

....., dnia

pieczęć wnioskodawcy

Wójt Gminy Sławno
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31
26-332 Sławno

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

1. Dane wnioskodawcy :

- imię i nazwisko lub nazwa:

.....
.....

- adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy:

.....
.....

- NIP

.....

2. Określenie przedmiotu działalności:

.....
.....

3. Określenie obszaru wykonywanej działalności:

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Określenie stacji zlewnej odbierającej nieczystości ciekłe:

Nazwa stacji zlewnej	Adres	Własność firmy

6. Określenie środków technicznych (ze znakiem firmowym umożliwiającym identyfikację przedsiębiorcy) przeznaczonych do wykorzystania na terenie gminy Sławno:

1) Tabor specjalistyczny do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:

Lp.	Marka i typ pojazdu	Numer rejestracyjny	Przeznaczenie pojazdu	Ładowność pojazdu	Wiek pojazdu	Adres bazy

2) Inne urządzenia techniczne i sprzęt specjalistyczny (np. do mycia samochodów):

Lp.	Rodzaj urządzenia	Ilość	Rok produkcji

3) Opis bazy transportowej:

a) opis miejsca postoju pojazdów asenizacyjnych

.....
.....
.....
.....
.....
.....

b) opis wydzielonego miejsca wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia pojazdów – dopuszczona jest tutaj możliwość korzystania z usług specjalistycznej firmy, potwierdzona aktualnym dokumentem (np. umowa, faktura itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) opis warsztatów naprawczych – dopuszczona jest tutaj możliwość korzystania z usług specjalistycznej firmy, potwierdzona aktualnym dokumentem (np. umowa, faktura itp.)

.....
.....
.....
.....
.....

7. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia :

.....
.....
.....
.....

9. Załączniki:

- a) potwierdzony odpis z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej (odpis lub zaświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku),
- b) zaświadczenie lub oświadczenie (zał. nr 1) o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (odpis lub zaświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku),
- c) oryginał albo potwierdzona kserokopia dokumentu potwierdzającego gotowość przyjęcia lub umowa na odbiór nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę wskazanego we wniosku,
- d) w przypadku obiektów własnych – potwierdzona dokumentacja stwierdzająca prawo do terenu (odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, mapa sytuacyjna),
- e) potwierdzone kserokopie dowodów rejestracyjnych, stanowiących tabor specjalistyczny do transportu nieczystości ciekłych.
- f) dokumentacja zdjęciowa pojazdów asenizacyjnych i pracownika w odzieży ochronnej – zdjęcia powinny być zrobione w taki sposób, aby były widoczne nazwa firmy lub logo wskazujące przedsiębiorcę.

Sławno, dnia

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy (pieczęć firmy)

.....
podpis

Opłata skarbową: 107,00 zł - za wydanie zezwolenia zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r., poz. 1282 z późn. zm.).

Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Gminy w Sławnie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31
26-332 Sławno
tel. 44 755 18 50, fax 44 755 18 51
e-mail: sekretariat@ugslawno.pl

Godziny urzędowania

od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰

Wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

1. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.
2. Na podstawie art. 9o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) podmiot prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań wójtowi gminy w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267)
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r., poz. 1282 z późn. zm.)
4. Uchwała Nr XXXI/155/2012 Rady Gminy Sławno z dnia 30 sierpnia 2012 roku w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Wymagane dokumenty

Wniosek o udzielenie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Opłaty

Za wydanie zezwolenia – 107,00 zł.

Sposób załatwienia sprawy

Zezwolenia lub odmowa wydania zezwolenia w formie decyzji administracyjnej.

Termin załatwienia sprawy

Do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Sposób przekazania informacji o sprawie

Odbiór osobisty zezwolenia lub doręczenie zezwolenia przez pocztę za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Tryb odwoławczy

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem Wójta Gminy Sławno w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.