

CUW . 3501-2/ 2018

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Sławno- Centrum Usług Wspólnych w Sławnie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31  
26 – 332 Sławno  
telefon: /0-44 755-17-83  
e-mail : cuwslawno@wp.pl  
NIP: 7681838505  
REGON 366110506  
Godz. urzędowania od poniedziałku do piątku 7.30 – 15.30

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
( zwana dalej SIWZ)  
dotycząca

Przetargu nieograniczonego art.39-46  
o wartości mniejszej niż kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ ustawą”

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

„Przewozy uczniów do Szkół Podstawowych i uczniów niepełnosprawnych  
Gminy Sławno w roku szkolnym 2018/2019”

Sławno dn.16.07.2018

Zatwierdził :

Kierownik Centrum Usług  
Wspólnych w Sławnie  
Halina Bugaj

## **CUW. 3501-2/ 2018**

### **INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW**

#### **I. INFORMACJE PODSTAWOWE**

##### **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

---

Gmina Sławno- Centrum Usług Wspólnych w Sławnie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31  
pow. opoczyński, woj. łódzkie  
tel. /0-44/ 755-17-83  
NIP: 768-17-36-578  
e-mail: [cuwslawno@wp.pl](mailto:cuwslawno@wp.pl)  
godz. urzędowania 7.30 – 15.30

Miejsce publikacji i przekazania ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępnione pod adresem : **bip.ugslawno.pl - zakładka jednostki organizacyjne –CUW Sławno ,**
- tablica ogłoszeń w Centrum Usług Wspólnych w Sławnie

##### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

---

1. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie Przetargu nieograniczonego art.10 ust.1 oraz art.39- 46 o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych .

3. Przepisy prawne regulujące opracowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wykonanie zamówienia:

1/ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm. )

2/ ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 )

3/ ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 28 grudnia 2015 r.

w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2254 )

4. W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych( Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 ze zm. ) i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2017r. poz. 459 ze zm.) , jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

---

Przedmiot zamówienia obejmuje: „ Przewozy uczniów do Szkół Podstawowych i uczniów niepełnosprawnych Gminy Sławno w roku szkolnym **2018/2019** „ realizowany w dni nauki szkolnej na pięciu trasach jako komunikacja zamknięta.

#### **TRASA NR I – część I zamówienia**

DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. W.H.OSSOWSKICH  
W KUNICACH I PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO  
W SZADKOWICACH:

Obejmuje miejscowości: Gawrony – Kunice – Szadkowice - Antoniówka

*W ciągu dnia do przejechania jest około 44 km*

Do wykonania przewozu uczniów na trasie Nr I – część I wymagany jest autobus posiadający co najmniej 40 miejsc siedzących.

#### **TRASA NR II – część II zamówienia**

DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CELESTYNOWIE, PUBLICZNEJ SZKOŁY  
PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W SŁAWNIE, PUBLICZNEJ SZKOŁY  
PODSTAWOWEJ IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO W SZADKOWICACH oraz ZESPOŁU  
SZKÓŁ SAMORZĄDOWYCH W PRYMUSOWEJ WOLI

Obejmuje miejscowości : Grudzeń Las, Grudzeń Kol., Celestynów, Unewel, Ludwinów, Ostrożna, Szadkowice, Gawrony , Sławno , Owadów, Prymusowa Wola

*W ciągu dnia do przejechania jest około 106 km*

Do wykonania przewozu uczniów na trasie Nr II – część II wymagany jest autobus posiadający co najmniej 60 miejsc siedzących dla pasażerów.

#### **TRASA NR III – część III zamówienia**

DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W SŁAWNIE,  
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZACHORZOWIE , ZESPOŁU SZKÓŁ  
SAMORZĄDOWYCH W PRYMUSOWEJ WOLI, PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W KOZENINIE

Obejmuje miejscowości: Sepno, Olszowiec, , Wygnanów, Sławno, Prymusowa Wola, Dąbrowa, Józefów, Grążowice, Psary, Zachorzów, Popławy , Owadów

*W ciągu dnia do przejechania jest około 123 km*

Do wykonania przewozu uczniów na trasie Nr III – część III wymagany jest autobus posiadający co najmniej 60 miejsc siedzących dla pasażerów.

#### **TRASA NR IV – część IV**

DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO W SZADKOWICACH, PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO W KAMIENIU,

Obejmuje miejscowości: Dąbrówka, Trojanów, Szadkowice, Antoninów, Kamień, Bratków, Tomaszówek, Wincentynów.

W ciągu dnia do przejechania jest około 110 km.

Do wykonania przewozu uczniów na trasie Nr IV- część IV wymagany jest autobus posiadający co najmniej 60 miejsc siedzących dla pasażerów.

#### **TRASA NR V- część V**

DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CELESTYNOWIE , PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO W KAMIENIU, ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH Nr 1 IM. STANISŁAWA STASZICA W OPOCZNIE

Obejmuje miejscowości: Olszowiec, Grudzeń Las, Kamień , Wincentynów, Opoczno

1) Dowóz jednego dziecka niepełnosprawnego z miejscowości Olszowiec do Publicznej Szkoły Podstawowej w Celestynowie.

2) Dowóz dwojga dzieci niepełnosprawnych z miejscowości Wincentynów do Publicznej Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Kamieniu

3) Dowóz jednego dziecka niepełnosprawnego z miejscowości Wincentynów do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Stanisława Staszica w Opocznie

W ciągu dnia do przejechania około 60 km

Każde dziecko na tej trasie korzysta z wózka inwalidzkiego.

Wymagany jest samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich o liczbie co najmniej 4 osób.

**Na tej trasie wymagana jest opieka do przewozu uczniów ze strony Wykonawcy.**

Szacunkowa liczba dni wykonywania przewozu : 185 dni.

W/w trasy zbliżone są do tras szczegółowych, które zostaną ustalone z Dyrektorami poszczególnych Szkół po opracowaniu planu zajęć lekcyjnych roku szkolnego 2018/2019

Szczegółowy harmonogram z przebiegiem tras dowozu Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed rozpoczęciem roku szkolnego po ustaleniu zajęć szkolnych.

Wykonawca zobowiązany jest w ramach w/w usługi do:

1) Realizacji przewozu uczniów autobusem oznaczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ruchu drogowym

2) Wykonywania usługi po drogach asfaltowych i nawierzchniach utwardzonych.

3) Zatrzymywania do wsiadania i wysiadania uczniów w wyznaczonym miejscu i zatoczce autobusowej lub przed budynkiem szkoły.

Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu do pierwszego przystanku wyznaczonej trasy oraz powrotu autobusu do bazy z ostatniego kursu danej trasy.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom/ jeżeli dotyczy/ art. 36b ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

Nazwa i kod robót określona we Wspólnym Słowniku zamówień:

60.14.00.00-1 – Nieregularny transport osób

60.13.00.00-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

Termin realizacji zamówienia: rok szkolny 2018/2019

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .

---

##### Opis warunków udziału w postępowaniu

5.1 Na podstawie art.22 ust.1 ustawy PZP, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) Nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust.1 ustawy,
- b) Spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. O ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**

- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**

- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**

5.3 Zgodnie z zapisami art.22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. O których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22.

- 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub,
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 5.4 W przypadku wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5.4.1 Warunki udziału w postępowaniu, którym mowa w pkt.5.1 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie z zastrzeżeniem, że jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu.
  - 5.4.2 Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art.24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazane przez każdego z wykonawców.
- 5.5 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.1 pkt 12-23
- 5.6 Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art.24 ust.1 pkt. 12-23 zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie postępowania.

## **5a. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5**

---

1. **Fakultatywne przesłanki wykluczenia przewidziane w niniejszym postępowaniu.**  
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie przesłanek, których mowa w art.24 ust.5 ustawy PZP.
2. **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia;**  
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art.24 ust.7 ustawy.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu , jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.5a.4 SIWZ
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6.WYKAZ OŚWIADCZEŃ lub DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

---

### **I. Dokumenty składane wraz z oferta przez wszystkich Wykonawców:**

- 6.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie , że Wykonawca :
  - a) Nie podlega wykluczeniu;
- 6.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia , o którym mowa w ust.1 zobowiązany jest każdy z wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust.1.
- 6.4 Wykonawca , który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku podstaw istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust.1.
- 6.5 Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawca składa na wezwanie zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art.26 ustawy Pzp.

### **II. Dokumenty składane po otwarciu ofert bez wezwania Zamawiającego przez wszystkich Wykonawców.**

#### **6.6 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach , o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 23

- 1) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**, o której mowa w art.86 ust. 5 p.z.p ( informacja zamieszczona po otwarciu ofert) przekazują zamawiającemu **oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 3 do SIWZ**)

6.7 W przypadku wykonawców **wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.6.8. zobowiązany jest każdy z wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).

6.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.9 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a p.z.p. będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) Zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;
- 2) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**6.10. Informacja o zastosowaniu procedury wynikającej z art.24 aa p.z.p. dot. sposobu przeprowadzania oceny oferty i badania podmiotowego wykonawców**

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art.24aa p.z.p. oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**6.11 Inne dokumenty, które powinien złożyć Wykonawca.**

- 1) Wypełniony podpisany formularz ofertowy sporządzony zgodnie z treścią zawartą we wzorze – (**wg wzoru stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ**).
- 2) Oświadczenie wstępne (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ)
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 4) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 5) Oświadczenia i /lub dokumenty na podstawie, których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
- 6) Zamawiający, mając na uwadze opinię UZP, zamieszczoną w Informatorze UZP nie będzie traktował wspólników spółki cywilnej jako konsorcjum. Stąd w przypadku spółki cywilnej zaleca się załączenie do oferty umowy/ uchwały wspólników regulujące



zasady reprezentacji, w przypadku gdy oferty nie składają wszyscy wspólnicy w reprezentacji łącznej( tj. nie podpisują się wszyscy na ofercie) albo oddzielne ustanowienie pełnomocnika.

7) Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno zawierać określone postępowania oznaczenie wykonawców występujących wspólnie, określenie pełnomocnika, określenie zakresu umocowania. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.

8)W przypadku podmiotów występujących wspólnie w dokumencie pełnomocnictwa należy wykazać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ,a każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem.

9) Dokumenty, formularze i oświadczenia załączone do oferty winny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika albo w przypadku spółki cywilnej przez umocowanego wspólnika spółki cywilnej lub wszystkie podmioty/ osoby fizyczne składające wspólnie ofertę.

---

## **7.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY W SYTUACJACH OKRESLONYCH W ART.10C-10F PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

---

7.1.W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016r. poz.1113 ze zm.) osobiście za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( Dz. U. z 2013r. poz.1422, z 2015r. ,poz.1844 oraz z 2016r.poz. 147i 615).Z zastrzeżeniem że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę.

**7.2. Ofertę składa się , pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**

7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- a) droga elektroniczną na e-mail: [cuw.slawno@wp.pl](mailto:cuw.slawno@wp.pl)
- b) pisemnie na adres:

**Gmina Sławno- Centrum Usług Wspólnych w Sławnie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31  
26 – 332 Sławno  
pow. opoczyński  
woj. łódzkie  
tel.0-44 755 17 83**

7.4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę, W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

7.5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

a) Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt.b

7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: [bip.ugslawno.pl](http://bip.ugslawno.pl)

7.7. Zamawiający nie organizuje zebrania wykonawców.

7.8 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, i zamieści ją także na tej stronie internetowej : [bip.ugslawno.pl](http://bip.ugslawno.pl)

7.9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie procedury i przedmiotu zamówienia jest:

Halina Bugaj - w godz. 8-15 tel. /044/ 755 17 83

Gabriela Pęczek- Melka - w godz. 8-15 tel. /044/ 755 17 83

7.11. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia : [bip.ugslawno.pl](http://bip.ugslawno.pl)- zakładka jednostki organizacyjnej- CUW Sławno

7.12. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7.13 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanej w ofercie.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

---

Nie dotyczy.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

---

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres – 30 dni ( art.85 ust1 pkt1 u.z.p.)
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## 10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

---

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego ( zalecaną treść stanowi **załącznik Nr 1 do SIWZ**).
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami- pod rygorem jej odrzucenia- musi być sporządzona w języku polskim ( zgodnie z art.9 ust.2 ustaw Pzp) napisana pismem maszynowym komputerowym lub wyraźnym pismem ręcznym.
3. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i podpisane.
4. Miejsca, w których oferent naniesie zmiany winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.
6. Każdy oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.
7. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu .
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Dokumenty złożone w języku obcym należy załączyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez wykonawcę.
10. Ofertę z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej następująco .

Kopertę należy zaadresować:

**Gmina Sławno - Centrum Usług Wspólnych  
w Sławnie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26 – 332 Sławno**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na :  
„Przewóz uczniów do Szkół Podstawowych i uczniów niepełnosprawnych  
Gminy Sławno w roku szkolnym 2018/2019 TRASA NR.....”, część .....**  
**zamówienia**

**„Nie otwierać przed dniem: 2018 .07.27 , do godz. 10.30**

11. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę , która została złożona po terminie ( art.84,pkt.2)
12. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
13. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14. Oferta powinna być podpisana przez osobę, która jest upoważniona do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców lub w centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej lub zgodnie z postanowieniami umowy spółki.
15. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – należy załączyć do oferty pełnomocnictwo.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
17. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg. takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt. 9).
18. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem ,że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie ( oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia ( oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE”.  
- według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzeniu zmian do oferty.
20. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
21. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
22. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny, a złożone kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone „ za zgodność z oryginałem” podpisane przez uprawnionego Wykonawcę.
23. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie , uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, ect. winna być parafowana przez Wykonawcę.
24. Zgodnie z art.23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ( np.w formie konsorcjum) pod warunkiem , że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art.23 ust.2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) Wraz z ofertą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument ( np. pełnomocnictwo), określający co najmniej : strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b) Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty ( przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenie umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp,
  - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/ działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, zawodowy oraz ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową.
  - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , w miejsce „ pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
25. Zamawiający informuje , że zgodnie z art.96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
26. Zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy Pzp , Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
27. „ Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11. ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji( tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”.
28. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.  
W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
29. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „ tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
30. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwierania ofert tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofercie.
31. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

---

### **a/ miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy założyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego:

**Centrum Usług Wspólnych w Sławnie**  
**ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31**  
**26 – 332 Sławno**

do dnia 2018.07.27 do godz. 10.00

2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.

4. Oferty otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

### **b/ miejsce i termin otwarcia oferty**

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w siedzibie Zamawiającego

**Centrum Usług Wspólnych w Sławnie**  
**ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31**  
**26 – 332 Sławno**

/ pokój Kierownika CUW w obecności oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu **2018.07.27 o godz. 10.30**

2. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

3. Otwarcie kopert jest jawne i nastąpi w siedzibie zamawiającego:

**Centrum Usług Wspólnych w Sławnie**  
**ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31**  
**26 – 332 Sławno**

4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych tj.

- a) nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) cena brutto oferty ( z podatkiem VAT),
- c) warunki płatności

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle informacje zawierające nazwy / firmy / oraz adresy wykonawców, ceny , terminy wykonania zamówienia, warunki płatności oraz kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Koperty zewnętrzne oznaczone „Wycofane” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, odkładane, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.
8. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **12.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

---

1. **Cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r poz. 1830)  
Cena- wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę ;
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową .Cenę oferty należy wyliczyć jako wartość netto oraz wartość brutto czyli łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów usług , który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca , składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę ( rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.  
Oświadczenie takie należy złożyć na formularzu ofertowym.  
**Uwaga przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.**
4. Jeżeli zaferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia , wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalania ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz.2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz.1314)
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającymi z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących miejscu , w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art.35 ust.1 i2 pzp. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
6. Obowiązek wykazania , że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO**

13.1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp	KRYTERIUM	ZNACZENIE
1.	<b>Cena brutto za 1 kilometr ( Px)</b>	<b>60%</b>
2.	<b>Czas podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii</b>	<b>40%</b>

13.2. Sposób obliczania oferty najkorzystniejszej.

**13.2.1. Kryterium- cena brutto wykonania zamówienia.**

Sposób obliczania:

$$Px = N : W \times 60 \%$$

Px – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę ( brutto)

N - najniższa cena ( brutto) z zaoferowanych

W – cena (brutto ) z badanej oferty

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 60pkt., uzyska ją oferta o najniższej cenie brutto.

Pozostałe oferty otrzymają punktację obliczoną według powyższego wzoru, z którego wynika zasada; im wyższa cena brutto oferty ocenianej w odniesieniu do najniższej oferowanej ceny brutto , tym mniejsza ilość punktów.

Ilość punktów w kryterium – cena brutto wykonania zamówienia, dla oferty ocenianej, otrzymana w wyniku obliczeń ze wzoru powyżej.

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ( np. 3,3467= 3,35; 3,3431 = 3,34) . Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto ( wraz z podatkiem VAT)

Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny , podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi cenami.



### **13.2.2. Kryterium dotyczące czasu podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii**

Sposób obliczenia:

Czas podstawienia samochodu zastępczego liczy się od momentu awarii do czasu podstawienia samochodu zastępczego w miejsce odwozu uczniów

Sposób obliczania :

- czas podstawienia samochodu zastępczego 10-20min – 40%
- czas podstawienia samochodu zastępczego 20-25 min – 30%
- czas podstawienia samochodu zastępczego 25-30 min – 20%
- czas podstawienia samochodu zastępczego 30-35 min – 10%
- czas podstawienia samochodu zastępczego powyżej 35 min – 0%

Maksymalna ilość punktów , jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryterium wynosi 40 pkt.- uzyska ją oferta o zaoferowanym najkrótszym czasie podstawienia samochodu zastępczego w razie awarii samochodu wykonującego przewozy.

Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów obliczoną wg powyższego przydziału, z którego wynika zasada im dłuższy czas podstawienia samochodu tym mniejsza ilość punktów.

### **13.2.3. Oferta najkorzystniejsza**

Oferta , która uzyska największą ilość punktów przy najniższej cenie brutto, oraz najkrótszym czasie podstawienia samochodu zastępczego z największą ilością punktów zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

**13.3** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

**13.4.** Zamawiający , w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie stosownych wyjaśnień, a następnie podejmie działania określone w art.90 ustawy Pzp.

**13.5.** Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Pzp oraz poniższymi zasadami:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie - poprzez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe , z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; Zamawiający przyjmuje ,że:
  - a) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie
  - b) omyłką rachunkową jest widoczny , bezsporny, niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, a w szczególności błędne zsumowanie lub odjęcie poszczególnych pozycji,
  - c) możliwa do poprawienia na podstawie oferty, bez konieczności odwoływania się do innych dokumentów lub uzyskania wyjaśnień Wykonawcy.
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- tzn. takie które może poprawić Zamawiający samodzielnie bez udziału Wykonawcy w tej czynności.

**13.6.** Zamawiający zastrzega , że katalog wymieniony w ppkt2) a-c nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi

wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach. Uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

**13.7.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jest nie zgodna z ustawą;
- 2) Jej treść nie opowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 3) Jej założenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) oferta nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7c) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**13.8.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia ( stosownie do art.92 ustawy Pzp) Wykonawców, którzy złożyli oferty w toczącym się postępowaniu. Informację zamieści również na stronie internetowej i tablicy ogłoszeniowej Centrum Usług Wspólnych w Sławnie.

**13.9.** Unieważni postępowanie jeśli zaistnieją przesłanki art.93 ustawy Pzp.

## **14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
  - 4) Unieważnienie postępowania  
- podając uzasadnienie prawne i faktyczne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust.1 na stronie internetowej.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób niż określone w pkt 1,

- 3) nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, których mowa w ust.3, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy/umów Zamawiający powiadomi Wykonawcę pismem.
7. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy/umów.
8. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy/umów.
9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy/umów powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy/umów, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
10. Umowy zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ, projektu umowy.
11. **Przed zawarciem umowy** w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - a) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie- przedłożyć kopię umowy konsorcjum,
  - b) przedłożyć kopię dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej OC i NW w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 100 000,00 zł,
  - c) przedłożyć do akceptacji przez Zamawiającego projekty umów o podwykonawstwo, jeżeli Wykonawca polegał na zasobach podmiotu trzeciego,
  - d) przedłożyć kserokopie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
  - e) przedłożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności kwalifikacje zawodowe, uprawnienia doświadczenie oraz informacje do dysponowania tymi pracownikami,
  - f) przedłożyć wykaz urządzeń – tabor samochodowy, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia z informacją dotyczącą pojazdu tj. rok produkcji, numer rej. Ilość osób siedzących bez kierowcy, podstawa dysponowania pojazdem.

## **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

---

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

---

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do zawarcia umowy zgodnie z treścią wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ w terminie stosownie do art.94 ustawy Pzp
2. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium, a zamówienie jest realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
3. Ponadto zapisy umowy nie mogą być sprzeczne z warunkami i zapisami określonymi w niniejszej siwz oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
5. Umowy w sprawie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej i wymagają formy pisemnej. Umowy zawiera się na czas oznaczony.
7. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogących stanowić podstawę do zmian postanowień umownych:
  - 1) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Wykonawca jest obowiązany wykazać iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) Zmiany podwykonawców lub zakresu usług wykonywanych przez podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawców według postanowień umowy,
  - 3) Zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej,
    - o charakterze niezależnym od Stron,
    - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
  - 4) Za siłę wyższą warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamanie warunków atmosferycznych, promieniowanie lub skażenie, które uniemożliwiają wykonanie umowy na warunkach w niej określonych.
  - 5) wystąpienie zmian w przepisach prawa,
  - 6) wydanie orzeczenia przez sąd lub inny podmiot, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 7) zmiany danych teleadresowych, nr rachunku bankowego i osób uczestniczących w realizacji umowy,
8. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT).
9. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
  - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,

- b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażona na piśmie.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Szczegółowe warunki odwołań określają Dział VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **II Inne postanowienia SIWZ**

#### **1. ) OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH – OFERTA CZĘŚCIOWA**

W niniejszym postępowaniu dopuszcza się składanie ofert częściowych, oferujących realizację jedynie część zamówienia, Oferent może złożyć ofertę dotyczącą przewozu na jedną , dwie , trzy, cztery lub pięć tras części.

Oferta częściowa musi zawierać wszystkie miejscowości obejmujące daną trasę.

#### **2. ) INFORMACJE O ZAWARCIU UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **3.) INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6 i 7 P.Z.P., JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 p.z.p.

#### **4. ) OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **5. ) ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJACEGO**

Adres e-mail: cuwslawno@wp.pl

#### **6.) INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Rozliczenia między zamawiającym w wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

#### **7.)INFORMACJE CZY ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

---

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej na podstawie art.91 a ust.1 p.z.p.

#### **8.) INFORMACJE O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

---

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę.

#### **9.)WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.29 UST.3A P.Z.P. DOTYCZĄCE WYMAGU ZATRUDNIENIA OSÓB NA UMOWE PRACĘ, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJACEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIENIA WYMAGAŃ ORAZ SANKCJE Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ**

---

1. Stosownie do norm zawartych w przepisie art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. wykonywania czynności kierowcy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek o którym mowa w ust.1 powyżej dotyczy także podwykonawców- wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących , wskazane w ust.1 powyżej czynności.
3. Wykonawca składa przed podpisaniem umowy oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności , wskazane w ust.1 . Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie , ze czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawców odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) Żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - 3) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób

wykonujących wskazane w punkcie ust.1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
6. Wykonawca do każdej faktury złoży oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę.
  7. Postanowienia zawarte w ust. powyżej mają charakter przechodni co oznacza że identyczne postanowienia muszą zostać zawarte w każdej kolejnej umowie z dalszym podwykonawcą, zawieranej w ramach realizacji Przedmiotu umowy.

**10.) WYMAGANIA , O KTÓRYCH MOWA W ART.29 UST.4-5 P.Z.P. ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE ASPEKTY GOSPODARCZE ,ŚRODOWISKOWE , SPOŁECZNE, ZWIĄZANE Z INNOWACYJNOŚCIĄ LUB ZATRUDNIENIEM**

---

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

**11.) INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART.36A UST.2**

---

Podwykonawstwo:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Wykonawca:
  - b) Jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym ( załączniku Nr 1 do SIWZ) zakres części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy ( oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców.  
W przypadku niewskazania części zamówieni, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firmom podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany w samodzielnie przez Wykonawcę;
  - c) W przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał- o ile będą znane- nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
  - d) Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu,

- iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  - f) Wykonawca , który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące podwykonawcy.

## **12.)STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART.91 UST.2A P.Z.P.**

---

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

### **ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

---

- formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do siwz,
- oświadczenie wstępne wykonawcy- załącznik Nr 2 do siwz ,
- oświadczenie grupa kapitałowa – załącznik Nr 3 do siwz,
- projekt umowy – załącznik Nr 4 do siwz,