

**UCHWAŁA NR LIV/410/18
RADY GMINY SŁAWNO
z dnia 11 października 2018r.**

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 944, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, poz. 650, poz. 723 i poz. 1365) **Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r. i podlega poddaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr inż. Arkadiusz Knap

Joanna Kmita
RADCA PRAWNY
LB-1743

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SŁAWNO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2019.**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekcóć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450, ze zm.)
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019;
- 3) Wólcie – rozumie się przez to Wójtą Gminy Sławno;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Sławno;
- 5) Organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust 2 i art. 13 ustawy;
- 7) Komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową d/s opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

§ 2. Program jest adresowany do organizacji działających na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

**ROZDZIAŁ II
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 3) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 4) wzmacnianie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 5) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 4. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, a także wspierania ich działalności i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez ustawę;
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 3) suwerenności stron – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 5.1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych.

2. Przedmiot współpracy określa wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokajania potrzeb społecznych. Jest to proces, na który składają się następujące działania:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe udzielane przez Gminę w celu realizacji zadań przez organizacje pozarządowe;
- 3) podejmowanie obustronnych inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy;
- 4) wspólne dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3. ust 3 ustawy może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 7. 1. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami zalicza się w szczególności:

- 1) zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;

- b) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy.

2. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

§ 8. Do pozafinansowych form współpracy zalicza się w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym z udziałem przedstawicieli organizacji;
- 5) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej;
- 6) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy;
- 7) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. przez nieodpłatne udostępnianie lokali, środków technicznych itp.
- 8) działanie na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współudział w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, form wymiany doświadczeń, itp.
- 9) promowanie działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. W roku 2019 Gmina uznaje za priorytetowe zadania publiczne z następujących obszarów:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) zadań obejmujących porządek i bezpieczeństwo publiczne z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- 3) zadań z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) zadań z zakresu oświaty i wychowania;
- 6) zadań z zakresu turystyki i krajoznawstwa;
- 7) zadań z zakresu pomocy społecznej , w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji programu

§ 10. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11. 1. Prognozowana wysokość dotacji przeznaczonych na realizację zadań na 2019 rok wynosi 92.500,00 zł.

2. Wysokość środków może być zwiększona lub zmniejszona w budżecie gminy stosownie do możliwości finansowych Gminy.

ROZDZIAŁ IX

Sposób realizacji programu

§ 12. 1. Cele i priorytety zawarte w programie będą realizowane przez formy współpracy wskazane w niniejszym programie przez :

- 1) Radę Gminy Sławno oraz jej Komisje – w zakresie określenia polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 2) Wójta Gminy Sławno w zakresie – realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy;
- 3) Komisje Konkursowe – w zakresie opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom Programu;
- 4) Pracowników Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych w ramach swoich kompetencji.

2. Podstawowym trybem realizacji Programu i przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust 3 ustawy będzie ogłoszony przez Wójta Gminy Sławno otwarty konkurs ofert.

3. Wójt w ogłaszanym konkursie określi zgodnie z ustawą i zadaniami priorytetowymi, szczegółowe zadania publiczne przewidziane do realizacji przez organizacje, zasady, kryteria, formę i tryb zlecania zadań oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. Ocena merytoryczna i finansowa realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawowana jest poprzez:

- 1) ocenę sposobu realizacji zleconych zadań;
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowie i programie współpracy;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z ustawą, programem i umową.

ROZDZIAŁ XI

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 14.1 Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku utworzony został na bazie projektu programu. Projekt programu skierowany został do konsultacji i podlegał zamieszczeniu na stronie internetowej www.ugslawno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie w terminie od dnia 25 września 2018 r. do 5 października 2018 r.

2. Konsultacje programu przeprowadzone zostały zgodnie z przepisami Uchwały Nr LI/335/10 z dnia 29 października 2010 roku zmienionej uchwałą Nr III/8/10 Rady Gminy Sławno z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi

i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3. Konsultacje przeprowadzone zostały w formach :

1) pisemnej poprzez składanie wypełnionych formularzy osobiście lub pocztą na adres Urzędu Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31; 26-332 Sławno lub drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy,

2) otwartego spotkania konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych.

4. Informacja o wynikach konsultacji została podana do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej www.ugslawno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie.

5. Projekt programu po konsultacji przedłożony został Radzie Gminy Sławno .

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert w celu opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom programu, Wójt Gminy Sławno w drodze Zarządzenia powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Sławno oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.

3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Wójt spośród wskazanych przez organizację pozarządową kandydatur, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w danym konkursie .Komunikat zapraszający do wskazania przez organizacje kandydatur na członków komisji konkursowej zamieszczony zostanie na stronie internetowej www.ugslawno.pl, Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sławno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

6. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim nie mniej niż połowa jej składu, w tym przy udziale przewodniczącego lub jego zastępcy.

7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

8. Komisja konkursowa podczas opiniowania ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie.

9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

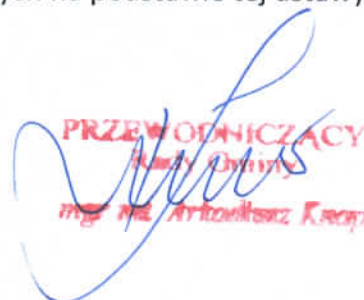
10. Ostatecznego wyboru ofert przeznaczonych do realizacji oraz podziału środków finansowych dokonuje Wójt Gminy Sławno po zapoznaniu się ze stanowiskiem komisji konkursowej.

11. Obsługę administracyjną komisji prowadzi Referat Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Sławnie.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 16. W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr inż. Antoni Kuczyński