

**ZARZĄDZENIE Nr 66 /2018**

**Wójta Gminy Sławno**

**z dnia 27 lipca 2018 r.**

**w sprawie określenia wzorów/ wniosku, umowy oraz protokołu  
przekazania/ odbioru dotyczących wynajmu pomieszczeń  
w Domu Ludowym w Gawronach**

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 994; ze zm.) oraz Uchwały Nr XVIII/150/16 Rady Gminy Sławno z dnia 29 lutego 2016 r., w sprawie ustalenia regulaminu zasad odpłatności za korzystanie z Domu Ludowego w Gawronach ( Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r poz. 1345; 2017 r. poz. 3530; poz. 4008) zarządzam, co następuje:

§ 1. Podstawą do dokonania rezerwacji Domu Ludowego w celach najmu w określonym terminie jest złożenie do Wójta Gminy wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wnioski związane z przyjęciami okolicznościowymi ( przyjęcia komunijne, przyjęcia urodzinowe i jubileuszowe) należy składać nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed planowanym przyjęciem.

§ 3. Po uzyskaniu zgody na wynajem pomieszczeń Domu Ludowego zostaje podpisana umowa której wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Wydanie obiektu najemcy oraz jego odbioru dokonuje opiekun Domu Ludowego na podstawie protokołu przekazania/odbioru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Inspektor do spraw kultury i działalności gospodarczej jest zobowiązany do przyjmowania wniosków na wynajem pomieszczeń Domu Ludowego, kompletowania protokołów przekazania/ odbioru przekazanych przez opiekuna Domu Ludowego, przygotowywania umów najmu oraz prowadzenia zbiorczego rejestru podpisanych umów.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 84/2017 Wójta Gminy Sławno z dnia października 2017 r. w sprawie określania wzorów: wniosku, umowy oraz protokołu przekazania/odbioru dotyczących wynajmu pomieszczeń w Domu Ludowym w Gawronach, zmieniony Zarządzeniem Nr 77/2016 Wójta Gminy Sławno z dnia 6 października 2016 r w sprawie zmiany określania wzorów: wniosku, umowy oraz protokołu przekazania/odbioru dotyczących wynajmu pomieszczeń w Domu Ludowym w Gawronach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA GMINY**  
*mgr Tadeusz Hojnicki*

**Joanna Kmita**  
RADCA PRAWNY  
LB-1743

*2 dep*  
p.s. ... ..  
Odbiór ... ..  
Burmistrz ... ..

**INSPEKTOR**  
ds. kultury i działalności gospodarczej  
*Marta Rafalska*