidencji wypożyczeń sprzętu oraz sporządzona zostaje umowa zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.

3. Przed wydaniem sprzętu należy uiścić opłatę za wypożyczenie.

§ 3 Wypożyczane sprzęty są sprawne technicznie.

§ 4. 1. Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność finansową za powstałe szkody od momentu wypożyczenia sprzętu do czasu jego zwrotu.

3. W przypadku gdy wypożyczony sprzęt ulegnie uszkodzeniu lub zostanie utracony, wypożyczający poniesie koszty jego naprawy, o ile jest celowa, lub odkupi nowy.

§ 5. 1. Wypożyczenie kasku z kamerką wiąże się z rejestracją wizyjną i ewentualnym nagraniem osób postronnych, powoduje to, że osoba nagrywająca staje się samoistnym administratorem danych związanych z wizerunkiem osób trzecich.

2. Gmina Sławno nie rejestruje i nie przechowuje wyżej wymienionych nagrań.

§ 6. 1. Miejscem zwrotu sprzętu jest miejsce jego wypożyczenia.

2. Wypożyczony sprzęt należy zwrócić w deklarowanym terminie.

3. Jeżeli termin zwrotu sprzętu przedłuży się, pobrana zostanie opłata za przekroczony czas zgodnie z cennikiem.

4. W przypadku uszkodzenia, zgubienia lub kradzieży sprzętu zostaje sporządzony protokół zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4.

### CENNIK WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU SPORTOWEGO

Lp.	kategoria	czas	Stawka brutto PLN
1	Wypożyczenie roweru - BMX	1 godz.	2,00
2	Wypożyczenie roweru – trekkingowego (damski / męski)	1 godz.	5,00
3	Wypożyczenie rolek	1 godz.	1,00
4	Wypożyczenie deskorolki	1 godz.	1,00
5	Wypożyczenie hulajnogi	1 godz.	1,00
6	Wypożyczenie kasku	1 godz.	1,00
7	Wypożyczenie ochraniaczy	1 godz.	1,00
8	Wypożyczenie kasku z kamerką umożliwiającą nagrywanie filmów	1 godz.	7,00

## UMOWA WYPOŻYCZENIA Nr ...../...../.....

Zawarta w dniu ..... roku w Sławnie,  
 pomiędzy Gminą Sławno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332  
 Sławno .....

zwaną dalej WYPOŻYCZALNIĄ a

Imię i nazwisko .....  
 zamieszkałą/-ym .....  
 PESEL .....  
 tel. kontaktowy .....  
 zwanym dalej WYPOŻYCZAJĄCYM.

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest wypożyczenie następującego sprzętu sportowego:

nazwa i nr .....  
 nazwa i nr .....  
 nazwa i nr .....  
 nazwa i nr .....  
 nazwa i nr .....

## § 2

1. Wypożyczający oświadcza, że zapoznał się oraz akceptuje warunki regulaminu wypożyczalni.

## § 3

1. Sprzęt zostaje wypożyczony Wypożyczającemu w dniu.....roku, o godz.: .....  
 Przewidywany czas zwrotu: data .....roku, godz. ....
2. Za wypożyczenie sprzętu zostanie pobrana opłata zgodnie z cennikiem.
3. Miejscem zwrotu sprzętu jest Wypożyczalnia w Centrum Obsługi Turystycznej w Sławnie,  
 ul. Zielona 2A, 26-332 Sławno.
4. Jeżeli termin zwrotu sprzętu przedłuży się, pobrana zostanie opłata za przekroczony czas zgodnie z cennikiem.

## § 4

1. Wypożyczalnia przekazuje do używania Wypożyczającemu sprzęt sprawny technicznie zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa, co Wypożyczający stwierdza.

## § 5

1. Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i jednocześnie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenie wynikłe z jego nieodpowiedniego korzystania.

## § 6

1. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność finansową za powstałe szkody od momentu wypożyczenia sprzętu do czasu jego zwrotu.
2. W przypadku gdy wypożyczony sprzęt ulegnie uszkodzeniu lub zostanie utracony, wypożyczający poniesie koszty jego naprawy, o ile jest celowa, lub odkupi nowy.

§ 7

1. Za wady ukryte w częściach, materiałach i dodatkach (akcesoriach) wypożyczalnia nie ponosi odpowiedzialności.

§ 8

1. Do innych nie uregulowanych przepisów niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszystkie spory wynikłe w drodze zawartej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Wypożyczalni.

§ 9

1. Umowę sporządzoną w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wypożyczający

Przedstawiciel Wypożyczalni

.....

.....

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sławno z siedzibą w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno.
- Sprawami z zakresu ochrony danych osobowych w Urzędzie, zajmuje się Inspektor Ochrony Danych Osobowych, kontakt: [iod@ugslawno.pl](mailto:iod@ugslawno.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy o wypożyczenie sprzętu sportowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 i 730).
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia wypożyczenie sprzętu sportowego
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do :
  - żądania od Administratora dostępu Pani/Pana danych osobowych,
  - żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - żądania od Administratora cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, (jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda)
  - wniesienia skargi go organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

PROTOKÓŁ USZKODZENIA SPRZĘTU  
DO UMOWY WYPOŻYCZENIA Nr ...../...../.....

Zawarty w dniu ..... roku w Sławnie,  
pomiędzy Gminą Sławno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno  
Reprezentowaną przez .....

zwaną dalej WYPOŻYCZALNIĄ a

Imię i nazwisko .....  
zamieszkałą/-ym .....  
PESEL .....  
..... kontaktowy .....  
zwanym dalej WYPOŻYCZAJĄCYM.

§ 1

1. Na mocy § 4 Regulaminu wypożyczania sprzętu w Centrum Obsługi Turystycznej w Sławnie Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność finansową za powstałe szkody od momentu wypożyczenia sprzętu do czasu jego zwrotu.

§ 2

1. Uszkodzeniu uległ następujący sprzęt:

Nazwa i numer .....

Opis uszkodzenia:

.....  
.....  
.....

Istnieje możliwość naprawy: TAK / NIE\*

3. W przypadku naprawy uszkodzonego sprzętu Wynajmujący pokryje koszty jego naprawy.
4. W przypadku braku możliwości naprawy Wynajmujący pokryje koszty odkupienia nowego sprzętu w wysokości .....

§ 3

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wypożyczający

Przedstawiciel Wypożyczalni

.....

.....

PROTOKÓŁ ZAGUBIENIA / KRADZIEŻY\* SPRZĘTU  
DO UMOWY WYPOŻYCZENIA Nr ...../...../.....

Zawarty w dniu ..... roku w Sławnie,  
pomiędzy Gminą Sławno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno  
Reprezentowaną przez .....

zwaną dalej WYPOŻYCZALNIĄ a

Imię i nazwisko .....  
zamieszkałą/-ym .....  
PESEL .....  
tel. kontaktowy .....  
zwanym dalej WYPOŻYCZAJĄCYM.

§ 1

1. Na mocy § 4 Regulaminu wypożyczania sprzętu w Centrum Obsługi Turystycznej w Sławnie Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność finansową za powstałe szkody od momentu wypożyczenia sprzętu do czasu jego zwrotu.

§ 2

1. Zagubieniu lub kradzieży uległ następujący sprzęt:  
Nazwa i numer .....
2. Wartość zagubionego lub skradzionego sprzętu w wysokości ..... pokrywa Wynajmujący.

§ 3

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wypożyczający

Przedstawiciel Wypożyczalni

.....

.....